



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒H-4031 Debrecen Vág u. 9.

OM:031084

web: www.lillateri.hu

☎52/413178 ☎52 530150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

(4031 Debrecen Vág u. 9.) PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

OM azonosító: 031084

A Lilla Téri Általános Iskola nevelőtestülete elfogadta:

2020. 06.25.

Az intézményvezetői jóváhagyás dátuma:

2020. 06.25.

Véleményezte a Lilla Téri Általános Iskola szülői munkaközössége

2020. 06.25.

Hatályba lépés dátuma: 2020. szeptember 1.

Kötelező tartalmi elemeinek meghatározása: 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet alapján történt.

Felülvizsgálat: törvényi és jogszabályi változás esetén, de legkésőbb 2022.




Czeller András
Intézményvezető



Tartalomjegyzék

1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	4
Általános alapelvek, célok	4
Kulcskompetenciák fejlesztése	6
Mindennapos testnevelés	9
A két tanítási nyelvű iskolai nevelés és oktatás célja és feladatai	10
2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....	12
3. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladataink.....	15
Az egészségfejlesztési feladatok.....	15
Az egészségfejlesztéssel összefüggő további feladataink.....	16
4. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok.....	20
A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:.....	20
Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:	21
A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:	21
5. A pedagógusok helyi intézmény feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai.....	23
A pedagógusok helyi feladatai.....	23
Az osztályfőnök feladatai és hatásköre.....	27
6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	29
A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek	29
Tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenységek	30
A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program.....	31
A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	32
Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	33
Az osztályfőnök feladatai	34
A tanulókkal kapcsolatos feladatok:	35
A veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos feladatok:	35
A hátrányos helyzetű gyermekekkel kapcsolatos feladatok:.....	35
Sajátos nevelési igényű tanulók nevelése és oktatása	37
Integrált oktatás.....	38
7. Az iskola szakmai alapküldetésében rögzített alaptevékenység.....	39
Pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitáció	40
A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése	42
A beilleszkedési, tanulási és magatartászavar leküzdését szolgáló pedagógiai munka összetevői	42
9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	48
10. A felvétel és az átvétel – Nkt. keretei közötti – helyi szabályai.....	54
11. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	55
12. Az iskola választott kerettanterve.....	56
Egyéni foglalkozás.....	66
13. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	67
Tankönyvrendelés:	67
14. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai.....	69
Tanórán kívüli foglalkozások szervezésének elvei	69
A tanulói teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének alapelvei.....	70
Az ellenőrzés és értékelés céljai:	70
Az értékelés rendje:.....	71
A tanulmányi munka ellenőrzésének módjai, formái.....	72



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

✉ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Az értékelés módjai.....	73
Szöbeli felelet értékelésének szempontjai.....	75
Az írásbeli feleletek értékelésének szempontjai.....	76
A szóbeli beszámoltatás formái:	76
16.Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	78
17.A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	81
18.Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei	82
Az iskola egészségnevelési elvei	82
A tanuló egészségének, biztonságának védelmével kapcsolatos feladatok.....	84
Az iskola környezeti nevelési elvei.....	85
19.A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	92
Prevenációs tevékenységek:	96
20.A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek.....	98
21.Az otthoni, napközis felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	101
22.Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai	103
Projektoktatás elvei.....	103
23.Az iskolai írásbeli, szóbeli beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje	105
A tanulmányok alatti vizsgák szabályai	105



1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Általános alapelvek, célok

Alapelvünk diákjainknak képességeik szerint a magyarság és az európaiság értékeit közvetítő korszerű tudást és emberi mintát adni. Alapvetően a nemzeti műveltség átadása és az egyetemes kultúra közvetítése, a szellemi-érzelmi fogékonyság és az erkölcsi érzék elmélyítése.

Az együttélés szabályainak betartása, az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete, az erőszakmentesség, a méltányosság. Az iskola megteremti annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket. Alapvető értéként közvetítjük tanulóink számára az erkölcsi normákat, embertársaink tiszteletét, a máság elfogadását. A gyerekek egész személyiségének fejlesztése a célunk. Nem csak oktatjuk, hanem neveljük is a ránk bízott tanulókat.

Célunk aktív, cselekedtető, a tanulói befogadásra építő oktatást kialakítani.

A tantervi követelményeket figyelembe véve, képességek, készségek kialakításával, fejlesztésével, korszerű, bővíthető alapismeretek nyújtása. Célunk, hogy tanulóink képesek legyenek a továbbtanulásra képességeik, igényeik szerint.

Alkalmazzuk az aktív tanulás elvét, mely a tanulóknak a tanulási tevékenységekben történő részvételét hangsúlyozza. A tanulási tevékenység legfőbb célja olyan tanulói kompetenciák fejlesztése, amelyek lehetővé teszik az ismereteknek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazását. A tevékenységekre épülő tanulásszervezési formák segítik a tanulót a tanulási eredmények által kijelölt ismeretek megszerzésében, és ezen keresztül a kompetenciák fejlesztésében. Kihasználjuk a tanulás társas természetéből adódó előnyöket, a differenciált egyéni munka adta lehetőségeket. Előnyben részesítjük a pár és csoportmunkát, a tanulói együttműködésen alapuló tanulási formákat. Fontos számunkra a tanulói különbségekhez illeszkedő differenciált oktatás, a megfelelő, támogató tanulási környezet kialakítása. Ezzel kívánjuk elérni, hogy minden diák képességei szerint a legmegfelelőbb módszerekkel sajátíthassa el a tananyagot.

A szülők, gyerekek igényei szerint nagy hangsúlyt fektetünk az idegen nyelv oktatására. Az idegen nyelv oktatásának fontosságát hangsúlyozzuk, s próbáljuk a gyerekekkel ezt minél játékosabban, élményszerűen elsajátíttatni. Meggyőződésünk, hogy minél korábban kezdenek elsajátítani egy idegen nyelvet a gyerekek, annál nyitottabbak és fogékonyabbak lesznek a feladat elvégzésére.

Legfontosabb feladatunk az alapozás, hogy diákjaink felkészülten kerülhessenek a középiskolába. Fontosnak tartjuk az egész képzési időszakban az olvasási, írási, számolási, kommunikációs készségek fejlesztését. Mindez személyre szabottan, a gyerek adottságait figyelembe véve történik.

Természetesen minden területnek kiemelt figyelmet kell fordítania az alapkészségek kialakítására, fejlesztésére, automatizálására, mérésére, annak eredményeinek beépítése a pedagógiai munka tervezésébe.

Nevelő- oktató munkánk során figyelembe vesszük tanulóink eltérő adottságait, képességeit, egyéniségét. Fontosnak tartjuk az alapkészségek elsajátíttatását, az elemi műveltség tartalmak cselekedtetve történő



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



átadását. Figyelembe vesszük és toleráljuk tanulóink eltérő adottságait, képességeit, egyéniségét, családi körülményeit. A tanuló hátrányos megkülönböztetésének minden módját elutasítjuk.

Feladatunk, hogy megtanítsuk a gyerekeket az ismeretek befogadására, önálló ismeretszerzésre, az ismeretek alkalmazására. Képessé tegyük őket arra, hogy ismerjék fel saját, egyéni adottságaikat, erősségüket, használják, fejlesszék azokat.

A minimum követelmények teljesítése elengedhetetlen a leggyengébb tanulók számára is.

Célunk, hogy tanulóink a 8. osztály végére rendelkezzenek középfokú nyelvvizsgával.

Ennek érdekében óránkon változatos módszerek és eszközök használatával egyre nagyobb teret kap a differenciált óravezetés, kevesebb az előadásszerű óra, helyette az élményszerző, felfedező, felfedeztető oktatás kap nagyobb hangsúlyt.

A tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet nyújtunk a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket biztosítunk, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

Arra neveljük gyerekeinket, hogy védjék, óvják környezetüket, vigyázzanak jobban az őket körülvevő világra. Azt szeretnénk elérni, hogy a gyermekek jókedvvel, örömmel vegyenek részt a tanórákon, ezért élünk a törvény adta lehetőséggel, és negyedik osztályig a készségi tárgyakat csak szövegesen értékeljük. Célunk az, hogy a gyerekek megszeressék ezeket a tantárgyakat, esetleg gyengébb adottságaik ne vegyék el kedvüket az órai munkáktól. Fontosnak tartjuk, hogy ne csak a jegyeket ismertessük a szülőkkel, hanem rendszeresen találkozzunk velük, beszéljük meg a gyerek haladását, problémáit, ezzel megelőzve, hogy a tanuló elkallódjon. Ahhoz, hogy tanulóink sikerekkel vegyék az akadályokat az kell, hogy minél hamarabb képesek legyenek az önálló ismeretszerzésre, tanulásra. Ennek érdekében olyan tanulási technikák ismeretére és alkalmazására van szükségük, amelyekkel korszerű és bővíthető alapismeretek birtokába juthatnak, hogy sikeresen tanulnak majd tovább.

A tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet nyújtunk a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket biztosítunk, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

Célunk olyan tanulóifjúság nevelése, akik tisztességesek, emberségesek, a társadalmi együttélés normáit, etikai, erkölcsi szabályait betartani képesek.

Iskolánk nevelési-oktatási tartalma a tanulók képességeit fejlesztő helyi tantervek megvalósításával együtt az általános emberi és nemzeti értékek elfogadtatását tűzi ki megvalósítandó célnak. Az integráció keretében felvállaljuk azokat a modern oktatási modelleket, amelyekkel az értékközpontú oktatás és készségfejlesztő tevékenység hatékony eszköze az esélyegyenlőség megteremtésének. Stratégiai céljaink, iskolánk működésének főbb irányai, amelyeket a napi gyakorlat során érvényesítünk.



Kulcskompetenciák fejlesztése

Minden tantárgy tanításában a kompetencia alapú oktatás módszereit alkalmazzuk.

Oktatásunk során az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbi tanulási területeken átívelő kompetenciák fejlesztése a legfontosabb feladatunk:

Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi:

A kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott, olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek –, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei/érdeklődése szerint.

Matematikai gondolkodási kompetenciák

A matematikai gondolkodási kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia – eltérő mértékben – felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

Digitális kompetenciák

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítás, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

A tanulás kompetenciái

A tanulás kompetenciái azt jelentik, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Felismeri szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez egyrészt új ismeretek szerzését,



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, az oktatásban és képzésben. A motiváció és a magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

Személyes és társas kapcsolati kompetenciák

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, magukban foglalják a közjó iránti érdeklődést és tevékenységet, lefedik a magatartás minden olyan formáját, amelynek révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben – a munkahelyén is – abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. Idetartozik a tudás, a kreativitás, az újításra való beállítódás és a kockázatvállalás, valamint az, hogy célkitűzései érdekében terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális készségeknek és ismereteknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerést, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezésének fontosságát a tradicionális művészetek nyelvén, illetve a média segítségével, ideértve az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót és a mozgóképet. Fontos szerepet kap az önkifejezés, a kreativitás, az alkotás élménye.

Informális és nem formális oktatás támogatása: EFOP-3.3.7-17-2017-00015 azonosítószámú XXI.század-XXI.századi oktatás című projekt

Az oktatás minden társadalom legfontosabb megtartó és egyben megújító ereje. Célunk a formális, nem formális és non-formális oktatási lehetőségek biztosításával a munkaerő piaci kompetenciák erősítése, a lemorzsolódás mérséklése, az egész életen át tartó tanulás előkészítése.

Célunk olyan informális és nem formális tanulási módszerek és tartalmak, illetve az ehhez szükséges terek kialakítása az iskolán belül, amelyek:

- eseti és állandó jelleggel, akár tanórai, akár tanórán kívüli keretek között, iskolai projektmunkában fejlesztett tartalmakkal, bemutatókkal, vetélkedőkkel gazdagítják az informális és nem formális



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



tanulási lehetőségeket, az adott iskolában és más intézményekben tanuló diákok és tanáraik számára egyaránt;

- megfelelő, nyitott teret biztosítanak és eszközökkel segítik többek között az intézmény innovációs munkáját, az iskolai projektfeladatok elvégzését, a diákok kreatív készségeinek kibontakoztatását, a tanórán kívüli egyéni és kiscsoportos tanulást, közös játékot.

A fenti célokat intézményünk az alábbi tematikák megvalósításával támogatja:

1. Családi életre nevelés
2. Lelki egészségfejlesztés
3. Drámapedagógia
4. Problémamegoldó képesség fejlesztése játékosan
5. Környezettudatosság
6. Tehetséggondozás sport tehetségterületen
7. Tehetséggondozás művészetek tehetségterületen
8. Tehetséggondozás idegen nyelv tehetségterületen

A Digitális témahét; a Fenntarthatóság-környezettudatosság hete és a Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete mellett megrendezzük az Egészség-hetet, a Nyelvek hetét, a Művészetek hetét és az ÖKO heteket.

Rendhagyó irodalomórákat szervezünk diákjaink részére.

Versenyek szervezésével, versenyeken való részvétellel is támogatjuk tanulóink fejlődését.

Látogatást szervezünk minden diákunk részére a Nyíregyházi Állatparkba, színház és hangversenylátogatásra visszük diákjainkat.

Az EFOP 3.2.6-16-2016-00001 „A tanulók képességének kibontakoztatásának elősegítése a köznevelési intézményekben „ című projekt keretében , a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem partnerintézményeként az átvett szakmai programok tananyagát , módszertanát alkalmazzuk a tanórai tevékenységekben(beleértve a fakultációkat, a projekt alapú és az epochális tanulásszervezési formákat is), valamint a tanórán kívüli egyéb nevelő-oktató munkában , a helyi tantervi és tantárgyi programoknak megfelelően a szakkörökben , a szabadidős tevékenységek során, nyári táborokban.

Intézményünk a 2017-18 és 2018-2019 tanévben részt vett az EFOP-3.3.5-17-2017-00060 azonosítószámú „Élményalapú tematikus napközi és bentlakásos programok megvalósítása a Debreceni Tankerületi Központ intézményeiben” című (kísérleti) pilot pályázat megvalósításában.

Nevelő-oktató munkánkban fontosnak tartjuk a tanórán kívüli programok megvalósítása során a projektben szerzett tapasztalatok, az informális nem formális tanulási módszertanok alkalmazását, a felnövekvő nemzedékek fizikai, érzelmi és társas fejlődésének előmozdítását, az élményalapú tanulás módszertani megalapozását, a tanulás közösségi élménnyé formálását, a tanórán kívüli differenciált, személyiségközpontú, informális és nemformális módszertani kultúra megerősítését, a nyitott tanulási környezet biztosítását, tevékenységközpontú pedagógiai és módszertani eszköztárunk fejlesztését, valamint ezt támogató szakmai környezet kialakítását.



Pedagógiai céloka projektben megismert módszertani eszközök, tematikák segítségével

Pedagógiai célkitűzések, azok megvalósításának lehetőségei, formái

A tematikus alkalmak – a hagyományos iskolai oktatás kereteiből való kilépéssel - kiváló lehetőséget biztosítanak a nevelésre, valamint a Nemzeti Alaptantervben meghatározott tartalmi ismeretek és képességek egyidejű bővítésére. Ugyanakkor a gyerekek lehetőséget kapnak a helyi természeti és épített környezet értékeinek közvetlen megismerésére is, illetve az élménypedagógia módszereivel nemzeti hagyományaink, kultúránk általuk korábban nem ismert területeit ismerhetik meg a megszokottól eltérő formában.

1. a tanulás hatékonyságának növelése az Oktatási Hivatal EFOP-3.2.15-VEKOP-17 konstrukciójában kifejlesztett szakmai tartalmak felhasználásával
2. tanulási motiváció megerősítése az élményalapú informális programok alkalmazásával
3. környezettudatos viselkedés megerősítése iskolai témnapok kapcsán

Mindennapos testnevelés

Fontosnak tartjuk az „ép testben ép lélek” gondolatot, ezért minden nap lehetőséget biztosítunk tanulóinknak a sportolásra.

Alsó tagozaton délután a napközis időben vesznek részt a tanulók heti két alkalommal testnevelés foglalkozáson, ez egészíti ki a délelőtti tartott heti három testnevelés órát.

Az ötödik évfolyamtól heti öt alkalommal vesznek részt a tanulók testnevelés órán. Két testnevelés óra látogatása alól felmentést kap, aki igazolja, hogy igazolt sportolóként heti két órában testedzésen vesz részt.

Tanulóink testnevelés órák keretein belül úszás és korcsolyaoktatáson, asztalitenisz oktatáson vesznek részt. Lovas-oktatást szervezünk tanulóink részére a mindennapos testnevelés részeként.

A jégcsarnok közelségét kihasználva tanulóinkat megismertetjük a korcsolyázás alapjaival, szépségével. Célunk, hogy legalább kétevente hosszabb korcsolyaoktatáson vehessen részt minden osztály.

NTK 27§ (11) Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra

- a) a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,
- b) iskolai sportkörben való sportolással,
- c) versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.

Az iskolai sportkörben való sportolás lehetősége csak megállapodási szerződés által meghatározott feltételekkel valósíthatók meg.

A foglalkozásokat szakedző, sport területén képesített szakember, 120 órás pedagógiai szakirányú továbbképzéssel rendelkező személy vezetheti.



A megállapodás az intézmény vezetője és a foglalkozást vezető szakember között jön létre.

A foglalkozásokra csoportonként hetente kétszer 45 perc biztosítható.

A szerződésnek tartalmaznia kell

- a csoportok tevékenységi formáját, létszámát, korcsoportját
- a szerződést kötő felek (intézményvezető, szakember) aláírását
- az intézmény nyújtotta tárgyi, személyi feltételeket.

NTK 27§ (12) Az iskola a kötelező tanórai foglalkozások keretében gondoskodik a könnyített testnevelés szervezéséről.

Az intézmény a tanulók számára a mindennapi testedzést a kötelező heti testnevelés órákon, az iskolai sportkör alkalmakon, valamint az egyéb pedagógiai foglalkozás (napközi) sport-játék foglalkozásokon biztosítja.

A mindennapos testnevelés törvényes megszervezése érdekében a versenyszerűen sportolók benyújtják egyesületi igazolásukat, amely mentesíti őket hetente 2 foglalkozás látogatása alól.

A sport foglalkozások időtartamát a tantárgyfelosztás rögzíti. Az intézmény biztosítja, hogy a sportudvarok és a tornaterem kijelölt időpontokban, testnevelő tanár felügyelete mellett nyitva áll a tanulók számára a hét minden munkanapján, a reggeli és a délutáni sportfoglalkozásokhoz való részvétel érdekében.

A két tanítási nyelvű iskolai nevelés és oktatás célja és feladatai

A két tanítási nyelvű oktatás az anyanyelvi tudás fejlesztése és a magyar kultúra megismerése mellett a tanulók magas szintű idegennyelv-tudását és az idegennyelv-tanulás képességének fejlesztését szolgálja. Ennek érdekében a következő célokat határoztuk meg:

- az anyanyelvi és az idegen nyelvi kommunikatív kompetencia egyidejű és kiegyensúlyozott fejlesztése,
- a nyelvtanulás és az idegen nyelven történő tanulás stratégiáinak elsajátítása,
- a célnyelvi műveltség intenzív fejlesztése,
- a nevelési és tantárgy-integrációs lehetőségek fokozott kihasználása.

Az intézményünk vállalja a célnyelvi műveltség, a kulturális tudatosság intenzív fejlesztését annak érdekében, hogy a tanulók megismerkedjenek a célnyelv országaival, értsék azok kultúráját és empátiával viszonyuljanak hozzá.

A két tanítási nyelvű oktatás során az iskolánk biztosítja, hogy a célnyelvű országok civilizációjának oktatása önálló tantárgy keretében történjen.

A célnyelvi civilizáció oktatása során az iskola biztosítja azt is, hogy a tanulók elsajátítsák a célnyelvi országok földrajzával, gazdaságával, társadalmi viszonyaival, irodalmával, történelmével, kultúrájával kapcsolatos főbb ismereteket.

Célunk, hogy a tanulók váljanak alkalmassá arra, hogy tanulmányaikat akár magyarul, akár idegen nyelven folytassák, illetve szakmájukat majd mind a két nyelven gyakorolják.

A két tanítási nyelvű képzés elősegíti, hogy különböző kultúrák értékein keresztül nevelje a tanulókat türelemre, megértésre és nyitottságra; törekedjen pozitív én- és ország kép kialakítására; értesse meg a nemzetközi kapcsolatok és együttműködés fontosságát.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



A két tanítási nyelv alkalmazásával az intézményes idegennyelv-tanulás a természetes nyelvsajátításhoz közelít. Ezáltal elérhető, hogy az anyanyelv-tudás fejlesztése és a magyar kultúra megismerése mellett, a tanulók magas szintű idegen-tudás és idegennyelv-tanulási képesség birtokába jussanak, tehetségük kibontakozhasson.

Feladatunk tehát, hogy a gyerekek legyenek képesek az idegen nyelven való gondolkodásra, az idegen nyelv használatára az információszerzésben, - közlésben és - alkalmazásban.

A tanulók értsék meg az idegennyelv-tudás állandó gondozásának szükségességét, a mind kiegyensúlyozottabb kétnyelvűség elérése és megtartása érdekében.

A két tanítási nyelvű iskola működtetésénél figyelembe vesszük az Európai Unió csatlakozással jelentkező megváltozott feltételeket, valamint a szülői igényeket, amelyek azt mutatják, hogy olyan igényekre van a jövőben szükség, akik szakmájukat idegen nyelvi környezetben is magas színvonalon tudják folytatni.

Az iskolánk vállalja a két tanítási nyelvű iskolákról kiadott irányelv alapelveinek megfelelő nevelést-oktatást. A kitűzött célok szükségessé teszik, hogy a tanulók a célnyelv országaival jobban megismerkedjenek, értsék, és növekvő empátiával fogadják azok másságát, táguljon világgépük.



2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A gyermeki személyiség fejlesztését születéstől a felnőtté válásig egy időben és egymást követve is több nevelési tényező végzi. Ezek közül legfontosabbak a család, az óvoda, az iskola.

Sajnos manapság a család pozitív értékadó, értékközvetítő szerepe egyre inkább csökken vagy azért, mert mindkét szülő dolgozik, és nem ér rá a gyerekkel törődni, vagy azért, mert a család maga is sérült /válás, munkanélküliség.../

Az óvodai nevelés törekszik a gyerek életkorának megfelelő optimális értékközvetítésre, szokások kialakítására, személyiségfejlesztésre törekedni. Erre építve kell fejlesztenünk a gyerek személyiségét.

Minden évben legalább egyszer a környék óvodáinak vezetőivel, képviselőivel találkozunk, megbeszéljük a nevelés terén felmerülő problémákat, és együtt próbálunk megoldást keresni azokra. Mióta ezek a találkozók rendszeresek, sokkal felkészültebben tudunk a gyerekekhez, egyéniségükhöz, problémáikhoz közelíteni. Ezzel segítjük beilleszkedésüket, megelőzzük az ezzel kapcsolatos tanulási nehézségeket.

Az iskolai tevékenységrendszer a személyiség sokoldalú fejlesztésén alapul. A fejlesztés során figyelembe vesszük, hogy tanulóink:

- különböző egyéni adottságokkal,
- eltérő ütemű fejlettséggel,
- eltérő tudásháttérrel,
- eltérő érdeklődési körrel,
- eltérő tapasztalatokkal rendelkeznek.

Tudatosan csökkenteni akarjuk a tanulókat érő kudarcok számát, mivel – a tanulók egyéni fejlődéséhez mért – jó eredmények hangsúlyozásán, a sikereken keresztül történő munkát tartjuk célravezetőnek. Problémamegoldó képesség fejlesztésével alkalmassá tesszük tanulóinkat az esetleges kudarcok feldolgozására. Tanulóink viselkedéskultúráját az iskolánk Házirendjében megfogalmazottak szabályozzák, melynek betartására fokozott figyelmet fordítunk. Megalkotásában az erkölcs és illem normáit vettük alapul:

- egymás megbecsülése, a felnőttek iránti tisztelet, udvariasság
- kulturált, szép magyar beszéd
- durvaságtól mentes társas kapcsolatokra való törekvés
- a környezet rendje és tisztasága, a társadalmi tulajdon védelme

Olyan programokat szervezünk, ahol a gyerekek hasznosan töltik el szabadidejüket.

Sokszínű, változatos tevékenységek segítenek ebben. Séták, tanulmányi kirándulások, üzemlátogatások, színház és koncertlátogatások, sport rendezvények, rendhagyó órák teszik változatossá az iskolai életet. Alkalmazzuk az informális és nem formális oktatási lehetőségeket. Tanulóink szívesen vesznek részt az évente rendszeresen szervezett erdei iskolában, múzeumlátogatáson is. Az erdei iskolában évente 4 osztály a külső helyszínen tartott tanórák mellett, bővíti ismereteit élő környezetünkről, alakítja saját közösségüket. Az évente tartott tanulmányi kirándulások is tanulás, az ismeretek elsajátítása mellett a közösségfejlesztés



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



helyszínei. Délutáni foglalkozásokon a tanuláson kívül, érdekes foglalkozásokat is tartunk. Célunk több szakkör tartásával a gyerekek tehetségét még jobban kibontakoztatni, érdeklődésüket kielégíteni.

Fontosnak tartjuk, hogy gazdag motivációs bázissal rendelkezve építsük ki a gyerekekben a kapcsolatteremtés vágyát, a megismerő funkciókat, mert csak így lehet hatékony az oktatásunk. Nagyon fontos a sikerélmény a tanulás-tanítás folyamatában, ezért arra törekszünk, hogy a dicséret, a jutalmazás kerüljön előtérbe az értékelésünk során.

Olyan emberré szeretnénk nevelni a tanulókat, akik igényesek önmaguk, társaik, környezetük iránt.

Pozitív példák előtérbe állításával akarjuk megszilárdítani bennük a színvonalas alkotómunka becsületét, a pozitív jellemvonások elfogadását, követését, a negatív erkölcsi eszmék elutasítását. Ezért tartjuk fontosnak, hogy olyan pedagógusok tanítsanak iskolánkban, akik megjelenésükkel, következetes nevelési elveikkel, élvezetes órávezetésükkel pozitív mintát adnak, elfogadják a másságot, fejlesztik a kreativitást.

Mai életünkben a gyerekek érzelmi élete legtöbbször sivár, nem tudnak örülni, lelkesedni, bánkódni. Az érzelmi nevelés ezért kiemelt szerepet kell, hogy kapjon. Ehhez nagyon jó teret biztosítanak a közösségi rendezvények, az ünnepségek, kirándulások, versenyek, vetélkedők. Az ilyen tevékenységi formák rendszeressé tételével megpróbáljuk a gyerekek életét színesebbé, tartalmasabbá tenni.

A közösségi rendezvények, az együttlétek fejlesztik a gyerekek reális önértékelését. Olyan programokat szervezünk, ahol a gyerekek sokszínű, változatos tevékenységekkel hasznosan töltik el szabadidejüket.

Önmaguk megismerésén kívül elengedhetetlen, hogy megismerjék a tanulók hazánk kulturális örökségét, ápolják nemzeti hagyományainkat. Ismerjék meg a határon túli magyarok életét, a nemzeti összetartozás érzését. A jól szervezett tanulmányi kirándulások ezt a célt szolgálják, de minden tantárgyon belül meg kell találnunk azokat a jegyeket, amelyek elősegítik a múlt megismerését: népdalok, népmesék, feltalálók, tudósok építő és díszítő művészet stb.

Azzal, hogy iskolánk bekapcsolódott a Comenius programba, a gyerekek lehetőséget kapnak arra, hogy megismerjék más népek kultúráját, érezzék azt, hogy ők is részesei Európának, a nagyvilágnak. Így átérezhetik a világot érintő környezeti problémákat, a maguk módján tehetnek ellene.

Bekapcsolódunk a Határtalanul! programba, mely a magyarságtudat fejlesztését, a határon túli magyarság megismerését, a nemzeti összetartozást erősíti.

Lehetőséget kell biztosítanunk az érvek, ellenérvek ütköztetésére, a vitára, fejlesztve ezzel a gyerekek kommunikációs kultúráját. Minden nevelőnknek fontos feladat, hogy a mai médiák uralta világban segítse a gyerekeket eligazodni. Meg kell tanítanunk a tanulóinknak, hogy az őket ért információk közül tudják kiválogatni azokat, amelyek személyiségfejlődésükre pozitív irányban hatnak. Különösen fontos ez, mert csak így tudjuk megóvni őket a káros szenvedélyek kialakulásától. /dohányzás, drog, alkohol, számítógépek vagy akár a televízió/.

Ezért iskolánk a gyerekek mentális egészségének védelme céljából bekapcsolódott a Boldog Iskola programba, melynek keretén belül Boldogságórát tartunk tanulóinknak.

Iskolánk alapvető feladata azt elérni, hogy a gyerek pszichikuma módosuljon, fejlődjön, azaz a gyerek tanuljon.

Meg kell tanítani a diákokat arra, hogy hogyan sajátíthatnak el ismereteket segítséggel, önállóan. Mindezeket úgy, hogy figyelembe vesszük a gyerek egyéni tanulási stílusát, szokásait, segítve ezáltal őket, hogy saját



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



egyéniségük kialakulhasson, képesek legyenek a reális önértékelésre, a helyes tanulási szokások, az egyéni értéket figyelembe vételével saját életük alakítására, a pályaválasztásra, családalapításra.

Az általunk fontosnak tartott értékek tehát:

tudás	műveltség	környezetkultúra	hazaszeretet
nemzeti hagyománytisztelő	humanitás	európaiság	tolerancia
empátia	nemzeti összetartozás	a másság elfogadása	tisztesség
morális magatartás	becsület	felelősség	megbízhatóság
életigenlés	az élet tisztelete	kreativitás	az alkotás szépsége
esztétikai érzék	munkafegyelem	tanulási fegyelem	a teljesítmény tisztelete
egymás tiszteletben tartása			



3. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladataink

Az egészségfejlesztési feladatok

Az intézményi oktatás keretében elsődlegesnek tartjuk az egészséges életmódra nevelést. Az egészségnevelési feladatokat az oktatás-nevelés minden területén végezzük az alábbiak alapján:

A rendszeres mozgás (gyermekkorától idős korig egészség-megőrző hatású)

Tanulóink felkészítése a balesetveszélyes helyzetek elkerülésére

A mindennapos testnevelés. Rendszeres testedzés a tanórákon kívül (korcsolyanap)

Háziversenyek szervezése. Sportnapokon való aktív részvétel.

ISK foglalkozásokon való részt vétel

A szexuális nevelés - Akkor lehet hatékony, ha párosul az érzelmi és erkölcsi neveléssel.

A nemek közötti különbségek tudatosítása, férfi és nő egyenrangúságának elfogadtatása.

A szexualitás biológiai aspektusainak megismertetése az ifjúkornak megfelelő szemléltető filmek, szakkönyvek és segédanyagok felhasználásával.

A korai nemi élet és szexuális aktus nemkívánatos következményeinek (terhesség, szexuális úton terjedő betegségek) megismertetése szakemberek bevonásával.

Felhívni a figyelmet a családtervezés fontosságára (modellek bemutatása), tudatosítani a gyermekvállalás alapvető feltételeit (szülői szerepek, nevelés, családi munkamegosztás, anyagi háttér, egzisztencia).

- Az egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszeresen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.
- A nevelési-oktatási intézmény által működtetett egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a nevelési – oktatási intézményben végzett tevékenységet, a helyi pedagógiai programot és szervezeti működést, a gyermek, a tanuló és a szülő részvételét a nevelési – oktatási intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a gyermek, a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.
- A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordít a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, különösen az egészséges táplálkozásra, mindennapos testnevelésre, testmozgásra, a testi és lelki egészség fejlesztésére, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzésére, a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzésére, a baleset-megelőzésre és elsősegélynyújtásra, a személyi higiéné fejlesztésére terjednek ki.
- A nevelési-oktatási intézményekben folyó teljes körű egészségfejlesztése során figyelembe vesszük a gyermekek, tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait.

Kiemelt figyelmet fordítunk az egészséges szemlélet kialakítására; egészséget támogató életmód gyakorlására, környezeti károsító tényezők lehetőség szerinti kiiktatására, betegség megelőzésére, hogy a mozgás gazdag



**LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL**

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



életmód, közösségi és társadalmi programként általánosan elfogadott legyen. Céljaink: - a család mellett az iskola váljék az egészségfejlesztés kiemelkedő színterévé.

- iskoláskorú gyerekek helyes egészségmagatartásának kialakítása
- mentális betegségek megelőzése, a tanulók lelki egészségi állapotának és életminőségének javítása, egészségtudat fejlesztése
- drogtagadás, egészségre káros szokások mellőzésének segítése, erősítése
- pozitív döntéshozás: „nem mondani a problémahelyzetekre” elősegítése

Az egészségfejlesztéssel összefüggő további feladataink

20/2012.(VIII.31)EMMI Rendelet 128. § (1) alapján az egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Az iskolának ezért nagy szerep jut az egészségmegőrzésre irányuló technikák fejlesztésében. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés keretében meg kell tanítanunk diákjainkat a helyes életviteli szokásokra. Intézményünkben folyó teljes körű egészségfejlesztés során figyelembe vesszük a tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait.

Legfőbb érték az ember, melynek alapja az egészség. Az egészség azonosítható a testi, lelki és szociális harmónia állapotával. Fontos, hogy tanulóink felismerjék az egészség értékjellegét. E cél akkor érhető el, ha kialakítjuk tanítványainkban az önmagukért és másokért érzett felelősségtudatot.

Az egészségkultúráltság fejlesztésében ki kell térnünk az életvitelt szolgáló optimális feltételekre és az ezek hiányából származó rizikófaktorok megismertetésére. Ebben az életkorban tanulóink még általában egészségesek, vagy egészségromlásuk visszafordítható, ezért az egészség védelmére és megőrzésére kell tanítanunk őket. A prevenció az egészséges életvitelhez szükséges ismeretek átadásából és készségfejlesztésből áll.

Az egészségfejlesztési feladatok:

1. **A higiénés magatartásra nevelés, a személyi higiénia iránti tartós igény kialakítása, valamint a környezet tisztaságára és védelmére irányuló szoktatás.**

- A testrészek ápolásának megtanítása, a ruházat tisztán tartása, *rendszeres tiszta-csere elmélyítése* az osztályfőnök, védőnő és iskolaorvos bevonásával. Testnevelés órák utáni rendszeres tisztálkodás.
- Mosdóhasználat után, étkezések előtt rendszeres kézmosás; a feltétel adott: minden mosdó fel van szerelve folyékony szappantartóval, melyek mindig fel vannak töltve szappannal



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- Helyes fogápolás elsajátíttatása, rendszeres fogászati szűrés
- Az alsó tagozatos tanulók étkezések után rendszeresen fogat mosnak az iskolában
- Rendszeres orvosi vizsgálatok, hallásvizsgálat
- A társas együttlétek alkalmával megfelelően ápolts külsőre, öltözködésre szoktatás (iskola, színház, ünnepély, Diák-bál)
- A közvetlen környezet (osztályterem, iskola és környéke) tisztaságának megóvása, otthonossá tételében való aktív közreműködés.

2. Egészséges táplálkozásra nevelés, megfelelő étkezési szokások kialakítása.

- A káros táplálkozási szokásokra való figyelemfelhívás és következményeinek tudatosítása tanulóinkban. (pl. kóla, ill. cukros üdítők, energia italok fogyasztása)
- Az iskolai ételek, büfé minősége, tartalmassága törekszik az egészséges ételek túlsúlyára.
- Egészség-hét, Egészség-nap tartása
- Bekapcsolódás a város programjaiba (iskola-gyümölcs program)

A rendszeres mozgás gyermekkortól idős korig egészség-megőrző hatású

Tanulóink felkészítése a balesetveszélyes helyzetek elkerülésére

A mindennapos testnevelés.

Rendszeres testedzés a tanórákon kívül (korcsolyanap)

Háziversenyek szervezése.

Sport és Egészségnapokon való aktív részvétel.

ISK foglalkozásokon való részvétel

Gyógytestnevelés foglalkozásain való részvétel, amennyiben szükséges

3. A szexuális nevelés

Akkor lehet hatékony, ha párosul az érzelmi és erkölcsi neveléssel.

- A nemek közötti különbségek tudatosítása, férfi és nő egyenrangúságának elfogadtatása.
- A szexualitás biológiai aspektusainak megismertetése az ifjúkornak megfelelő szemléltető filmek, szakkönyvek és segédanyagok felhasználásával.
- A korai nemi élet és szexuális aktus nemkívánatos következményeinek (terhesség, szexuális úton terjedő betegségek) megismertetése szakemberek bevonásával.
- Felhívni a figyelmet a családtervezés fontosságára (modellek bemutatása), tudatosítani a gyermekvállalás alapvető feltételeit (szülői szerepek, nevelés, családi munkamegosztás, anyagi háttér, egzisztencia).

4. Az egészséges élethez szükséges szociális feltételek biztosítása (rászorulók segítése, törődés egymással). A függőséghez vezető szokások megelőzése.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- Baleset megelőzés, betegségek elkerülése (az egészségüggyel való együttműködés), az egészség megóvása.
- A függőséghez vezető motívumok felismertetése (szervenélybetegségek), az élvezeti szerek (drog, alkohol, dohányzás) elutasítására
- Felhívjuk a tanulók figyelmét a balesetveszélyes helyzetekre az iskolában, a közlekedésben, és háztartásban.
- Közlekedési és elsősegély-nyújtási ismeretek átadása biológia, egészségtan órákon.
- A gyógyításba és gyógyulásba vetett bizalomra nevelés, az egészségkultúráltság növelésével erősíteni az orvoshoz fordulást és egészségüggyel való együttműködést.
- A megelőzés jelentőségének hangsúlyozása, a szűrővizsgálatokon való részvétel.
- Beszélgetés osztályfőnöki órák keretében a dohányzás-alkohol-drog emberpusztító hatásáról. A beszélgetéssel egybekötött oktatófilmek, prevenciók előadások külső előadók bevonásával
- Bandák szerveződésének és veszélyeinek megismertetése. Aktuális újságcikkek, TV adások elemzése, megbeszélése (a MÉDIA kedvezőtlen hatásainak kivédése).

5. Mentális tényezők

- Optimális intellektuális és érzelmi fejlődés biztosítása. Pozitív énkép, reális önismeret kialakulásának segítése, pályaválasztásra való felkészítés.
- Elfogadó pedagógiai légkör működtetése, amely a tanulók objektív értékelését, konfliktusok kezelését folyamatosan felhasználja az önfejlesztésre.
- Szülői értekezleten (egyéni és közösségi szinten) tudatosítani a fiatalkori szorongás kiváltó okait (kudarccélményeink a felnőttkori pszichés betegségek alapját képezhetik).
- A tanuló társas támogatása, mert ez krízishelyzetekben mozgósítja az önsegítő erőket.
- Konfliktuskezelés, problémamegoldás technikáinak megtanítása osztályfőnöki órákon, külső előadókkal is
- Pozitív döntéshozás: „nem mondani a problémahelyzetekre” elősegítése
- Életvezetési ismeretek
- Pozitív jövőkép kialakulásának támogatása. A szociális biztonság feltételeinek javítása a rászorulóknál.

6. Egészséges táplálkozásra nevelés, megfelelő étkezési szokások kialakítása.

- A káros táplálkozási szokásokra való figyelemfelhívás és következményeinek tudatosítása tanulóinkban. (pl. kóla, ill. cukros üdítők, energia italok fogyasztása)
- Az iskolai ételek, büfé minősége, tartalmassága törekszik az egészséges ételek túlsúlyára.
- Bekapcsolódás a város programjaiba (iskolatej program, mindennap alma az alsó tagozatosoknak)

7. Mozgás

A rendszeres mozgás gyermekkortól idős korig egészség-megőrző hatású

- Tanulóink felkészítése a balesetveszélyes helyzetek elkerülésére



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒H-4031 Debrecen Vág u. 9. web:<http://www.lillateri.hu/>
☎52/413-178 ☎52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- A mindennapos testnevelés. Rendszeres testedzés a tanórákon kívül (korcsolyanap)
- Háziversenyek szervezése. Sportnapokon való aktív részvétel.

8. Az egészséges élethez szükséges szociális feltételek biztosítása (rászorulóknak segítése, törődés egymással). A függőséghez vezető szokások megelőzése.

- Baleset megelőzés, betegségek elkerülése (az egészségüggyel való együttműködés), az egészség megóvása.
- A függőséghez vezető motívumok felismertetése (szervenélybetegségek), az élvezeti szerek (drog, alkohol, dohányzás) elutasítására nevelés.
- Felhívjuk a tanulók figyelmét a balesetveszélyes helyzetekre az iskolában, a közlekedésben, és háztartásban.
- Közlekedési és elsősegély-nyújtási ismeretek átadása biológia, egészségtan órákon.
- A gyógyításba és gyógyulásba vetett bizalomra nevelés, az egészségkultúráltság növelésével erősíteni az orvoshoz fordulást és egészségüggyel való együttműködést.
- A megelőzés jelentőségének hangsúlyozása, a szűrővizsgálatokon való részvétel.
- Beszélgetés osztályfőnöki órák keretében a dohányzás-alkohol-drog emberpusztító hatásáról. A beszélgetéssel egybekötött oktatófilmek, prevenciók előadások külső előadók bevonásával
- Bandák szerveződésének és veszélyeinek megismertetése. Aktuális újságcikkek, TV adások elemzése, megbeszélése (a MÉDIA kedvezőtlen hatásainak kivédése).



4. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés az a pedagógiai folyamat, amely az egyén a természet és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. Szorosan összefügg a személyiségfejlesztéssel, hiszen ha egy gyerekközösségben a személyiséget fejlesztjük, úgy vele párhuzamosan a közösségfejlesztése is folyik.

Minden olyan esemény, ami önismeretet, önálló gondolkodást és önkifejezést, valamint együttműködési készséget fejleszt, egyben a közösségért való felelősségérzetre is nevel.

A közösségfejlesztés közös feladat. Az iskola valamennyi dolgozójának figyelembe kell vennie mindennapi munkája során, hogy példaként áll a diákok előtt megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával.

Olyan gyakorlati tudáshoz, képességekhez kell segíteni a tanulókat, amelyek használatával saját egészségének megőrzésén túl, egy biztos és egészséges külső világ megteremtését célzó, értelmes döntéseket hozni tudó személlyé váljon.

Feladatunk, hogy tanulóink minden tevékenységét átítassa életünk fenntarthatósági szemléletének középpontba állítása; segítsük a tanulókat a környezettel harmonikus életvezetési képességük kialakításában, igazítsuk el őket a környezeti problémák felismerésében, kezelésében, fejlesszük felelősségérzetüket, ezáltal törekedjenek arra, hogy a környezettel kapcsolatos nézeteik az erkölcsi alapelvek szintjére emelkedjenek. E követelmények teljesüléséhez a tanulóknak személyes tapasztalatok megszerzésére, élmények átélésére, a környezet egészére vonatkozó ismeretek elsajátítására van szükség.

Célunk egy olyan egészség szemlélet és életmódbeli szokásrendszer kialakítása, amely lehetővé teszi, hogy tanulóink nemet tudjanak mondani a negatív befolyásolásnak, és képesek legyenek kitűzött céljaik megvalósítására.

Iskolán belül legfontosabbnak tartjuk az osztályközösségek fejlesztését. Az iskola nevelési célkitűzéseinek, feladatainak ismeretében az osztályfőnök, ill. az osztályfőnök helyettes irányítja, foglalja egységes rendszerbe, koordinálja mindazokat a nevelő hatásokat, amelyek az iskolában érvényesülnek: A közösségfejlesztő tevékenység többek között nagyfokú tudatosságot, azonnali reakciókat, következetességet, empátiát, toleranciát, problémamegoldó képességet, sikerorientált magatartást, optimizmust és mindenekelőtt gyermekszeretetet követel.

Osztályfőnöki órák tartása órarendi keretben felső tagozatos tanulóink számára.

Jó osztályközösségek kialakításával törekszünk arra, hogy a gyerek megismerje önmagát, társait, vágyat érezzen arra, hogy a közösség tagjaként próbáljon meg a lehető legjobban teljesíteni. Ahhoz, hogy ezeket a célokat teljesíthessük, meg kell nyernünk a gyereket, partnerként kell kezelnünk őket.

A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:

- A tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerő erősítésével.
- A tanulók kezdeményezéseinek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek a támogatása.
- A közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése (példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat, önbírálat segítségével).



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒H-4031 Debrecen Vág u. 9. web:<http://www.lillateri.hu/>
☎52/413-178 ☎52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- a kölcsönös figyelem, alkalmazkodás, tolerancia képességének kialakítása, egymás segítése, a helyes kritikai szellem kimunkálása, az ellentétek feloldása
- különböző kultúrák, vallások, szokások, életmódok megismertetése. Arra kell nevelnünk őket, hogy legyenek nyitottak, megérték a másság iránt.
- A tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése.
- Különböző változatos munkaformákkal (csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- Olyan pedagógus közösség kialakítása, amely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- Neveljék a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére.
- Átgondolt játéktervvel és a tevékenység pedagógiai irányításával biztosítsák, hogy a különböző játékok, tevékenységek megfelelően fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését.
- A sokoldalú és változatos foglalkozások (zenei, tánc, képzőművészeti, kézműves, stb.) járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.
- A séták, a kirándulások, mélyítsék el a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget.

A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:

A tanulók legfontosabb érdekképviselői és érdekérvényesítési szervezete az iskolai diákönkormányzat.

- az iskola demokratikus működésének biztosítása jogi lehetőségei által,
- másrésről az autonómiára, a felelős állampolgári tudatra nevelés.

Pedagógiai szempontból vizsgálva általános tény, hogy az autonómia és együttműködés módszereinek a megtanulásával a fiatalság önmagát neveli, önmagát készíti elő az állampolgári létre. Azzal, hogy az iskola keretein belül maguk dönthetnek saját dolgaik felett, megélik saját kompetenciájukat, s ez által megtanulják a felelősségvállalást. A diák önkormányzati tagsággal kiváló lehetőség nyílik a munkamegosztás, a kötelezettségvállalás, a felelősségviselés, a szocializáció gyakorlására, a diákönkormányzat remek színtere a közösségi nevelésnek.

Az általános iskolában a tanulók automatikusan, a beiratkozással a diákönkormányzatok tagjai lesznek. Tehát az első osztálytól kezdve képviselik, érvényesítik, védik érdekeiket, részt vesznek a DÖK rendezvényein, érezhetik a közösség munkáját. Az alsó tagozatosok inkább csak a rendezvények, versenyek, feladatok, jutalmazások tükrében érzik jelentőségét a közösségnek. Osztályonként három tanuló képviselteti magát a DÖK gyűlésein, amiről kötelesek tájékoztatni osztálytársaikat. A tapasztalat azt mutatja, hogy a gyerekek 10-12 éves koruktól kezdve válnak igazán képessé az önkormányzati munkára. Erre az időre képesek megérezni a közösség erejét, lehetőségeit, feladatait. A felső tagozatosok már aktív közreműködői lehetnek a jól működő diákönkormányzatoknak.

A Diákönkormányzat és az iskola rendezvényei egyrészt jó alkalmat teremtenek arra, hogy a gyerekek jó hangulatban, szívesen járjanak iskolánkba, s aktívan vegyenek részt az iskolai életközösség munkájában, másrészt motiválja is őket a helyes magaviseletre.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

✉ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



A más iskolából érkezett tanulóknál figyelembe kell vennünk az előző iskolában szerzett tudásukat, s ezt felmérve fokozatos felzárkóztatással, differenciált munkával segíthetjük elő az osztályközösségbe való beilleszkedésüket.

Diákjainkat arra neveljük, hogy képesek legyenek egymást tisztelni, kölcsönösen segítséget nyújtani, megértő, elfogadó, toleráns magatartással közeledni társaikhoz.

A gyerekek korának megfelelő normák és szabályok ismeretében alakítjuk helyesen magatartásukat. Az iskola rendjét, szokásait, a tanulók jogait és kötelességeit az iskola házirendje tartalmazza. Ennek megsértése kisebb mértékben fegyelmező intézkedést, nagyobb esetekben fegyelmi ügyet von maga után.

5. A pedagógusok helyi intézmény feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok helyi feladatai

Oktató- nevelőmunka

A nevelő és oktató munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárható, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét.

A különleges bánásmódot igénylőgyermekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse,

Segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat,

Előmozdítsa a gyermek, tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartatására.

Egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket, tanulókat.

A szociális – személyi kompetencia fejlesztését pedagógiai eszközökkel igyekszik elérni. Saját példaadásával is szolgálja a tanulók szocializációját.

A közösségi magatartás kialakításának érdekében igyekszik egységes elvárásokkal, bátorító, meleg légkör kialakításával segíteni a tanulókat. A csoportos tevékenykedtetésekkel igyekszik kibontakoztatni a felelősségvállalás, a munkafegyelem és az egymás elfogadásának magasabb szintjét.

Ismeri és képviseli a tanulók felé a konfliktuskezelés helyes módszereit. Toleráns, elfogadó attitűdöt tanúsít minden tanulóval szemben. A tanulók megismerése érdekében keresi a személyes kontaktus lehetőségét, igyekszik a kapcsolatokat informálissá tenni. Probléma felmerülésekor kész a családlátogatásra is.

A foglalkozásokon figyelemmel kíséri az eltérő fejlődési tempóban haladó tanulókat, differenciált feladatkielöléssel segíti a továbbhaladásukat. Az iskola pedagógiai elvei szerint neveli tanítványait a személyiségfejlődés tényezőit figyelembe véve.

Gyermek, tanuló életkorának, fejlettségének figyelembevételével elsajátíttatja a közösségi együttműködés magatartási szabályait, és azok betartását. A gyermekek, tanulók részére az etikus viselkedéshez szükséges ismereteket átadja. Csoportja tagjainak sokoldalú megismerésére törekszik, személyiségfejlesztésük érdekében a nevelési tényezőket összehangolja, szervezi és fejleszti a rábízott közösséget.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



A technológiai fejlődés nyújtotta lehetőségek alkalmazása sokféle módszertani lehetőséget biztosítva segíti a tanulás-tanítás folyamatát. A XXI. századi tanulási környezet nélkülözhetetlen elemét képezi az iskolai tanuláshoz kapcsolódó digitális technológiával támogatott oktatási módszerek sokfélesége, ezért különösen fontos, hogy ismerje és alkalmazza azokat, szükség esetén az oktatás teljes folyamatában, akár digitális munkarendben is.

Köteles a foglalkozásokon, az ebédlőben a folyosón, tantermekben rendet és fegyelmet tartani, a nevelőtestület által követendőnek ítélt formaságokat betartani és betartatni. Tanulóit felügyelet nélkül nem hagyhatja! Ügyeleti teendőit a beosztás alapján elvégzi! Illemtudó viselkedésre neveli a tanulókat, kulturált étkezési szokások kialakításában, gyakoroltatásában közreműködik

A foglalkoztató helyiségben található szemléltető eszközök, felszerelések épségének megóvására törekszik. Tantermek, egyéb helyiségek, valamint a folyosó és udvar állagának, tisztaságának megóvására törekszik

Figyelemmel kíséri a tanulóit érintő nevelési-oktatási célkitűzések, követelmények teljesítését / hospitálás félévente, főtantárgyanként 1 óra, illetve szükség szerint/

Gondoskodik a diákok testi épségéről, erkölcsi védelmükről, óvja jogaikat, emberi méltóságukat. A pedagógiai értékrendje szerint neveli, fejleszti és irányítja a fiatalokat, tekintettel arra, hogy személyisége, modora, hangneme, megnyilvánulásai munkafegyelme példa a tanulóknak előtt.

A gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő – és szükség esetén más szakemberek – bevonásával.

Munkáját a Pedagógiai Program és az éves iskolai munkaterv irányelveinek és a szakmai munkaközösség speciális céljainak megfelelően végzi.

Az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és tanórai szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulóknak tevékenységét.

A kerettantervben és a pedagógiai programban meghatározottak szerint érdemjegyekkel vagy szövegesen, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulóknak munkáját, Tanítványai pályaorientációját, aktív szakmai életútra történő felkészítését folyamatosan irányítsa.

Oktató tevékenysége során figyelembe veszi a gyermek, tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét, sajátos nevelési igényét. Segíti a gyermek, tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debreceen.sulinet.hu



gyermek, tanuló felzárkózását tanulótársaihoz. Kísérje figyelemmel az eltérő fejlődési ütemben haladó tanulókat, számukra differenciált feladatkielöléssel biztosítsa a fejlődést.

Tanórai munkáját a gyerekek adottságainak, haladási tempójának megfelelően differenciáltan szervezi, gondot fordít az életkori sajátosságokhoz illeszkedő fejlesztő foglalkozásra, az idő optimális kihasználására. A tanulók egyéni fejlesztését differenciált, személyre szabott feladatokkal biztosítja. Változatos módszerek alkalmazásával segíti a tanulók motiválását. A tanulók foglalkoztatásában az egyéni érési folyamathoz igazodva reális és eredményre vezető eljárásokat választ. Meghatározza a pedagógiai program követelményei alapján a fejlesztő tevékenységeket, feltárja a tanulási zavar vagy lemaradás okát, segíti a kiváltó tényezők csökkentését, megszüntetését.

Hatékony oktató-nevelő munka érdekében szemléltető eszközöket alkalmaz. Az IKT eszközöket használja, bemutató foglalkozásokat tart felkérésre- hospitálásokon és azok megbeszélésén aktívan közreműködik.

Szaktantermének rendjét felügyeli, a hiányosságokat, vagy baleseti forrásokat jelenti.

A tanulók tudását, ismereteit folyamatosan és következetesen ellenőrizzé és értékeli. Havonta minimum egy érdemjegyet adjon, illetve szövegesen értékeljen.

Vegyen részt szakterületével kapcsolatos szabadidős programok, iskolai versenyek szervezésében, megyei és országos versenyekre való felkészítésben.

Rendszeres házi feladat kijelölésével, és annak folyamatos ellenőrzésével elősegíti a szilárd megbízható ismeretek, képességek kialakulását. Rendszeresen ellenőrzi, és motiváló hatással értékeli a gyerekek tanulmányi teljesítményeit. Megtartja az írásbeli és szóbeli gyakorlási formák egyensúlyát, az írásbeli feladatokat naponta ellenőrzi, javítja, és a tanulókkal együtt értékeli.

Kapcsolatrendszer

Pontosan és aktívan részt vegyen, a nevelőtestület értekezletein, a fogadóórákon, az iskolai ünnepeken és az éves munkaterv szerinti rendezvényeken,

Rendszeresen kapcsolatot tart az osztályfőnökökkel, egyéb szaktanárokkal, ifjúságvédelmi felelőssel, iskolai pszichológussal. Aktív pedagógiai kapcsolatot tart fenn a nevelőtestület tagjaival, a tanulók fejlődését, tanulmányait segítő személyekkel.

Képviseli a munkaközösséget az intézményen belül és kívül Biztosítja a korrekt és hiteles információáramlást az iskolavezetés és a munkaközösség tagjai között. Együttműködik és összehangolja munkáját pedagógus kollégáival.

Fogadóórát – szülőértekezleteket tart, a szülőket szóban, vagy írásban rendszeresen tájékoztatja, az észlelt problémákról, az iskola döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről.

Intézményen kívül rendezvényeken, továbbképzéseken az intézmény jó hírnevét viselkedésével, megnyilatkozásával erősíteni.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli feladatok szervezésében. A gyermekek, a tanulók és a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon,

A balesetek megelőzése érdekében a foglalkozások ideje alatt biztosítja a rendet, a fegyelmezett munkavégzést. Tanulóit felügyelet nélkül nem hagyja!

A nevelési- oktatási céloknak megfelelően foglalkozási időn kívül kész a tanulók számára kulturális programok szervezésében segédkezni. Igény szerint részt vállal ünnepek, megemlékezések rendezéséből, az iskola hagyományainak ápolásából.

A tanulók részére átadja az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket. Ha észleli, hogy a tanuló balesetet szenved, vagy fenn áll ennek veszélye, megteszi a szükséges intézkedéseket.

Kíséri iskolán kívüli eseményre (rendezvény, verseny, egészségügyi szűrővizsgálatok, tanulmányi kirándulás, stb.) a tanulókat.

Megőrizzze a hivatali titkot, hivatásához méltó magatartást tanúsítson.

Ügyviteli tevékenység

A pedagógiai programban és az SZMSZ-ben előírt valamennyi pedagógiai és adminisztratív feladatait maradéktalanul teljesítse,

Határidőre elvégzi a statisztikai adatszolgáltatást, elkészíti a munkájával kapcsolatos jelentéseket, beszámolókat.

Köteles a foglalkozások befejezésével a foglalkozásokat az e-naplóban rögzíteni.

A tanulók munkáját a pedagógiai Programban megfogalmazottak alapján ellenőrzi, amelyet az e-naplóban rögzít. Az írásbeli dolgozatokat, füzeteket, munkafüzeteket, feladatlapokat folyamatosan értékeli, javítja.

A pedagógus adminisztrációs feladatainak rendszeresen eleget tesz: minden foglalkozás idejét, a fejlesztésben részt vevő tanulók nevét, a foglalkozások főbb feladatait az e-naplóban rögzíti.

Feladata egyes adminisztratív és szervezési feladatok elvégzése, melyeket az intézmény nevelő-oktató munkája tesz szükségessé, illetve az érvényben lévő jogszabályok előírnak.

A szülő értesítése e- naplón keresztül, sürgős esetben telefonon történik.

A gyermek hiányzásainak megfelelő igazolását megköveteli, hiányában a központi elvek alapján intézkedik.

Pontosan, napra készen vezeti a megbízatásával járó adminisztrációs teendőket, értékeli a magatartást, szorgalmat, az iskola közösségi életében való részvételért jutalmaz és büntet a jogkörében elérhető adminisztratív eszközökkel. A hiányzásokat az óra elején regisztrálni kell, a hiányzások adminisztrációja alapvető elvárás.

Tanév elején a helyi tantervben rögzített követelmények figyelembevételével tanmenetet készít. Saját tanmenettel rendelkeznie kell, melyet ellenőrzéskor kérésre be kell mutatni.

Összefoglaló elemzést, értékelést, beszámolót készít Az intézményi szabályzatok, és dokumentációk készítésében részt vállal.



Képzési kötelezettség

Részt vegyen a számára előírt pedagógus-továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát, Határidőre megszerezze a kötelező minősítéseket. A tanfelügyeleti ellenőrzésekben közreműködjön.

A pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A pedagógus Pedagógus I., Pedagógus II., illetve kérésére Mesterpedagógus és a Kutatótanár minősítési eljárásban vesz részt a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

Osztályfőnöki tevékenység

Az osztályfőnök erkölcsi és pedagógiai felelősséget vállal a rábízott tanulók biztonságáért; kulturált viselkedéséért, személyiségük fejlesztéséért. Munkájáról az intézményvezető/ helyettese kérésére írásban/szóban beszámol. Irányítja, szervezi a felelősségére bízott tanulóközösség iskolai életét, jelentős nevelő hatást fejt ki, érdemben foglalkozik a rábízott fiatalok egyéni gondjaival. Az egységes értékrend megvalósítása érdekében koordinálja a fejlesztő- nevelő hatást, ellenőrzi az osztályban folyó pedagógiai tevékenységet.

Megismeri osztálya tanulóit (személyiségjegyeket, családi-szociális körülmények, szülői elvárások, tanulói ambíciók).

- rendszeres kapcsolat az egy osztályba járó tanulókkal, tankönyvellátásuk, étkeztetésük, (napközis/tanulószobai foglalkozásra való jelentkezésük stb.) ügyeinek részben, vagy egészben való intézése,
- osztályfőnöki óra tartása a pedagógiai program, helyi tanterv, iskolai munkaterv szerint,
- kapcsolattartás a szülőkkel Folyamatosan tájékoztatja a szülőket a gyerekek magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről, az egyéni fejlesztésről, a dicséretekről és elmarasztalásokról
- adminisztratív teendők ellátása (napló vezetése, hiányzások, bejegyzések, stb. ellenőrzése, figyelemmel kísérése, e-napló kitöltése, folyamatos vezetése, bizonyítvány, törzslap megírása, összeolvasása, stb.)
 - Ellenőrzi az érdemjegyek beírását és regisztráltatja és összesíti a tanulók hiányzásait, figyelemmel kíséri az igazolásokat, a mulasztások valós okait.
 - Vezeti az e-napló haladási részét, elvégzi az osztályfőnöki adminisztrációs teendőket, felel az osztálynapló és a törzslapok, más nyilvántartások szabályszerű és naprakész vezetéséért, statisztikai adatokat szolgáltat. (e-napló)



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- Havonta értékeli az osztályban a diákokkal együtt a tanulmányi előmenetelt, a magatartást és szorgalmat.
- gyermekjóléti, adott esetben – az iskolai rend és jogszabályok szerint - gyermekvédelmi feladatok ellátása, iskolapszichológussal (ha van....), nyomon követés, tanácsadás, szakember ajánlása
- balesetvédelmi oktatás megtartása, házirend ismertetése,
- beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küszködő gyerekek segítése, családlátogatás
- szülői értekezlet tartása. A szülői értekezleteken az osztályfőnökök rendszeresen beszámolnak a szülőknek az osztály tanulmányi munkájáról, jelzik az eredményeket, problémákat.
- Felkészíti a tanulókat az intézmény hagyományos rendezvényeire, ünnepéyeire; segíti a különféle szabadidős programok, kirándulások, szervezését és megvalósítását.



6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek

A gyermek akkor válik iskolaéretté, ha képes arra, hogy a vele egykorúak társaságába beilleszkedjen, és csoportkötelékben tudjon ismereteket elsajátítani. Szociálisan és értelmi- mentális érettséggel rendelkező gyerek illeszkedik be könnyen egy közösségbe.

A beilleszkedést elősegítendő, már az óvodáskorban lehetőség nyílik minden iskolába lépő kisgyermek számára, hogy megismerkedjen iskolánkkal.

A szülőkkel való szoros kapcsolattartás, tájékoztatás segítséget jelent az iskolakezdés nevelési problémáinak feloldásában.

Az iskolai életformába való beilleszkedés, az iskolakezdés problémáit, magatartási zavarait csökkentjük azzal, hogy az első két iskolaévet átmenetnek és bevezetőnek tekintjük, és a tanulást könnyed, játékos formák keretében kedveltetjük meg a gyerekekkel.

A tanítási órákat mindenképpen fontos, hogy jól strukturált órai munka jellemezze. A higgadt, barátságos, odaforduló tanári magatartást, a feszültséget, szorongást fokozó versenyhelyzetek elkerülését, a személyes kapcsolatok hangsúlyozottabbá tételét szorgalmazzuk. Természetesen így is vannak olyan gyerekek, akiknek nehézséget okoz az iskolai élet. Az ő magatartási és beilleszkedési zavarai pszichés okokra vezethetők vissza, így a foglalkozások szervezésénél ezt figyelembe véve minél változatosabb, több mozgási lehetőséget biztosító eljárással ők is leköthetők, fejleszthetők, de ekkor mindenképpen szakember segítségét is kérnünk kell.

A mindennapos testmozgás, sportolási lehetőségek sokat könnyítenek a magatartászavaros gyerekeken, hiszen többletenergijukat itt levezethetik, mozgáskoordinációs képességeiket itt jól fejleszthetik.

Alsó tagozatban a csoportvezetők irányításával minden délután szabad mozgási lehetőséget biztosítunk.

A közösségi életbe való beilleszkedést, a közösségi életnek megfelelő viselkedést, cselekvést komoly osztályfőnöki munkával segítjük elő. A tanulók bármilyen problémájukkal, ötletükkel fordulhatnak szakképzett pedagógusainkhoz, akik igyekeznek rövid időn belül megoldást találni gondjaikra.

Minden olyan tanulónál, akinél felmerül a beilleszkedési és magatartási nehézség, ott az osztályfőnöknek ajánlott családot látogatni, akár többször is.

Arról, hogy a tanuló beilleszkedési zavarral, magatartási rendellenességgel, tanulási nehézséggel küzd, sajátos nevelési igényű, szakértői bizottság dönt. A szakértői vélemény alapján az igazgató határozatban dönt a felzárkóztatásról, amelyet egyéni fejlesztési tervben kell rögzíteni.

Vannak olyan esetek, amikor a gyermek érési folyamatát figyelembe vevő, tanórán kívüli, speciális fejlesztő foglalkozásokra van szükség, amely nem azonos a tantárgyi korrepetálással. Ezek a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézménye által szervezett foglalkozások az egyenetlen fejlettségű pszichikus funkciók felzárkóztatását, begyakorlását és fejlesztését célozzák meg, melyet az osztályfőnöknek,



**LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL**

☒H-4031 Debrecen Vág u. 9. web:<http://www.lillateri.hu/>
☎52/413-178 ☎52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



vagy szaktanárnak kell ajánlania a szülőnek segítségképpen. A tanulói szükségletek ismeretében az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények, a pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények, valamint az utazó gyógypedagógiai hálózatok működtetésére kijelölt intézmények és más szakemberek szolgáltatásainak igénybevételével tudjuk segíteni a tanulók felkészítését. Ez elősegíti az integrációt, illetve ennek magasabb szintjét, az inklúziót is annak érdekében, hogy a Nat-ban foglalt nevelési-oktatási alapelvek és célok minden tanuló esetében megvalósulhassanak.

Feladatok a viselkedés és kommunikációs kultúra fejlesztéséhez:

- udvarias viselkedés szokásai, nyelvi szabályai
- gondolat, érzés, vélemény kifejezése
- együttműködés fejlesztése társakkal, felnőttekkel
- kapcsolatteremtő képesség fejlesztése drámajátékokkal
- mozgáskultúra fejlesztése
- munkaszokások kialakítása.

Tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenységek

Iskolánk célja, hogy a gyermekek képességeit minél szélesebb körben feltárjuk, és a lehető legjobban fejlesszük.

Azok a tehetséges gyerekek, akiknél az intelligencia, kreativitás képessége nagy, a tevékenységformák széles körében fejleszthetőek. A tehetséggondozás, képességkibontakoztatás elsősorban a tanórákon, valamint órán kívüli foglalkozásokon és szakkörökön történik.

Ezt a célt szolgálják a következő tevékenységi formák:

- Differenciált oktatás tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon
- Angol, informatika tantárgyak emelt óraszámú való oktatása
- Csoportbontások: az idegen nyelv (1-8. évf.) csoportbontása osztályonként két részre
- Helyi szaktárgyi versenyek korcsoportonként:/anyanyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, történelem, földrajz, biológia, kémia, fizika, környezetismeret tantárgyakból/
- Városi, megyei tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Pályázatok, levelezések
- Tesztfelmérések
- Komplex versenyek
- Könyvtárlátogatás, könyvtárhasználat:

A gyerekek a hét minden napján igénybe vehetik a könyvtár szolgáltatásait. A könyvtári állomány bővítése folyamatos, az elavult könyvek selejtezésre kerültek, helyettük a mai igényeknek megfelelő összetételű állomány kialakítása a célunk. A szoba berendezése lehetővé teszi a komplex művelődést, zenehallgatásra,



televízió, videofilmek vetítésére ad lehetőséget. Médiatárunk fejlesztésre szorul, ismeretterjesztő és irodalmi témájú videofilmek beszerzése, hang-, zenetárunk- főleg CD-k, DVD-k vásárlása szükséges.

- Kapcsolattartás a Városi Könyvtár István úti fiókjával
- Színház és múzeumlátogatások
- Tanulmányi kirándulások / szükség esetén a szülők által vállalt költségekkel /
- Szervezett szabadidős programok /természetjáró túrák, nevezetességek.../
- A "különleges" képességek, - mint a kezűgyesség, zenei képességek, élénk, képszerű fantázia, képesség az egyes sportágakban eredmények elérésére-, felfedezését, fejlesztését segítő tevékenységi formák:
 - Szakkörök a kezűgyesség fejlesztésére: rajz, kézműves,
 - Helyi rajzversenyek szervezése: meseillusztrációk, plakáttervek, szubjektív képalakítások különböző technikákkal
 - Városi, országos képzőművészeti pályázatok
 - Kreativitást, fantáziát igénylő feladatok: jelmezversenyek, smink-, fodrász-, divatbemutatók, díszlettervek, számítógépes grafikák alkalmazása
 - Népművészet, hagyományápolás: népdaléneklési versenyek, kézműves foglalkozások a napköziben, néptánc, jeles napok (húsvét, karácsony) megünneplése
 - Leíró fantázia fejlesztése: vers-, regényíró versenyek, iskolaújság, iskolarádió, pályázatok készítése
 - Előadóművészet képességének fejlesztése: vers- és prózamondó versenyek, Lilla-gála, Ki mit tud? szervezése a tanulók aktív részvételével, színjátszó szakkör, iskolai ünnepek, tánc és drámaoktatás
 - Mozgás, ügyesség, állóképesség fejlesztése: mindennapos délutáni sportolási lehetőség a különböző sportágakban, iskolai sportversenyek, bajnokságok (sor- és váltóversenyek, kosárlabda, kézilabda, labdarúgás, atlétika, pingpong), kondicionáló gép használata, zenés torna

A tehetséges tanulók kiválasztása és támogatása képességeik kifejlesztésében minden pedagógus fontos feladata. Tanárainknak kötelességük ezekről a képességekről tájékoztatni a szülőket, hogy a pályaválasztásnál, esetenként különböző városi egyesületek, művészeti körök választásánál e szempontokat figyelembe véve fejlesszük tovább tanulóink képességeit.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

A tanulásban lemaradók felzárkóztatására évfolyamszinten szervezett csoportokban, vagy egyénileg tantárgyanként folyik a felzárkóztatás. Ezek során érvényesül az egyéni bánásmód elve és a helyes tanulási módszer elsajátítása az egyéni képességeknek megfelelően. A pedagógusnak mindenekelőtt fel kell derítenie, miből fakadnak a tanuló nehézségei; milyen mértékben hiányosak az ismeretei; a hiányok pótlását az ismeretekkel, az alapokkal kell kezdenie, kiemelt jelentősége van a jó magyarázatnak, a sok feladatmegoldásnak és gyakoroltatásnak.

Segítő tevékenységformák:



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- Differenciált oktatás a tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon
- Csoportbontások: az idegen nyelv (1-8. évf.) csoportbontása osztályonként két részre (angol-angol csoport)
- Differenciált képességfejlesztés, egyéni felzárkóztatás: helyesírás, olvasás fejlesztése, számolási képességek fejlesztése a törvény által előírt órakeretben.
- Felzárkóztatás: az igényeknek megfelelően tanórán kívüli foglalkozások keretében a törvény által előírt órakeretben.
- Felvételi előkészítő: a 8. évfolyamokon matematika, anyanyelv és irodalom, angol nyelv tantárgyakból tanórán kívüli foglalkozások keretében az alapítványunk segítségével
- Napközi igénybevétele szaktanár vezetésével

A napközi elsődleges feladata a tanórákra való felkészülés. Minden tanulót az önállótanulás szokásainak, technikáinak, módszereinek elsajátítására tanítunk.

Tanulási készségek kialakítása: önálló információszerezés, önálló tanulási módszerek elsajátítása, tanulási technikák az egyes tantárgyaknak megfelelően, könyvtárhasználati ismeretek megszerzése rendszeres könyvtárlátogatással, olvasóvá nevelés.

- Tanulószoza biztosítása segítő tanár vezetésével
- Gyakorló feladatsorok, feladatlapok biztosítása a rászoruló gyerekeknek
- Folyamatos motiváció a szülők, pedagógusok részéről
- Szoros kapcsolattartás a városban működő segítő szakszolgálatokkal, hálózatokkal

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Szociológiai vizsgálatok és saját tapasztalataink is azt mutatják, hogy mennyire meghatározó a szociális háttér a tanulók fejlődése, továbbhaladása szempontjából. Az esélyegyenlőtlenség csökkentése érdekében nagyon fontos, hogy az iskola sajátos eszközeivel segítse az arra rászorulókat

Az osztályfőnök és a napközi otthoni nevelők feladata, hogy szoros kapcsolatot alakítsanak ki az iskolánkban tanuló gyermekek szüleivel. Ez alapján ad tájékoztatást az iskola a szülőnek a segítségnyújtási formákról, különböző szociális támogatások lehetőségeiről.

Iskolánk lehetőségei:

- a) étkezési támogatás: az iskola felvilágosítást ad, hogy az önkormányzat által biztosított támogatást igénybe veheti-e a szülő. A család, szociális helyzetét figyelembe véve kérheti az önkormányzat segítségét étkeztetési hozzájáruláshoz. Eszerint lehet gyermeke: ingyenesen étkező vagy különböző mértékben támogatott.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- b) napközi biztosítása
- c) pályázatok figyelemmel kísérése, részvétel pályázatokon
- d) felkészítés tanulmányi versenyre
- e) tehetséggondozó, személyiségfejlesztő, egészségvédő programok szervezése
- f) családi életre nevelés
- g) differenciált foglalkoztatás, korrepetálás, fejlesztő foglalkozás, felzárkóztató programok
- h) logopédiai ellátás
- i) kapcsolattartás az iskolán kívüli segítséget adó intézményekkel: Hajú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő Szolgálat, Szociális Iroda
- j) kapcsolattartás civil szervezetekkel: Máltai Szeretetszolgálat, Kortárs, Forrás, Vöröskereszt
- k) pályaválasztás segítése, pályaismeret és társadalmi lehetőségek közötti eligazodás segítése
- l) egészségügyi szűrővizsgálatok

Az osztályfőnök és a szülő, jó együttműködésével az iskola nyitott a másság elismerésére és annak iskolai keretekbe való beillesztésére, integrált oktatására. Pl.: halláscsökkenet, testileg sérült, stb. tanuló oktatása és nevelése.

Az iskolai alapítvány: „Alapítvány a Lilla Téri Általános Iskoláért” sokirányú lehetőséget biztosít a tanulók támogatására, a szülők és iskola közös elgondolásainak, terveinek kivitelezésére. Ezek a következők:

- a) Számítógépes rendszer fejlesztése
- b) Különböző tantárgyak eszközszerelésének fejlesztése, pótlása
- c) Tanulmányi- és sportversenyek benevezési díjainak lehetőség szerinti támogatása
- d) Táborszervezés alapítványi támogatása a rászorulóknak részére
- e) osztály tanulói részére előkészítő tanfolyamot szervez (magyar, idegen nyelvek, matematika) a sikeres felvételi biztosítása érdekében.
- f) Szakkörök támogatása.

A szociális segítő tevékenység része az iskolaorvosi szolgáltatás. Iskolaorvos és asszisztense rendelési ideje: hetente egy kijelölt napon. Végzi a tanulók vizsgálatát, védőoltásokat ad, az egészségügyi törzskönyvet vezeti. Évente véleményezi a 8. osztályos tanulók továbbtanulási kérelmét. Tanulóink részére rendszeres fogászati ellenőrzés van. A 8. osztály tanulói további vizsgálatokon vesznek részt.

Az osztályfőnöki órák keretén belül foglalkozunk a bűnmegelőzés kérdéseivel, főlhívjuk tanulóink figyelmét az alkohol, dohányzás, drog és AIDS veszélyeire.

Az iskola gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó szakemberéhez is fordulhatnak segítségért a szülők. Az iskola minden pályázati lehetőséget megragad, hogy azok a gyerekek is hozzájussanak különböző szolgáltatásokhoz, akik ezt különben megfizetni nem tudnák.

Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. A gyermeki jogokra, a prevencióra hívja fel a figyelmet.



Az iskolai gyermekvédelem célja a prevenció, a gyerekek hátrányos helyzetének csökkentése és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetésében segítségnyújtás, együttműködés a különböző szakemberekkel.

Az ifjúság szociális válsághordozó. A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi és iskolai hatások, az érték- és normaválság, az egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt növekszik a feszültség-szint, csökken a feszültségtűrő képesség, ami otthon érezteti hatását és leggyakrabban a gyermekeken vezetődik le. A fentiek káros hatása megjelenik az iskolákban a gyerekek teljesítmény-, viselkedés- és kapcsolatzavarainak formájában!

Az iskolai gyermekvédelem az első legfontosabb jelzőrendszer (lehet, kellene, hogy legyen), hiszen a gyerekek minden problémái (éhsége, kék foltjai, agresszivitása, szorongása stb.) itt érzékelhető először.

Az iskola előnyei:

- Az iskola a legfontosabb társadalmi intézmény, ahol a gyerekek a nap jelentős részét töltik, így nem kell őket külön „felderíteni”, elérhetők, befolyásolhatók, segíthetők,
- Az iskolában minden gyermekről többoldalú információhoz lehet jutni,
- A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyerekek kiszűrhetőek a tünetek alapján (tudásbeli hiányok, nem megfelelő viselkedés, elhanyagoltság, ruházat és higiénia stb.).

Gyermekvédelmi szempontból ki kell használnunk az iskola által nyújtott lehetőségeket.

Melyek ezek?

A hátrányos helyzetű különböző problémákkal küzdő gyerekek számára az iskolában a pedagógus vagy gyermekvédelmi felelős közvetlen kapcsolatot, „hozzáférhetőséget” jelent, így a gyerek „hogyléte” erőfeszítés nélkül, folyamatosan nyomon követhető.

Továbbá előny, hogy a családok számára az iskola elfogadható, a normális élet része, így a kapcsolattartás természetes lehet és nemcsak krízis esetén vehető igénybe. A szülő is könnyebben befolyásolható - természetesen megfelelő kapcsolat esetén.

A gyermekvédelmi munka professzionálissá tétele érdekében az iskolákban, intézményekben szükség van arra, hogy:

gyermek- és ifjúságvédelmi felelősöknek az iskolában szociális munkásokat, mentálhigiénés szakembereket, szociálpedagógusokat alkalmazzanak.

Az 1997. évi XXXI. törvény értelmében lehetőség van arra, hogy az iskolai gyermekvédelmi felelős(ök) mellett áll a Gyermekjóléti Szolgálat teljes szakmai szolgáltatása, mint támogató csoport.

Az oktatási-nevelési intézmény feladata, hogy felismerje a problémát, keresse az okokat, nyújtson segítséget, illetve jelezzen az illetékes szakembereknek.

Az osztályfőnök feladatai

- kapcsolattartás szülőkkel, gondviselővel (szülői értekezletek, fogadóórák, családlátogatások)
- a hátrányos és veszélyeztetett tanulók kiszűrése, családlátogatás jelzés
- nyomon követés, tanácsadás, szakember ajánlása
- beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küszködő gyerekek segítése



**LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL**

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



A gyermekvédelmi és ifjúságvédelmi feladatok:

A tanulókkal kapcsolatos feladatok:

A gyermek –és ifjúságvédelmi felelős az intézményben a tanulók és szülők számára közzéteszi a gyermekvédelmi feladatot ellátó legfontosabb intézmények címét és telefonszámát.

A veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos feladatok:

- A veszélyeztetett tanulók felmérése az osztályfőnökök közreműködésével: nyilvántartásba vétel, a veszélyeztetettség típusának és súlyosságának mérlegelése, ez alapján a további teendőkre javaslattétel; egyeztetés a gyermekjóléti szolgálattal, a gyermekvédelmi koordinátorral.
- A veszélyeztetett gyermekek szabadidős tevékenységének és tanulási előmenetelének figyelemmel kísérése és adott esetben javaslattétel a változtatásra (pl.: fejlesztő csoport kialakítása délelőtti, illetve délutáni időszakra, szükség esetén külső szakember bevonásával vagy önismereti csoport szervezése, viselkedésmódosító eljárások stb.).
- Drog- és bűnmegelőzési programok.
- A veszélyeztetett gyermekek számára hasznos szünidei elfoglaltság biztosítása (táborok, művelődési házak stb.).
- Tanácsadás tanulóknak, szülőknek, pedagógusoknak.
- Fegyelmi eljárásokon való részvétel.
- Szociális ellátások számbavétele (ingyenes étkeztetés, tankönyvvásárlási támogatás, reggeli ügyelet stb.).

A hátrányos helyzetű gyermekekkel kapcsolatos feladatok:

„A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása 1997. évi XXXI. Tv 67/A. § (1) Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelőszülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alacsony fokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelőszülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll, b) a nevelésbe vett gyermek, c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

(3) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre – külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra – megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

(4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint 14332 magyar közlöny • 2013. évi 54. száma hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

(5) A gyámhatóság a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának igénybevételét elrendelő határozatában megállapítja a halmozottan hátrányos helyzet fennállását. A gyámhatóság a gyermeknevelésbe vételét és a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának igénybevételét elrendelő jogerős határozatát megküldi a 138. § (1) bekezdése szerinti nyilvántartást vezető gyámhatóság részére.

(6) A gyámhatóság a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának megszűnése vagy megszüntetése esetén megállapítja a halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megszűnését. A gyámhatóság a gyermek nevelésbe vételének és a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának megszűnéséről vagy megszüntetéséről szóló jogerős határozatát megküldi a 1997. évi XXXI. Tv 138. §(1) bekezdése szerinti nyilvántartást vezető gyámhatóság részére.”

A tanórák szervezésénél alkalmazkodunk a tanulók képességeihez, ezért a frontális osztálymunkával szemben előnyben részesítjük az egyéni továbbhaladást jobban lehetővé tevő differenciált foglalkozásokat, valamint a csoportos tanuláson alapuló kooperativitást, a tanulók együttműködésére épülő projektmódszert. A drámapedagógiai módszerek alkalmazásával igyekszünk olyan órai atmoszférát teremteni, amely oldja a gyermekek szorongását, s pozitívan befolyásolja a tantárgyhoz való viszonyulást.

Célunk a különböző háttérrel és különböző eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek együttnevelésére, egyéni, differenciált fejlesztése. A differenciálással az a célunk, hogy elősegítsük az egyes gyermekek sikeres tanulását. Pedagógusaink egyénre szabottan meghatározzák az ismeretszerzés és képességfejlesztés célját, kiválasztják a megfelelő tanulási technikákat, ezek szerint csoportba/párba osztják a gyerekeket.



Megszervezik az optimális tanulás terét, biztosítják a megfelelő légkört, meghatározzák az időkereteket, a sikerkritériumokat, nyomon követik munkájukat és értékelik őket.

Sikerkritériumnak azt tekintjük, ha a differenciálással alkalmazkodunk a különböző gyerekek részképességeihez, testre szabott tevékenység megszervezésével. Sikerességünk záloga, hogy a pedagógusaink ismerik az egyes gyerekek képességszintjeit különböző területeken, így mindegyiküket külön-külön figyelemmel tudják kísérni.

A kooperatív tanulásszervezés módszertanának alkalmazzuk. Megtanultuk a csoportképzés technikáit, az együttműködés módszertanát, a csoportok irányítását. A kooperatív technikákkal a tanulók megtapasztalják, hogy milyen csoportban tanulni, megtanulják az együttműködést, az egymásra figyelmet, a nyitottságot, a toleranciát. A tanulók előzetes tudására építünk, hangsúlyozzuk, hogy mindenki munkája fontos, nincs rossz válasz, segítjük a pozitív önértékelés kialakulását.

Nevelőink egyre többen és egyre több alkalommal használják a tanításuk során a kooperatív tanulásszervezési módot.

Sikerkritériumnak azt tekintjük, ha a pedagógusok az új tanítási-tanulási módszereket hatékonyan használják. Továbbképzéseken, nevelőtestületi tréningeken folyamatosan bővítjük a differenciált tanulásszervezéssel, valamint a kooperatív tanulásszervezéssel kapcsolatos ismereteinket.

A hatékonyság, a minőségbiztosítási rendszer, az ellenőrizhetőség, az átjárhatóság érdekében fontosnak tartjuk az egységes értékelési alapelvek betartását.

Egyéni fejlődési napló vezetése:

Az egyéni fejlődési napló a tanulók egyéni fejlesztését, fejlődését nyomon követő eszköz. A fejlesztési tervek elkészítésének alapját a fejlesztő pedagógus által végzett széleskörű felmérés, a pszichológus által elvégzett tesztek, illetve a tanítók, tanárok megfigyelései képezik.

Sajátos nevelési igényű tanulók nevelése és oktatása

A 2011. évi CXCV. törvény 4.§ 25. pontja szerint:

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A 2011. évi CXCV. törvény 47.§(1):

A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

✉ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 📠 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Integrált oktatás

A közoktatási törvény lehetővé teszi a sajátos nevelési igényű tanulóknak a többi tanulóval együtt, vagyis integráltan történő nevelését, oktatását. Tehát integrált oktatásról a sajátos nevelési igényű gyermekek esetében beszélünk.

Jelenleg az integrált nevelés-oktatásnak több típusa, szintje létezik a magyar közoktatás rendszerében. Az igazi cél, és egyben a legmagasabb szint a funkcionális integráció, amikor nem választják szét a gyermekeket az iskolai órákon.

Ennek két foka van: részleges integráció: amikor csak az idő egy részében van a fogyatékos gyermek a többiekkel, egyébként elkülönített csoportban tartózkodik. E forma alapját teremti meg a párhuzamos csoportok/osztályok tudatosan tervezett órarendje, pl. az egyébként elkülönített osztályba járó tanuló adott tantárgyat vagy tantárgyakat a többségi osztályban tanulja (ill. egy osztályban vannak, de adott tantárgyak esetén kiemelik az osztályból, és elkülönítetten tanul).

A célunk - a legmagasabb és tulajdonképpen az együttnevelés igazi célja a teljes integráció, melynek keretében a fogyatékos gyermek a teljes időt a többségi iskolában, osztályban tölti.

7. Az iskola szakmai alapküldetésében rögzített alaptevékenység

A Lilla Téri Általános Iskola az alapító okiratban rögzített feladatokat látja el az alapfeladatán kívül:

- A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető, illetve vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók integrált oktatása.
- Beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók nevelése, oktatása

Feladatok a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével, oktatásával kapcsolatban

- Az integráció legfontosabb jellemzőjének az inklúzió (befogadás) megvalósulását tartjuk. Ezért sikerkritériumnak a tanulók beilleszkedését, a többi tanulóval való együtt haladását tekintjük, melynek eredményes megvalósítását az alábbi tényezők biztosítják:
- A pedagógusaink és a szülők közösségének sikeres felkészítése a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására.
- A tevékenység olyan nyitott tanítási-tanulási folyamatban valósul meg, amely lehetővé teszi az egyes gyermek vagy csoport igényeitől függő pedagógiai – esetenként egészségügyi – eljárások, eszközök, módszerek, terápiák, a tanítás-tanulást segítő speciális eszközök alkalmazását.
- A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, aki
 - a tananyag-feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait;
 - szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít, a differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz;
 - a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, a folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, a tanulói teljesítmények elemzése alapján - szükség esetén - eljárásait megváltoztatja, az adott szükséglethez igazodó módszereket megválasztja;
 - egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres;
 - alkalmazkodik az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez;
 - együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba.
- A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő – a tanuló fogyatékosságának típusához igazodó szakképesítéssel rendelkező – gyógypedagógiai tanár/terapeuta az együttműködés során
 - segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését;
 - javaslatot tesz a fogyatékosság típusához, a tanuló egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítására (a tanuló elhelyezése az osztályteremben, szükséges megvilágítás, hely- és helyzetváltoztatást segítő bútorok, eszközök alkalmazása stb.);



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- segítséget nyújt a tanuláshoz, művelődéshez szükséges speciális segédeszközök kiválasztásában, tájékoztat a beszerzési lehetőségekről;
- javaslatot tesz gyógypedagógiai specifikus módszerek, módszerkombinációk alkalmazására;
- figyelemmel kíséri a tanulók haladását, részt vesz a részeredmények értékelésében, javaslatot tesz az egyéni fejlesztési szükséglethez igazodó módszerváltásokra;
- együttműködik a többségi pedagógusokkal, iránymutatásai során figyelembe veszi a tanulóval foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait;
- terápiás fejlesztő tevékenységet végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon – egyéni fejlesztési terv alapján a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben –, ennek során támaszkodik a tanuló meglévő képességeire, az ép funkciókra.

A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai fejlesztését meghatározó dokumentumok:

- Köznevelési törvény
- NAT

Sajátos nevelési igényű tanulók oktatásának irányelvei

32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésének célja és kiemelt feladatai

- Azoknál a tanulóknál, akik szakvéleménnyel rendelkeznek, a tanórán lehetőséget nyújtunk a lassított ütemű haladásra, a saját munkatempó szerinti haladásra, illetve egy-egy tananyagrészt hosszabb ideig történő feldolgozására is.
- Elvünk, a differenciált, rugalmas tanulászervezés, kooperatív tanulászervezési eljárások alkalmazása, egyéni fejlesztés dominanciája.
- A befogadó tanulók jelenléte, munkatempója, viselkedése pozitív hatást gyakorolhat a nehezebben haladók számára.
- Alkalmazkodunk a sajátos nevelési igényű fiatalok korlátaihoz és speciális igényeihez, biztosítjuk az ismeretek megszerzéséhez szükség szerint a hosszabb időszávokat.
- A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegíti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő - integrált – oktatás. Sikerkritériumnak a tanulók beilleszkedését, a többi tanulóval való együtt haladását tekintjük.

Pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitáció

Ellátandók köre azok a tanulók, akik a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottság által megállapítottan és szakvéleménnyel dokumentáltan a fogyatékossgal, vagy a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdenek.



A nevelés, a fejlesztés feltételeit a közoktatási törvény és az ahhoz kapcsolódó jogszabályok határozzák meg. Az általánosan kötelező feltételeket a jogszabályok több területen módosítják, illetve kiegészítik olyan többletszolgáltatásokkal, amelyeket ki kell alakítani, és hozzáférhetővé kell tenni.

A rehabilitációs, rehabilitációs tevékenység lényeges eleme a folyamatos vagy szakaszos pedagógiai diagnosztizálás. Szolgálja a korrigáló, kompenzáló tartalmak, eljárások, terápiás eszközök tervezését, megelőzheti a további - másodlagos - tünetek megjelenését. A rehabilitációs, rehabilitációs tevékenység során a fejlesztő programok készítésekor és elemzésekor elsődlegesen azt kell figyelembe venni, hogy a pedagógiai-gyógypedagógiai nevelés, a terápiás eljárás és eszközzrendszer miként tud vagy tudott hozzájárulni a pszichikai, a fiziológiai funkciók zavarának korrigálásához, kompenzálásához, a funkcionális képességek csökkenéséből, a funkciók fejletlenségéből eredő zavarok kezeléséhez, a szociális szféra akadályozottságából származó hátrányok csökkentéséhez.

A fejlesztés tartalma a különböző tevékenységek, cselekvések végzésekor lezajló pszichikus folyamat valamennyi összetevőjére irányul. Ez biztosítja a pontos, differenciált észlelés, az összerendezett, koordinált mozgás, az információk összekapcsolásának, pontos visszaadásának, az emlékezetnek, a szándékos figyelemnek az integrált fejlődését.

A fejlesztés kiscsoportokban (2-3 fő), egyénileg, vagy osztálykeretben, differenciált oktatás során történik, de egyéni fejlesztési terv alapján. Az ehhez szükséges pedagógiai diagnózis felállításához a következő területek vizsgálata szükséges:

- percepció: vizuális, auditív, mozgás;
- emlékezet: szukcesszív, szimultán, verbális, vizuális;
- beszéd: artikuláció, ritmus, szókincs, mondatalkotás, fogalomalkotás, beszédértés;
- mozgás: nagymozgások, finommozgások
- testvázlat, testséma, lateraritás;
- megfigyelés játék szituációban;

Az egyes tanulókra kidolgozott egyéni fejlesztési tervnek tartalmaznia kell:

- az ép, jól működő;
- kevésbé sérült funkciók felsorolását, melyek stratégiai alapját adják a fejlesztő munkának;
- a fejlesztés területeit.

A fejlesztés során szerzett tapasztalatokról a pedagógus egyéni lapot készít és vezet – ez szolgál az egyéni fejlesztés alapjául -, mely tartalmazza a megoldási módokat és annak várható eredményeit.



A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

A 2011. évi CXCV. törvény 4.§ 3. szerint:

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

A 2011. évi CXCV. törvény 47.§(8):

Ha a gyermek, a tanuló beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, fejlesztő foglalkozásra jogosult. A fejlesztő foglalkozás a nevelési tanácsadás, az óvodai nevelés, az iskolai nevelés és oktatás, a kollégiumi nevelés és oktatás keretében valósítható meg.

A beilleszkedési, tanulási és magatartászavar leküzdését szolgáló pedagógiai munka összetevői

Tanítás - tanulás megszervezése

Tanulási módszerek

Az eredményesség érdekében a pedagógusok módszertani kultúráját folyamatosan fejlesztjük. Referencia intézményként a hálózati együttműködések során szerzett módszertani ismeretek, jó gyakorlatok beépülnek az intézményi napi gyakorlatba. A tanulók készség- és képességstruktúrájának megfelelő tanulási módszerek, az egyénre szabott követelményrendszer alkalmazásával lehetőséget kapnak a hátrányaik leküzdésére, a felzárkózásra, az eredményes továbbhaladásra.

Ebben a helyzetben meghatározó jelentősége van a pedagógiai módszerek megválasztásának, az önálló tanulói aktivitásnak, a hatékony tanulási technikák elsajátításának, valamint a hatékony csoportmunkára ösztönzésnek.

Motiválás a tanulásra

A beilleszkedési tanulási és magatartási zavaros tanulók iskolai pályafutásuk során gyakran szembesülnek kudarcaikkal, sikertelenségeikkel. Emiatt és az esetleges nem támogató családi attitűd miatt olyan légkört és helyzeteket kell teremtenünk, amelyekben sikereket érhetnek el, kibontakoztathatják azokat a képességeiket, amelyekkel kiemelkedhetnek társaik közül. A sikereik motiválják őket a tanulmányi eredményeik javítására is.

A motiválás fő pedagógiai funkciója szerint:

- Érdeklődéskeltés
- Az aktivitás serkentése
- A figyelem tartósságának növelése
- Gondolkodtatás



- Jobb teljesítményre serkentés
- A munkatempó fokozása
- Érzelmi hatás kiváltása

Korrigálás, segítségnyújtás

A tanórai egyéni differenciált foglalkoztatás, illetve az egyéni foglalkozások együttes hatása, hogy képesek lesznek a képességzavaraik korrekciójára. Ehhez nagyban hozzájárul a mentor-tanárral kialakított bizalmas kapcsolat. A mentorukhoz bátran fordulhatnak a tanulók mindenféle problémájukkal.

A gyermekek megsegítése érdekében kiemelten fontos a méltányos számonkérési, értékelési és felmentési lehetőségek érvényesítése.

Társas magatartás erősítése

Szociális kapcsolatokat fejlesztő viselkedés alakítása

A beilleszkedési, tanulási és magatartás zavarral küzdő tanulók gyakran kerülnek konfliktushelyzetbe társaikkal, pedagógusaikkal, ezek feloldása és kezelése minden pedagógus és nem pedagógus dolgozó fontos feladata. A megoldási stratégiák elsajátítása érdekében a pedagógusok konfliktuskezelő tréningeken vettek részt. Az ott elsajátított gyakorlatokat alkalmazzák a hétköznapiakban.

Társas munka motivációjának ösztönzése

A tanórákon alkalmazott csoportmunka, az adaptív pedagógiai módszerek alkalmazása lehetővé teszi, hogy a tanulók képesek legyenek társaikkal együttműködni. Ráébredjenek arra, hogy a csoport teljesítménye függ attól, hogyan tudják feladatokból kivenni részüket.

Magatartásformáló értékelő tevékenységek

A legapróbb eredmények felismerése és folyamatos visszajelzése nagyon fontos azoknál a tanulóknál, akiknek az eddigi tanulmányaik során sok kudarcban volt részük. A jutalmazás, a pozitívumaik kiemelése motiváló erővel bír, így a gyengébb képességeik is lendületesebben fejlődhetnek. Különleges viselkedésmódok korrigálása, a logikus következmények megérttetésével.

Akkor működik jól, ha az értékelési eszközök, eljárások, illetve a tanítási, tanulási technikák módosíthatók, alkalmazkodnak a tanulási szükségletek változásaihoz, így interaktívabb kapcsolat jön létre a tanuló és a tanár között.

Szülőkkel való együttműködés

A magatartási nehézségekkel küszködő tanulók érdekében a szülők aktív bevonásával alakítunk ki egyéni gondoskodó-segítő programot.



**LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL**

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Segítő team működése, módszertani munkacsoport, értékelő esetmegbeszélései = közös cselekvési stratégiák kialakítása

Fontosnak tartjuk, hogy minden esetben sor kerüljön a fejlődési pontok kimutatására, és a problémák megoldására tett javaslatok is elhangozzanak.

Az osztályfőnökök a nehézségekkel küzdő tanulókra különösen nagy figyelmet fordítanak, nevelési terveikben külön kitérnek arra, hogyan javítható beilleszkedésük az osztályba. Szükség esetén személyes jellemzéseket készítenek.

Hajdú- Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat segítő, ellenőrző interakciós tevékenysége

A nehézségekkel, küzdő gyermekekkel foglalkozó pedagógusok szoros kapcsolatot építenek ki a szakszerű segítséget nyújtó személyekkel és intézményekkel, jeleznek a szakszolgálatok felé, akik rendelkeznek olyan sajátos eszközökkel, amelyek a tanulók javát szolgálhatják. A Hajdú- Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat a közoktatási törvényben meghatározott módon végzi a segítő és ellenőrző tevékenységét.

Tevékenységstruktúrák - tervezési feladatok

A beilleszkedési, tanulási és magatartás zavarokkal küzdő tanulók fejlesztése fontos feladata intézményünknek. Ez megjelenik mind a tanórai, mind a tanórán kívüli tevékenységekben. Mindkét terület pontos tervezést igényel a pedagógusoktól, akik a tanmenetekben és a fejlesztési tervekben rögzítik a célokat, feladatokat, módszereket egyaránt.

Tanórai tervezésben megjelenő beilleszkedési, tanulási és magatartászavarral küzdő tanulók fejlesztése

A fejlesztő pedagógus tevékenysége

- A tanulók családi körülményeinek megismerése, egyéni beszélgetés alkalmával.
- A szakintézmények (gyermekpszichiátria, nevelési tanácsadó, pedagógiai szakszolgálat) segítségét kérni a probléma felmerülése esetén.
- Egyéni bánásmóddal történő hátránykompenzáció fejlesztő foglalkozásokon.
- Rendszeres esetmegbeszélések.

Pedagógusaink eszköztára a beilleszkedési, tanulási, magatartási tanulók megsegítésére:

- tanulási program változatos feldolgozása
- gyerek sokoldalú cselekedtetése
- tananyag differenciált feldolgozása
- az egyéni tanulási ütem tekintetbe vételével kiszabott, vagy a gyerek által kiválasztott feladat
- teljesítményszintek széles skálájának elfogadása



8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

Az iskolában diákönkormányzat tevékenykedik, mely megválasztásában a legtöbb tanuló részt vesz. A diákönkormányzat az iskola diákjainak érdekvédelmi és jogérvényesítő szervezete. A diákönkormányzat – a nevelőtestület véleményének kikérésével – dönt saját működéséről, a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról, hatáskörei gyakorlásáról, egy tanítás nélküli munkanap programjáról. Szervezeti és Működési Szabályzatát a választó tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat célja:

- A tanulók érdekképviselése és érdekvédelme
- Iskolai élet szervezésének elősegítése, tanulói programok önálló szervezése
- A tanulók szükség szerinti érdekvédelme
- Szabadidős és kulturális programok szervezése

Együtműködés az iskolavezetéssel, a különböző társadalmi szervezetekkel, közművelődési intézményekkel

A Diákönkormányzat szervezete:

- A diákönkormányzat tagsága: alanyi jogon az iskola valamennyi tanulója
- A diákönkormányzat vezetősége: A diákönkormányzatot segítő tanár és a diáktanács tagjai
- A diákönkormányzat munkáját a tanulók által felkért, az iskolában tanító tanár segíti.
- Munkájáról év végén az iskolavezetésnek tájékoztatást ad.
- A diákönkormányzatot megillető jogok érvényesítéséért az intézmény vezetője a felelős.

A Diákönkormányzat munkarendje

I. Diákközgyűlés – Iskolagyűlés

A diákközgyűlés összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint.

A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni. A diákközgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, aláírási joggal a DÖK elnöke, hitelesítői joggal a DÖK elnök-helyettesek, ellenjegyzési joggal az iskola igazgatója rendelkezik.

II. Osztályközösségek

Az osztályok maguk döntenek képviselőik megválasztásáról, és joguk van véleménynyilvánításra a tanulókat érintő kérdésekben.

A megválasztott képviselő az osztály szóvivője. Köteles minden ügyben az osztálytársak véleményét kikérni, és saját munkájáról társait tájékoztatni.



III. Diáktanács (Képviselőtestület)

A Diáktanács a Diákönkormányzat munkáját irányítja.

Határozatképes, ha tagjainak 50%-a jelen van. Döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel hozza. A Diáktanácsot szükség szerint a DÖK elnök hívhatja össze. A Diáktanács ülései nyitottak, a gyűlésre meg kell hívni az iskola igazgatóját, a DÖK segítő pedagógust, illetve bárkit, aki a napirendi pontokban érdekeltnek számít.

A Diákönkormányzat hatáskörei

1. Döntési jog:

- Vezetőinek, tisztségviselőinek megválasztásáról
- DÖK programokról, saját közösségi életük szervezéséről
- 1 tanítás nélküli munkanap programjáról

2. Véleményezési jog:

- Az iskolai Munkaterv elkészítésekor a tanulókat érintő programokkal kapcsolatban
- Az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt.
- Iskolai hagyományok építésével, fakultációk, szakkörök indításával kapcsolatban.
- Házi rend elfogadása előtt
- Az első tanítási órát reggel nyolc óra előtt az iskolai diákönkormányzat véleményének kikérésével – legfeljebb negyvenöt perccel korábban meg lehet kezdeni.
- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben ki kell kérni.
- Fegyelmi eljárás során a véleményét be kell szerezni.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót, ha jogszabály másképp nem rendelkezik – a tárgyalás határnapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

3. Javaslattervő jog:

Az iskolai étellel kapcsolatos minden kérdésben és ügyben.

A diákönkormányzat tevékenységét a diákönkormányzat működését segítő tanár támogatja és fogja össze, akit ezzel a feladattal – a diákközösség javaslatára – az igazgató bíz meg határozott, legfeljebb ötéves időtartamra. A diákgyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Az iskola a diákönkormányzat működéséhez az alábbi feltételeket biztosítja: helyiséget az önkormányzat megbeszéléseihez, ötletládát és faliújságot biztosít.

Ötletláda: A tanuló tanácsait, ötleteit, sérelmeit írásban az iskola központi részén elhelyezett zárt ládába leadhatja. Ezt a DÖK vezetőségi tagjai hónap végén átolvassák, csoportosítják és a megfelelő helyre kézbesítik, ahol érdemi választ kapnak. A válaszokat a legközelebbi Diák fórumon ismertetik.

Diákparlament: Évente egy alkalommal kötelezően / április- május hónapban / az iskola Diákparlamentet tart, ahol az iskola tanulói és dolgozói részvételével a felmerülő kérdések, problémák nyilvános megbeszélésére ad lehetőséget. A megkérdezett a fórum előtt válaszadási kötelezettséggel tartozik.

Az iskolai közéleti kérdésekben felmerülő vélemények, érdekek képviselőjére a tanulók nagyobb közössége jogosult. Ez a közösség az iskola 50%+1 fő tekintetében értendő.

Diák fórumok: Minden hétfőn 7.40-8.00 időközben a tanulók tájékoztatást kapnak a heti szabadidős programokról, versenyekről, eredményekről. Bármilyen kérdésük, javaslatuk van, elmondhatják, amire a válaszadási kötelezettség ugyanúgy vonatkozik, mint más esetekben.

A diákönkormányzat évenkénti döntése alapján részt vesz az iskolai programok szervezésében, tervezésében, önálló programokat szervezhet.

A diákönkormányzat évenként egy tanítás nélküli munkanap programjáról dönt, melyről a nevelőtestület az éves program elfogadásakor nyilvánít véleményt.

Az iskolai közösségek legalapvetőbb szervezete az osztály, a tanítási-nevelési folyamat alapvető csoportja. Döntési jogkörébe tartoznak:

- az osztály diákbizottságának és képviselőjének megválasztása,
- küldöttek delegálása az iskolai diákönkormányzatba,
- döntés az osztály belügyeiben.

Általános rendelkezések:

1. A Diákönkormányzat munkájában minden tanuló részt vehet, és tisztséget viselhet
2. A Diákönkormányzat a tantestület meghallgatásával maga hoz döntést:
 - a.) saját működéséről
 - b.) szervezeteinek hatásköréről

A Diákönkormányzat gazdasági tevékenységet nem folytat, a bevételeket a működési feltételek biztosítására, saját programok szervezésére, lebonyolítására fordítja vissza.

A Diákönkormányzat anyagi bevétele a következőkből származhat:

- Programok, rendezvények belépőjegyeinek az ára,
- Pályázati források.



9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

A támogató környezet és a megfelelő segítségnyújtás érdekében folyamatos kapcsolattartásra van szükség. Célzott kommunikációt folytatunk és folyamatos visszajelzést kapunk a külső és belső partnereinktől.

Az iskolai nevelés, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és a pedagógus közösség koordinált együttműködése.

Ennek alapja a gyermek iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Megvalósulási formái a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység. Eredménye a családi és az iskolai nevelés egysége, és ennek nyomán a gyermeki személyiség kedvező fejlődése.

Célunk olyan bizalmas, partneri viszony kialakítása, ahol a tanulók és szülők bátran fordulnak a pedagógusokhoz.

Az igazgató igyekszik úgy alakítani az együttműködés formáit, hogy azok zökkenőmentesek legyenek. Minden alkalommal állunk a szülők rendelkezésére a gyermek érdekeit szolgáló kérdésekben.

Szülő – pedagógus együttműködésének formái:

A tanulók- szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel; a nevelőtestülettel.

Szülői értekezlet: A szülő-pedagógus legközvetlenebb együttműködési formája, melynek időpontját minden tanévben az iskola munkatervében rögzítjük. A szülő – osztályfőnök – napközi otthoni nevelő ezen alkalommal találkoznak a legközvetlenebbül, s tárják föl egymásnak az együttműködés lehetőségeit, kéréssel fordulhatnak egymáshoz; megfogalmazhatják elvárásaikat, igényeiket a jó együttműködés feltételeként.

Fogadónap: lehetőséget adnak a szülőnek és a szaktanárnak a szakmai kérdéseket illetően felmerülő problémák tisztázására. Évente két általános fogadónapot tartunk, melynek időpontját a szülői értekezletekhez hasonlóan az iskola munkatervében rögzítjük. Ilyenkor az iskola összes pedagógusa egy időben a szülők rendelkezésére áll.

Fogadóóra: Minden pedagógusnak van saját fogadó órája, melyet az órarendje alapján határoz meg. Ezt az időpontot a tanulók tájékoztatójában illetve az iskola honlapján rögzítjük.

Iskolai összevont szülői értekezlet (1. o. – 8. o.): minden tanév első szülői értekezletén az iskola igazgatója kap lehetőséget a szülőkkel való közvetlen találkozóra, melyen feltárja az iskola nevelési-oktatási éves programját; az elvárásokat.

Szülői Munkaközösség: az a szerv, ahová osztályonként (1. – 8. oszt.) szülőket delegál az osztály szülői közössége a bizalom elve alapján, s elvárja, hogy az osztály érdekeit képviseljük a választott, megbízott szülők. A SZM ülésén az igazgató vesz részt. A SZM elnökével az igazgató az éves munkaterv szerint tart megbeszélést. Az SZM ülésén az osztályban felmerülő, tanulóközösséget érintő problémákat feltárja, melyre az iskola igazgatója érdemi választ köteles adni. A SZM érintett javaslatot adni, az alapítványnak működésében, tevékenységében. Él a törvény adta véleményezési jogával.



**LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL**

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Intézményi Tanács:

tagjai: pedagógusok, szülők, egyházak, fenntartó képviselője, működtető önkormányzat delegáltja
működésének célja: a helyi közösségek érdekeinek képviselete az iskolában

Az Intézményi Tanács dönt

- működési rendjéről és munkaprogramjának elfogadásáról,
- elnökének és tisztségviselőinek megválasztásáról, továbbá
- azokban az ügyekben, amelyekben a nevelőtestület a döntési jogot az intézményi tanácsra átruházza.

Kötetlen találkozási formák: Az iskolai Diákönkormányzat és az Alapítvány a Lilla Téri Iskoláért szervezett rendezvényei: Szüreti nap, Majális, Lilla-bál, kirándulások, találkozók és egyéb rendezvények, melyek az aktuális munkatervben kerülnek tervezésre.

Eseti megbeszélések: egyéni konzultációk, családlátogatások, problémafeltáró beszélgetések az osztályfőnök és a szülők között.

A nyílt órák célja, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

A tanuló – pedagógus együttműködésének formái

Osztályfőnöki órák: a tanrendben szabályozott módon minden tanuló véleményt nyilváníthat: elismerését fejezheti ki vagy megfogalmazhatja problémáját, s erre osztályfőnökétől érdemi választ kell kapnia.

Szaktanár – tanuló kapcsolata: minden tanórán és tanórán kívül kapjon a tanuló szakmai kérdéseket illetően segítséget. A szaktanár demokratikus viszonyt alakítson ki a tanulókkal.

Diákönkormányzat: a tanítási időszakban hétfő reggelenként rövid iskolagyűlést tartunk, ahol a szabadidő-szervező elmondja az aktuális programokat, a nevelők tájékoztatják a tanulókat szakmai és aktuális dolgokról. A tanulók eredményeiket ismertetik, értékelik illetve jutalmazzák azokat. A tanulók is kérdezhetnek, javaslatokat tehetnek e fórumon. A véleménynyilvánítás formáit a Házirend szabályozza.

Faliújság: A különböző programok, hírek, eredmények, felhívások stb. megtalálhatók az iskolai faliújságon is.

Tájékoztató füzet: A tanulmányi előmenetelről, magatartás, szorgalom értékeléséről, a napközi otthonos munkáról az osztályfőnök, a napközi otthonvezetők, szaktanárok a tájékoztatófüzet igénybevételével tájékoztatják a szülőket. A tanulók szüleit, gondviselőit a szülői értekezletről, fogadóóráról, s az iskolával kapcsolatos intézkedésekről a tájékoztató füzetben kell értesíteni.

Üzenő füzet vagy e-mail csoportos levelezés: A szülőkkal előzetesen egyeztetett formát használva lehetőséget ad a pedagógus számára, hogy naprakészen tájékoztasson az osztályt érintő aktualitásokkal kapcsolatosan.

E-napló: Amennyiben iskolánkban az info kommunikációs technológiai feltételek megfelelőek lesznek az elektronikus napló kitöltéséhez, úgy a szülők tájékoztatása ezen keresztül történik majd.



**LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL**

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Iskola hivatalos honlapja:

Az iskolai honlap szerkesztésénél, folyamatos frissítésével a következő elvárásokat fogalmazzuk meg: a honlap

- minél szélesebb körben informáljon,
- mutasson vonzó képet az iskoláról a külvilág felé,
- legyen naprakész,
- váljék közösségalkotó és - alakító tényezővé,
- tartalmazzon igényes, tanulást segítő, illetve szakmai anyagokat,
- legyen interaktív,
- legyen esztétikus és áttekinthető.
- az iskola külső kapcsolatairól is adjon képet

Kapcsolattartás az intézmény partnereivel:

- A Pedagógiai programmal összhangban az iskolavezetés jóváhagyásával történik meg a külső partnerek feltérképezése, kiválasztása, a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.
- A kulcsfontosságú partnerek igényeit felmérjük, megismerjük elégedettségüket.
- Folyamatos a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba, tájékoztatása az intézmény eredményeiről. Az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú.
- A partneri kapcsolatok tartalmát, eredményét folyamatosan felülvizsgáljuk, fejlesztjük.
- A külső partnerek körét az iskola honlapján feltüntetjük.

Iskolánk kapcsolatot tart számos oktató és nevelő munkát segítő intézménnyel.

Tagja a Tehetségpont hálózatnak.

A pedagógusokon kívül a kapcsolattartásban kiemelt szerepe van a pszichológusnak:

Pszichológus feladata: A szülő, a tanuló és pedagógus közötti együttműködés elmélyítése, hatékonyá tétele. Tanácsadásokkal, személyes elbeszélgetésekkel a konfliktus helyzetek oldása. Nevelési, életvezetési, prevenció foglalkozások, beszélgetések a szülők, tanulók, és a pedagógusok részére is.

1. Belső információátadás szóbeli formái

Belső információáramlás szóbeli formái	Tartalom	Felelős	Érintettek	Időpont/határidő	Dokumentum
1. Vezetői értekezlet	Aktuális problémák megbeszélése; közép- és hosszú távú tervek, programok egyeztetése; vezetői, nevelőtestületi döntések előkészítése	igazgató	helyettesek	eseti	
2. Iskola Tanács	Aktuális problémák megbeszélése; közép - és hosszú távú tervek, programok egyeztetése, nevelőtestületi döntések előkészítése	igazgató	helyettesek, munkaközösség-vezetők, DÖK segítő pedagógus	havonta	emlékeztető, jelenléti ív
3. Nevelőtestületi értekezlet	Aktualitások (értékelés, előkészítés, feladatok), tájékoztatás	igazgató	nevelőtestület tagjai	kéthavonta	emlékeztető, jelenléti ív
4. Munkaközösségi értekezletek	Szakmai információk, tervek, programok, feladatok	munkaközösség-vezetők	munkaközösségi tagok	havonta	emlékeztető, jelenléti ív

	megbeszélés				
5. Iskolagyűlés	Aktuális programok, versenyek, versenyeredmények	DÖK segítő pedagógus	tanulók, nevelőtestület tagjai	hétfélon reggelenként	
6. Diáktanárság	A diákok osztály és iskolai élettel kapcsolatos észrevételei, kérései aktuális problémái	DÖK segítő pedagógus	tanulók, nevelőtestület tagjai	évente egyszer	
7. DÖK képviselők gyűlése	A diákok osztály és iskolai élettel kapcsolatos észrevételei, kérései aktuális problémái	DÖK segítő pedagógus	DÖK képviselők	Munkaterv szerint	emlékeztető, jelenléti ív

2. Belső információátadás írásbeli (papíralapú) és digitális formái

Belső információáramlás írásbeli formái	Tartalom	Felelős	Érintettek	Időpont/határidő	Dokumentum
1. Intézményi dokumentumok	Jogszabály szerint	Igazgató munkaközösség - vezetők	pedagógusok	jogszabály szerint	Pedagógiai program, SZMSZ, Helyi tanterv, tantárgyfelosztás, órarend,

2.	Igazgatói utasítás	Igazgatói hatáskörbe tartozó szabályzatok	Igazgató	pedagógusok	igazgatói utasítás, aláíró ív
3.	Igazgatói körlevél, kör e-mail	Tájékoztatás	Igazgató	pedagógusok	Igazgatói körlevél, aláíró ív
4.	Félévi, tanévzáró értekezlet	Beszámolók	Igazgató, helyettesek, munkaközösség – vezetők, DÖK segítő pedagógus	Nevelőtestület tagjai	Beszámoló digitális formában
4.	Intézményen kívülről érkező információk (postai küldemény, helyi kézbesítésű küldemény, e-mail, fax)	Iktatás – igazgatói kiszignálás – helyettesek – munkaközösség-vezető(k) – pedagógus(ok)	Iskolatitkár, igazgató, helyettesek	Pedagógusok, alkalmazottak, tanuló	Iktató könyv, postai beérkeztető füzet
5.	A tanári szoba belső falán elhelyezett hirdetőtábla	Munkaügyi, munkajogi, munkaszervezési információ	Igazgató, helyettesek	tanulók, nevelőtestület tagjai	Nevelőtestület tagjai, pedagógiai asszisztens
6.	Iskolai falijútság	Különböző programok, hírek, eredmények, felhívások			

10. A felvétel és az átvétel – Nkt. keretei közötti – helyi szabályai

Általános iskolai tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik, jelentkezés alapján történik. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre, a felvételtől vagy átvételtől a 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről 50.§, 51.§ illetve 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 22-24.§-ban meghatározottak alapján az iskola igazgatója dönt.

A felvétel szabályai

Beiratkozás az első osztályba

Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – a férőhely arányában minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz, amennyiben a szülő az iskola Pedagógiai Programjával egyetért és azt gyermeke számára választja, illetve a gyermek a belépés feltételeinek megfelel. (iskolaérettség, hivatalosan bejelentett lakcím stb.)

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele:

- a gyermek az adott naptári évben a 6. életévét augusztus 31-éig töltse be, vagy ha ezt csak december 31-éig tölti be, a szülő kérje gyermeke felvételét az iskolába.

Beiratkozás:

- Idejét a kormányhivatal (jogorvoslat benyújtásának határidejével) a beiratkozás határnapját megelőzően legalább harminc nappal a szokásos módon nyilvánosságra hozza.
- Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő– a kormányhivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban – köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.
- Az adott évben tanköteles korba lépő sajátos nevelési igényű gyermeket a szülő a szakértői bizottság véleményében vagy a kormányhivatal jogerős határozatában megjelölt időpontig köteles beíratni a kijelölt iskolába.
- Amennyiben a felvételi kötelezettség teljesítése után is van lehetőség tanulók felvételére, átvételére /a további felvételi lehetőségről a helyben szokásos módon – legalább tizenöt nappal a felvételi, átvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt – a tájékoztatást nyilvánosságra hozzuk/, a halmozottan hátrányos helyzet figyelembevételével az intézmény a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24.§-a szerint jár el.
- A beiratkozás folyamatosan az iskolatitkárnál történik, az intézményvezető engedélyével. Vendégtanulói jogviszony létesítésére az intézményvezető döntésétől függően van lehetőség a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 49.§-ban foglaltak szerint.

Az átvétel szabályai

Tanulók átvételére az intézményvezető döntésétől függően a tanév során bármikor lehetőség van.

Az átvétel szabályai tanév elején vagy tanév közben más iskolából bármely évfolyamra érkező tanulókra vonatkoznak.



**LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL**

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Átvétel a két tanítási nyelvű osztályokba

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulók átvételről az intézményvezető dönt. Ezt annak figyelembevételével teszi, hogy a tanuló a pedagógiai programban meghatározott követelményeket (hangsúlyosan a két tanítási nyelvű speciális, emelt szintű képzési követelményeket) teljesíteni tudja.

11. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

"Minden állampolgár köteles szükség esetén tőle elvárható segítséget nyújtani sérült, balesetet szenvedett , vagy olyan személynek, aki életét vagy testi épségét közvetlenül veszélyeztető helyzetbe jutott."

Elsősegély alkalmazásáról szóló tv. 1972.évi II. törvény 28.§

Tanulóinkban tudatosítanunk kell az elsősegélynyújtás célját:

- az élet megmentése
- a további egészségkárosodás megakadályozása
- a gyógyulás elősegítése

Az elsősegélynyújtás célja a segítség adása addig, amíg a szakszerű segítség meg nem érkezik. Az elsősegély nyújtónak nem gyógyítania kell, hanem csökkentenie kell a baleset, vagy rosszullet következményeit, lehetőleg megelőzni a további állapotromlást.

12. Az iskola választott kerettanterve

Az intézmény választott kerettanterve 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról alapján, valamint a két tanítási nyelvű oktatás irányelvének kiadásáról szóló 4/2013.(I.11.) számú EMMI rendelet 2. számú melléklete alapján.

Kerettanterv bevezetése évfolyamonként

ÉVFOLYAM								
	<i>Alsó tagozat</i>				<i>Felső tagozat</i>			
<i>tanév</i>	1. o.	2. o.	3. o.	4. o.	5. o.	6. o.	7. o.	8. o.
2020/2021								
2021/2022								
2022/2023								
2023/2024								

A kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozás az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszama

2020-2021-es tanév

Műv. Terület	Tantárgy	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6	4	4	3	4
Matematika	Matematika	4	4	4	4	4	3	3	3
Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem					2	2	2	2
	Állampolgári ismeretek								
	Hon és népismeret						0,5		
Etika/hit –és erkölcsstan	Etika/hit –és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
	Környezetismeret		1	1	1				
	Természetismeret						2		
	Természettudomány					2			
Természettudomány és földrajz	Kémia							1	2
	Fizika							2	1
	Biológia							2	1
	Földrajz							1	2
	Ének-zene	1	2	2	2	2	1	1	1
Művészetek	Vizuális kultúra	3	2	2	2	1	1	1	1
	Dráma és színház								
	Tánc és dráma						0,5		
	Technika és tervezés	1				1			
Technológia	Technika életvitel és gyakorlat		1	1	1		1	1	

2021-2022-es tanév

Műv. Terület	Tantárgy	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6	4	4	3	4
	Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem					2	2	2	2
	Állampolgári ismeretek								
	Hon és népismeret						1		
Etika/hit –és erkölcsstan	Etika/hit –és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
	Környezetismeret			1	1				
Természettudomány és földrajz	Természettudomány					2	2		
	Kémia							1	2
	Fizika							2	1
	Biológia							2	1
	Földrajz							1	2
	Ének-zene	1	2	2	2	2	1	1	1
Művészetek	Vizuális kultúra	3	2	2	2	1	1	1	1
	Dráma és színház								
	Tánc és dráma								
Technológia						1	1		



LILLA TÉRI ÁLT
LILLA TÉRI ELEM



☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>

☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@nfa-debreceen.sulinet.hu

2022-2023. tanév

Műv. Terület	Tantárgy	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	6	4	4	3	4
Matematika	Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem					2	2	2	2
	Állampolgári ismeretek								
	Hon és népismeret						1		
Etika/hit –és erkölcsan	Etika/hit –és erkölcsan	1	1	1	1	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz	Környezetismeret/			1	1				
	Természettudomány					2	2		
	Kémia							1	2
	Fizika							2	1
	Biológia							2	1
Művészetek	Földrajz							1	2
	Ének-zene	1	2	1	2	2	1	1	1
	Vizuális kultúra	3	2	3	2	1	1	1	1
	Dráma és színház							1	
	Tánc és dráma								
Technológia	Technika és tervezés	1	1	1		1	1	1	



LILLA TÉRI ÁLT.
LILLA TÉRI ELEM

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>

☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu

2023-2024.tanév

Műv. Terület	Tantárgy	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
	Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem					2	2	2	2
	Állampolgári ismeretek								1
	Hon és népismeret						1		
Etika/hit –és erkölcsan	Etika/hit –és erkölcsan	1	1	1	1	1	1	1	1
	Környezetismeret/			1	1				
Természettudomány és földrajz	Természettudomány					2	2		
	Kémia							1	2
	Fizika							2	1
	Biológia							2	1
	Földrajz							1	2
	Ének-zene	1	2	1	2	2	1	1	1
Művészetek	Vizuális kultúra	3	2	3	1	1	1	1	1
	Dráma és színház							1	
	Tánc és dráma								
Technológia									
	Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	1



Egyéni foglalkozás

Törekedjen azoknak a hátrányoknak a csökkentésére, amelyek a gyermekek szocio-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak.

A fejlesztés tartalma a különböző tevékenységek, cselekvések végzésekor lezajló pszichikus folyamat valamennyi összetevőjére irányul. Ez biztosítja a pontos, differenciált észlelés, az összerendezett, koordinált mozgás, az információk összekapcsolásának, pontos visszaadásának, az emlékezetnek, a szándékos figyelemnek az integrált fejlődését.

A fejlesztés kiscsoportokban (2-3 fő), egyénileg vagy osztálykeretben differenciált oktatás során történik.



13. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A nevelés- oktatás munkáját megkönnyítő taneszközök és segédanyagok skálája egyre szélesebb, a legfőbb munkaeszköz és segítőtárs továbbra is a tankönyv. Az Oktatási Minisztérium által elfogadott könyv legyen. Kiválasztása a szakmai munkaközösségek véleménye alapján történjen. A tankönyvek kiválasztásának itt felsorolt általános elvein alapul az egyéb taneszközök megválasztása is.

A tankönyv:

- igazodjon a pedagógiai program és a tanterv tartalmához, célkitűzéseire;
- ne csak ismereteket közvetítsen, hanem fejlessze a divergens gondolkodást; problémákon keresztül tárgyalja az anyagot;
- adataiban legyen pontos, következtetéseiben logikus, törekedjen a tömörségre;
- ragaszkodjon az értékek közvetítéséhez, ne tartalmazzon tudományos tévedést,
- tartalmilag legyen igényes, nyelvezete legyen magyaros, érthető, pontos fogalmazású; fejlessze a tanuló kommunikatív kompetenciáját,
- legyen sokoldalúan használható: az átlagos képességű tanuló sikeresen használhassa; de a kiváló képességűt is inspirálja újabb feladatok megoldására;
- szolgáljon alapul a megfelelő segédanyagokkal való kiegészítéshez;
- feleljen meg az önálló tanulást segítő didaktikai alapelveknek:
 - szerkezete legyen világos, egyszerű,
 - motiváljon, keltse fel a gyerek érdeklődését,
 - szövege feleljen meg az életkori sajátosságoknak,
 - ábrái, betűmérete, szerkesztése segítse az önálló ismeretszerzést,
 - ösztönözzön ismétlésre, rendszerezésre,
 - adjon lehetőséget a differenciált képességfejlesztésre,
 - adjon mintát az önálló feladatmegoldásokra,
- lehetőleg szervesen egymásra épülő kötetekből álló tankönyvcsalád tagja legyen;
- legyen esztétikus, ízléses, megfelelően illusztrált, tartós és könnyen kezelhető;
- ára legyen értékével arányos, a tanulók és szülei számára megfizethető;
- a tankönyvrendelést a döntéshozatal előtt a szülői munkaközösséggel egyeztetni kell,
- a szülő nyilatkozzon arról, hogy a gyermeke részére az összes tankönyvet megkívánja – e venni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, pl: használt tankönyvvel kívánja megoldani,
- a szülőnek aláírásával kell dokumentálni az ingyenességet.

Tankönyvrendelés:

A tankönyvrendelést oly módon készítsük el, hogy a tankönyvtámogatás, a tankönyv kölcsönzése, tankönyv tanórán kívüli elhelyezése az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz való hozzájutás lehetőségét.

Tartós tankönyv:



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

✉ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



A tankönyvvé nyilvánított tankönyv, könyvhöz kapcsolódó kiadvány, amely nem tartalmaz, a tankönyvbe történő bejegyzést igénylő feladatot, a nyomdai kivitele megfelel a rendeletben meghatározott feltételeknek és alkalmas arra, hogy a tanuló legalább négy éven keresztül használhassa.

Az iskola legkésőbb május 31-ig közzé teszi azoknak a tankönyveknek, ajánlott és kötelező olvasmányoknak a jegyzékét, amelyeket az iskolai könyvtárból a tanulók kikölcsönözhetnek.

A tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettsége minden évfolyamon.

14. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

Tanórán kívüli foglalkozások szervezésének elvei

A Lilla Téri Általános Iskola Lilla Téri Elementary School két tanítási nyelvű képzést is folytat, így a választható órakeret terhére tervezhető órákat a két tanítási nyelvű oktatás többlet óráira használjuk fel. Erről a szülőket a beiratkozáskor tájékoztatjuk. A beiratkozással a szülő elfogadja, hogy gyermeke a két tanítási nyelvű képzésben vesz részt a kötelezően választandó tanórákon.

Tanulóink a kötelező tanórai foglalkozásokon történő részvétel mellett természetesen egyéb, választható (nem tanórai) foglalkozásokon is bővíthetik tudásukat.

Kiskorú tanuló esetén a tantárgyválasztás jogát a szülő gyakorolja. A szülő ezt a jogát attól az évtől kezdődően, amelyben gyermeke a 14. életévét eléri, a gyermekével közösen gyakorolja. A tanuló szülőjével egyetértésben egy jelentkezési lapot tölt ki, amelyen megjelöli a választani kívánt tantárgyat, illetve nyilatkozik arról, hogy a nem kötelező tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

Ha a tanulót felvették a nem kötelező tanítási órára, az számára kötelezővé válik, s az értékelés, mulasztás, magasabb évfolyamra lépés tekintetében a kötelező órákra vonatkozó szabályok érvényesülnek.

Iskolánk minden évben elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak.

A tájékoztató elfogadása előtt be kell szerezni a szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat véleményét. A tájékoztató tartalmazza: a választható tantárgyak körét, illetve, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik pedagógus fogja tanítani.

Az iskolának minden év május 20-áig fel kell mérnie, hogy a tanuló

a) milyen szabadon választott tanítási órán, továbbá

b) melyik egyház által szervezett hit- és erkölcsstanórán, vagy – az állami általános iskolában –kötelező etika órán kíván-e részt venni.

Az iskolába újonnan beiratkozott tanulók, illetve a szülők a beiratkozáskor írásban adhatják le a tantárgyválasztással kapcsolatos döntést az iskola igazgatójának. A jelentkezés módosítása indokolt esetben az igazgató egyetértésével lehetséges, legfeljebb az előző tanév utolsó tanítási napjáig. A tanuló a tanév során egy alkalommal az igazgató engedélyével módosíthatja választását.

A tanórán kívüli foglalkozások szervezésének elvei a következők:

- adjunk lehetőséget tanulóinknak személyiségük sokoldalú fejlesztésére
- elégítsük ki a tanulók speciális érdeklődését is
- teljesíthessük a társadalomnak az iskolával szembeni elvárásait (főként a mikrokörnyezeti elvárásokat)
- modern korunk tudományos vívmányait is nyomon követhessék tanulóink
- lehetőséget adunk arra is, hogy tanulóink megismerhessék nemzeti és európai hagyományainkat
- elégítsük ki a tanulók mozgásigényét
- tanulóink megmutathassák tehetségüket a kötelező tanórák keretein kívül is.

A nem tanórai foglalkozásokat a következő szempontok és lehetőségek figyelembevételével szerveztük:

- milyen órakeretet engedélyez erre a törvény
- milyen személyi feltételei adottak a különböző foglalkozások indításának
- tanulóink körében milyen foglalkozások iránt mutatkozik érdeklődés



- a szülők körében milyen igények fogalmazódtak meg
- milyen tárgyi és épületbeli feltételei vannak a különböző foglalkozások indításának.

15. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése és értékelése

A tanulói teljesítmények ellenőrzése és értékelése visszajelzés a pedagógus részéről a tanulónak, szülőnek. Magában foglalja a szóbeli, írásbeli munka értékelését, s a magatartás szorgalom értékelését.

A tanulói teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének alapelvei

Az értékelés nevelés-oktatás szerves része, amelynek objektívnek, tényszerűnek, konkrétan, pedagógiailag kifogástalannak kell lenni.

Az értékelés, ellenőrzés arra irányul: mit tud, mit tesz a tanuló. Az ellenőrzés választ ad arra, mit nem képes befogadni a tanuló, miben vannak nehézségei, hiányosságai.

Az ellenőrzés és értékelés szerepe, hogy a meghatározott szakmai célkitűzéseket összehasonlítsuk intézményünk pedagógiai tevékenységének eredményeivel. Mindezekből kiválasztva a pedagógus maga tervezi meg az ellenőrzést, értékelést, ügyelve a szóbeli és írásbeli formák helyes arányára.

Meg kell, hogy feleljen a tanulók életkori sajátosságainak.

Az iskola által készített helyi tanterv kell, hogy szolgálja az alapját.

Az értékelés a tanulót, a szülőt és a pedagógust tájékoztatja a végzett munka eredményéről, azaz minősít.

Az értékelés pozitív mintát ad az önértékeléshez.

Az ellenőrzés és értékelés mindig folyamatos, egyedi, ösztönző, fejlesztő.

Az ellenőrzés és értékelés legyen mindig reális, nyílt és őszinte.

A tanulónak joga, hogy kifejtse véleményét az ellenőrzés és értékelés folyamatában.

Ellenőrzésünk fejlesztő hatású, ha tervszerű, rendszeres, sokoldalúság és távlatosság jellemzi.

Az ellenőrzés és értékelés céljai:

- A tanulók tudásszintjének meghatározása
- Meggyőződés a tananyag elsajátításának mértékéről és a továbbhaladás lehetőségéről
- Megerősítés, a hibák feltárása, azok elkerülése és kijavítása
- Motiválás
- Fejlesztő feladatok kijelölése
- Minősítés
- Kötelességtudásra nevelés
- Lényegkiemelő gondolkodás fejlesztése
- Kommunikációs képességek fejlesztése
- Önismeret fejlesztése, vagyis hatást gyakorolni az iskolai szervezetre és benne az egyénekre, ami az iskola eredményességéhez vezet.



Ha az osztályt/csoportot az adott tantárgyból egynél több pedagógus tanítja, a félévi és év végi osztályzatot közösen alakítják ki.

A számonkérés egyes tantárgyakra jellemző formáit, a különböző típusú (szóbeli felelet, témazáró felelet, írásbeli nagydolgozat, témazáró dolgozat, röpdolgozat stb.) érdemjegyek súlyát, valamint az egyéb tényezőket a tantárgyi tanmenetek tartalmazzák.

Az értékelés rendje:

- Tanítási év közben szöveges értékeléssel, és érdemjegyekkel történik az értékelés.
- A szöveges értékelésről és az osztályzatról a tanuló és a kiskorú tanuló szüleinek értesítése kötelező.
- Félévkor és tanév végén a mindenkori törvényi rendelkezéseknek megfelelően szöveges értékeléssel vagy osztályzatokkal minősítünk. Tanév végén a két tanítási nyelvű osztályok tanulói erről angol nyelven hivatalos fordítást is kapnak.
- A félévi és az év végi osztályzat meghatározása a tanév közbeni szöveges értékelés és az érdemjegyek alapján történik. Tantárgyi dicséretben részesülő gyermek évvégi értékelése jeles helyett kitűnő.
- Az érdemjegyet minden esetben és azonnal a naplóba be kell vezetni.
- Tanulóinkat minden félév végén heti 1 tanóra esetén is minimum három érdemjegy alapján zárjuk le.
- Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület áttekinti, és a pedagógus, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépésről.
- Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatokat az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosíthatja.
- Félévi és évvégi záráskor a tanulói átlagot figyelembe véve az 5 tizedes átlagtól kötelező a jobb érdemjeggyel zárni a tanulót.
- Alkalmazzuk az írásbeli és szóbeli formákat egyéni és csoportos értékeléseket, de mindenkor a személyiség tiszteletben tartásával, segítő, megerősítő, javító, fejlesztő szándékkal, amelyek lehetnek: diagnosztikus, formatív, lezáró minősítő jellegűek.
- **Az értékelésnél a tanuló tárgyi tudásán túl figyelembe lehet venni egyéb szempontokat is, pl.:**
 - viszonyítás a tanuló eddigi teljesítményéhez
 - az egyéni teljesítmény viszonyítása az adott feladathoz, annak nehézségi fokához
 - munkafegyelem
 - tantárgyhoz, tevékenységhez való viszony
 - gyűjtőmunka
 - házi feladat
 - szorgalmi feladat
 - önképzés
 - készségtárgyaknál az egyéni adottságokhoz viszonyított teljesítmény, elért fejlődés



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- versenyeken való részvétel

A tanulmányi munka ellenőrzésének módjai, formái

- Szóbeli felelet
- Írásbeli felelet
- Röpdolgozat
- Önálló kiselőadás (tantárgyak témáihoz aktuálisan kapcsolva)
- Témazáró dolgozat (témafeldolgozás, rendszerezés után) súlyozott jegy
- Félévi felmérés (az aktuális tanév 1. félévének lezárásaként)
- Év végi felmérés (az éves munka lezárásakor)
- Tanítási órákon végzett munka (tantárgyanként folyamatosan)
- Gyűjtőmunka (tantárgyakhoz, témákhoz aktuálisan kapcsolva)
- Tanulmányi versenyeken nyújtott teljesítmény
- Megfigyelés tanórán, tanórán kívül: otthoni, társasági, kirándulási környezetben
- Megbeszélés a kapott válaszokból történő következtetésekkel
- Szóbeli feleletek konkrét válaszok alapján
- Szóbeli feleletek mérési vizsgálatokkal
- A tanulói produktumok (füzetbe, dolgozatok, rajzok, előállított termékek, kísérletek stb.) alapján

Két tanítási nyelvű iskolánkban az angol nyelv oktatásának kiemelt szerepe van. A kommunikatív nyelvoktatás céljainak megfelelően tanulóinkat biztos, a mindennapi életben használható nyelvtudáshoz szeretnénk juttatni. Ezt segíti az is, ha hozzászoknak ahhoz, hogy tanult ismereteiket azonnal felidézve, ne csak tantermi, hanem „szimulált” körülmények között is számot tudjanak adni tudásukról. Ezek a belső szóbeli és írásbeli vizsgák nagymértékben hozzájárulnak ahhoz, hogy tanulóink képesek legyenek megfelelő rutint szerezni, sikeresen szerepeljenek a központi vizsgáztatások során, illetve később sikeres állami nyelvvizsgát tegyenek.

A szóbeli és írásbeli vizsgák nem ugyanazon a napon történnek. A szóbeli vizsgák a szóbeli vizsgáztatás általános szabályai szerint zajlanak. Mind az írásbeli, mind a szóbeli vizsgák értékelése egy-egy érdemjeggyel történik, amely súlyozása alapján egy témazáró dolgozattal egyenértékű. Az írásbeli dolgozatok értékelése az iskolai pedagógiai programban szereplő %-os kulcsoknak megfelelő. A szülő(k) a dolgozatot megtekintheti(k), észrevételei(ke)t megteheti(k).

Iskolánkban ANGOL nyelvből belső vizsgákat a következő évfolyamokon tartunk:

- 4. évfolyam - év végén
- 5. évfolyam - év végén
- 6. évfolyam - félévkor és év végén
- 7. évfolyam - félévkor és év végén
- 8. évfolyam - félévkor



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒H-4031 Debrecen Vág u. 9. web:<http://www.lillateri.hu/>
☎52/413-178 ☎52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



A félévkor tartott vizsgák ideje: január 2. és január 15. közötti időszak,
a 8. évfolyamon november második fele,
az év végi vizsgák ideje: április 15.- május 15. közötti időszak.

A 4. évfolyamon tartott vizsgák az angolórakon, illetve az angolul tanított tantárgyak szókincsére alapozva mérik a tanuló addig elsajátított angol nyelvi tudásának a mértékét. Mind a szóbeli, mind az írásbeli vizsgák eredményét figyelembe vesszük a felsős nyelvi csoportok kialakítása során. A felsős angol nyelvi csoportok kialakítása során törekszünk arra, hogy minél homogénebb csoportkialakítás valósuljon meg. Ez mind a felzárkóztatás, mind a tehetséggondozás terén hosszú távon növeli a tanítás-tanulás hatékonyságát, az egyéni előrehaladás esélyeit optimalizálva. A felsős nyelvi csoportok kialakítására az adott szaktanár tesz javaslatot a tanuló tanévközi teljesítményét is figyelembe véve. A kialakított felsős nyelvi csoportok „átjárhatóak”, lehetőség van a csoportok közötti mozgásra mindkét irányban.

Az iskolai belső vizsgák mellett fontos megmérettetést jelentenek a központilag előírt vizsgák.

Az emberi erőforrások minisztere 4/2013. (1.11.) EMMI rendelete alapján a két tanítási nyelvű általános iskolai oktatás célja, hogy az abban részt vevő tanulók legalább hatvan százaléká a célnyelvből

- a, a hatodik évfolyamon a KER szerinti A2,
- b, a nyolcadik évfolyamon a KER szerinti B1 szintet elérje.

Az értékelés módjai

Szöveges értékelés

Szöveges értékelés történhet szóban vagy írásban. Irányultsága szerint lehet pozitív vagy elmarasztaló, negatív.

Szöveges értékelést használ legtöbbit a pedagógus a tanítási órákon, és órákon kívül is. Mind a tudást, mind a magatartást folyamatosan ellenőrzi, szóban értékeli. Értékel tanulói válaszonként, óra végi összegzésben. Gyakran használt írásbeli szöveges értékelés a szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói dicséret vagy figyelmeztetés.

A két tanítási nyelvű osztályokban negyedik osztályig a készségtárgyakat (ének-zene, rajz és vizuális kultúra, technika és életvitel, testnevelés) csak szövegesen értékeljük. A pedagógus szóban értékeli minden óra közben és végén is. A havi értékeléskor, félévkor és év végén a következő egységes szöveg kerül a naplóba, tájékoztatóba, bizonyítványba:

Részt vett (Naplóba rövidítve: r.v.) -A tanítási órák 70 %-án megjelenik.

Nem vett részt (Naplóba rövidítve: n.v.r.)- A tanítási órák több mint 30 %-áról hiányzik.

1. évfolyamon, valamint a 2. évfolyam első félévében nincs osztályozás, a gyerekeket minden tantárgyból szövegesen értékeljük. A pedagógus év közben írásban, szövegesen ad tájékoztatót a tanuló tanulmányi



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



előmeneteléről. Ezt teheti a nevelőtestület által elfogadott értékelő lapok segítségével, vagy más írásos formában is.

Első évfolyamon és a második évfolyam első féléve végén egységes szöveges minősítést alkalmazunk tantárgyanként a következők szerint:

Kiválóan teljesített:

Az a tanuló, akinek órai munkája aktív, precíz, megbízható. Feladatait önállóan képes elvégezni, mindig ellenőrzi is önmagát. Írásbeli munkáit, tesztjeit, átlagosan 90 % felett teljesíti. Szóbeli feleletei pontosak, összefüggőek, minimális segítő kérdéssel zajlanak. Összefüggéseket képes önállóan felismerni, segítséggel megfogalmazni. Munkavégzése kitartó, pontos, megbízható. Kötelességtudata magas fokú, munkatempója állandó, mindig felkészült, figyel, érdeklődik. Tanuláshoz való hozzáállása, érdeklődése mintaértékű. Házi feladatait rendszeresen elkészíti, mindig felkészült.

Jól teljesített

Az a tanuló, akinek órai munkája megbízható, önállóan képes elvégezni feladatait, de nem mindig ellenőrzi önmagát. Írásbeli munkáit, tesztjeit, átlagosan 80 % felett teljesíti. Szóbeli feleletei pontosak, több segítő kérdéssel elmondott összefüggő feleletek. Munkavégzése általában jó, de különösebb érdeklődést nem árul el. Önálló kezdeményezései, aktivitása megmarad a tananyag keretein belül. Összefüggések felismerésére nem törekszik, csak a tananyag tényszerű visszaadására képes. Tanuláshoz való hozzáállása átlagos, órákon figyel, házi feladatát elvégzi, órákra felkészül.

Megfelelően teljesített

Az a tanuló, akinek órai munkája ingadozó, időszakonként dolgozik, máskor figyelmetlen, pontatlan. Feladatai elvégzésében önállótlan, csak utasításra kezd el dolgozni, nem ellenőrzi önmagát. Írásbeli munkáit, tesztjeit átlagosan 60 % felett teljesíti. Szóbeli feleletei részben pontatlanok, csak kérdések alapján képes visszaadni a tananyagot. Munkáját szétszórtság jellemzi, érdeklődést ritkán mutat. Összefüggések felismerésére nem képes. Tanuláshoz való hozzáállása változó órákra való készülései, házi feladatai, hiányosak.

Első osztály év végén a nevelőtestület határozhat úgy, hogy az adott tanulót az első osztály ismétlésére kötelezi, amennyiben a tanuló továbbhaladása másképp nem biztosított.

Felzárkóztatásra szorul

Az a tanuló, aki figyelmetlenül dolgozik, megbízhatatlan, feladatait nem végzi el, nagyon nehezen, vagy egyáltalán nem vehető rá munkavégzésre. Írásbeli munkáit, tesztjeit átlagosan 50% alatt teljesíti. Szóbeli feleltre ritkán, vagy egyáltalán nem képes. Munkáját szétszórtság, érdektelenség jellemzi. Kötelességeivel nem törődik, a tanítási órákra nem készül.

Érdemjeggyel történő értékelés

1-5-ig terjedő érdemjeggyel értékeljük a következő tanulói teljesítményeket:

- szóbeli és írásbeli feleletek (Minden szóbeli felelet alkalmával hangozzék el néhány mondatos tanári értékelés, mely a továbbhaladást segíti. Az írásbeli feleletekre is írható rövid, néhány szavas értékelés.)
- tematikus mérések, feladatlapok, tesztek
- kiselőadások, gyűjtőmunka
- olvasónapló, órai munka
- a versenyeken való szereplés,
- a házi feladatok példás értékű elkészítését
- szövegesen értékelt készség tantárgyak esetében is adható ötös érdemjegy az előbb felsorolt esetekben.

A hit és erkölcstan és a tanulásmódszertan tantárgyaknál illetve a felnőtt oktatásban az egészségtan tantárgynál a havi értékeléskor, félévkor és év végén a következő egységes szöveg kerül a naplóba, tájékoztatóba, bizonyítványba:

Részt vett (Naplóba rövidítve: r.v.) -A tanítási órák 70 %-án megjelenik.

Nem vett részt (Naplóba rövidítve: n.v.r.)- A tanítási órák több mint 30 %-áról hiányzik.

Az értékelésnek alapul kell szolgálnia a tanuló teljesítményének jövőbeli javításához.

A témazáró dolgozatokat a szaktanár tantárgyi tanmenetében is szerepelteti. A folyamatos tanulásra ösztönző, gyakorlási szándékú, rövid idő alatt elkészülő röpdolgozat megíratását a szaktanár nem feltétlenül jelenti be előre. Az ilyen típusú írásbeli munkákat az osztályfőnök és a szaktanárok egymás között nem koordinálják. A röpdolgozatnak általában nincsenek kötelező formai kritériumai, de adott esetben a szaktanár – előzetesen – megállapíthat ilyeneket.

A tanulói teljesítmény értékelése szempontjából nagy jelentőségű írásos munkákat, elsősorban a témazáró dolgozatokat és nagydolgozatokat a következő tanév végéig megőrizzük. A szülők kérésére lehetővé tesszük e dolgozatok megtekintését és biztosítjuk a javítás magyarázatát.

Szóbeli felelet értékelésének szempontjai

Tartalma: az adott tananyag összefüggő, esetleg kérdések alapján történő elmondása

5 (jeles)	összefüggő, a kérdésre adott önálló felelet minimális tanári vagy tanulói kérdéssel (legalább 10 mondat)
4 (jó)	több segítő kérdéssel elmondott önálló felelet
3 (közepes)	a tananyag elmondása kérdések alapján



2 (elégséges)	a NAT, a Kerettanterv és a helyi tanterv minimumszintjének teljesítése az adott tantárgyból kérdésekre
1 (elégtelen)	a minimumszint alatti teljesítmény

Az írásbeli feleletek értékelésének szempontjai

Az írásbeli munka értékelése (felmérések, feladatlapok, tesztek)

Százalék	Érdemjegy
100%-90%	5 (jeles)
89%-75%	4 (jó)
74%-55%	3 (közepes)
54%-35%	2 (elégséges)
34%-0%	1 (elégtelen)

A szaktanár piros ponttal vagy egyéb más jellel is jutalmazhat.

Az órai munkát segítő magatartást (pl.: gyűjtőmunka, kiselőadás, szorgalmi feladatok stb.) akár jeles érdemjeggyel is jutalmazható. A cél minél több gyerek aktív munkájának ösztönzése.

A szaktanár a tantárgya angol nyelven történő elsajátításához használatos szókinccset szódolgozat formájában is ellenőrizheti, érdemjeggyel értékelheti, ha az adott tananyag úgy kívánja.

A szóbeli beszámoltatás formái:

- szóbeli feleltetés, mely bármikor alkalmazható;
- órai munka

Az értékelés célja mindig, a tudás, a teljesítmény, az attitűd, a magatartás, az egyénre és közösségre megállapított követelmények, az egyén önmagához, az elvárásokhoz viszonyított fejlődésének értékelése. Ahhoz hogy alapelveink megvalósulhassanak, a tanév elején az egyes tantárgyak követelményeit, illetve minden téma megkezdése előtt világosan meg kell fogalmazni és a tanulók tudomására kell hozni. Az egyes tantárgyak egységes iskolai követelményrendszerét minden tanár köteles betartani. Év végi értékeléskor a tantárgyi dicséreteben részesülő tanuló értékelése jeles helyett kitűnő.

Az oktató-nevelő munka értékelésével szemben támasztott követelmények

- Nyilvános: az értékelés szempontjai, eredményei mindenki számára hozzáférhetőek.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- Személyre szóló: konkrét, egyéni képességeket mér.
- Szakszerű: pedagógiai, mérésmethodikai követelményekhez igazított.
- Ösztönző hatású: megerősítő jellegű.
- Folyamatos és kiszámítható.

Egyéb beszámoltatási formák:

- belső, évfolyamnyerő, osztályozó és javító vizsgák;
- teljesítménymérések az alapkészségek területén;
- neveltségi eredményvizsgálatok;
- gyakorlatok bemutatása;
- eszközkészítési technikák bemutatása;
- munkafolyamatokban való részvétel;
- elkészített munkadarabok.

A beszámoltatások korlátozása, felmentések:

- Az év eleji és év végi felmérésekből naponta maximum kettő írható;
- Témazáró dolgozatokból naponta kettő írható, hiányzás esetén pótolni kell.
- A témazáró dolgozat értékelése két érdemjegynek felel meg.
- Hiányzás utáni első tanítási órán választhat a tanuló, hogy a dolgozatot megírja-e aznap vagy sem;
- A tanuló hosszabb hiányzás után, a dolgozat írása előtt felzárkóztató foglalkozáson vehet részt
- Jelezni kell a témazáró dolgozat írását egy héttel az aktuális időpont előtt;
- Írásbeli házi feladat nem adható hétvégére vagy szünidőre;
- Pihenő napokra, tanítási szünetekre csak szorgalmi feladatot adhatunk;

Felmentést kaphat:

- Írásbeli beszámoltatás alól: részképességi zavarok esetén a törvényi előírások szerint, dyslexia, dysgraphia, mozgáskoordinációs zavarok, balesetek, sérülések esetén stb.;
- Szóbeli beszámoltatás alól: beszédhibás tanuló esetén;

16. Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Osztályba sorolás, csoportbontás

Az osztályba sorolás elsődlegesen az első osztályba történő beiratkozást követően zajlik.

Az angol nyelvet és az angolul oktató nem készségeantárgyakat csoportbontásban oktatjuk. A csoportok kialakításánál a két tanítási nyelvű képzéshez kiadott irányelveket vesszük figyelembe.

Osztályba sorolás az iskolakezdekor

A besorolásnál a következő szempontokat igyekszünk figyelembe venni:

- szülői kérések
- baráttal, testvérral, óvodástárssal együtt történő elhelyezés iránti, vagy ennek ellenkezőjét tartalmazó kérés
- pedagógusok kérései
- tanulóval vagy szülővel való együttműködésre vonatkozó kérések
- Az osztályba sorolásról az iskola igazgatója dönt az igazgatóhelyettesek és munkaközösség-vezetők véleményének figyelembevételével.

Osztályba sorolás más iskolából történő átiratkozáskor

Más iskolából történő átiratkozás esetén az osztályba sorolás a következő szempontok szerint történik:

- meglévő évfolyami létszám, ezen belül osztálylétszámok
- az érintett évfolyam osztályaiban a nemek aránya

Az osztályba sorolásról az iskola igazgatója dönt. A csoportbontások a 2011.évi CXCV. Törvény A nemzeti köznevelésről 6.mellékletében tartalmazott osztályok, évfolyamok órakeretének terhére történik.

Csoportbontások szervezése a két tanítási nyelvű képzésben

A két tanítási nyelvű osztályokban a nyelvtanulás, illetve az idegen nyelven tanult tantárgyak (a készségeantárgyakon kívül) tanítása első és ötödik osztálytól felmenő rendszerben csoportbontásban zajlik. tanítási nyelvű képzésben tanulók az angol nyelvet és az angolul tanult tantárgyakat a két tanítási nyelvű oktatás irányelvei alapján csoportbontásban tanulják. Az első osztályba jelentkezéskor a csoportok kialakításánál csak a nemek arányát vesszük figyelembe, a csoportok kialakítása véletlenszerűen történik.

5. évfolyamtól az angol nyelvi csoportok kialakítása során törekszünk arra, hogy minél homogénebb csoportkialakítás valósuljon meg. Ezzel segítve a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, az egyéni előrehaladás esélyeit erősítve. A kialakított nyelvi csoportoknál lehetőség van a csoportok közötti átjárhatóságra. Ezért 4. osztály tanév végén szintfelmérő vizsgán vesznek részt a tanulók, 5. osztálytól a csoportba sorolás alapját ez adja.

Csoportba sorolás szempontjai 5. évfolyamtól:

- a szintmérő vizsga eredménye
- szaktanár javaslata
- az előző évek eredményei



Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei, valamint az intézmény lehetőségeinek figyelembe vételével tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat szervez. A foglalkozások helyét és időtartamát az igazgató és helyettesei rögzítik a tanórán kívüli órarendben, terembeosztással együtt. A foglalkozásokról naplót kell vezetni.

Egyéb tanulást, iskolai felkészülést segítő foglalkozás: az iskola szerves részét képezi, ahol elsődleges nevelési feladatok hárulnak a pedagógusokra. A napközi egyszerre lát el szociális és pedagógiai feladatokat. Feladatunk, hogy tanulóink megfelelő segítséget kapjanak a tanórákra való felkészüléshez, továbbá a szabadidő változatos tevékenységi rendszerével hozzájáruljon a tanulók egyéni adottságainak, képességeinek kibontakoztatásához, érdeklődésének alakításához.

Fejlesztő foglalkozások

A tanulók igényeinek megfelelően az egyéni és közösségi tevékenységből eredő érdeklődésüknek kielégítése, képességük fejlesztése, pályaválasztásuk segítése érdekében fejlesztő foglalkozások működnek.

A tanulók fejlődését, tehetséggondozását, felzárkóztatását teszik lehetővé azon fejlesztő foglalkozásaink, melyeknek keretét a játék, tanulás és a munka adja meg, a gyakorlatiasságra építve, figyelembe véve az életkori sajátosságokat.

A foglalkozások pedagógiai munkájában elsődleges feladat az egyéni bánásmód, a személyre szabott nevelési eljárások alkalmazása, a szocializációt segítő képességek (együtműködés, alkalmazkodás, normakövetelés, önállóság, önkifejezés, pozitív önértékelés fejlesztése), valamint a társadalmi beilleszkedéshez szükséges képességek fejlesztése.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdők fejlesztése, a képességek megismerése és fejlesztése, a készségek, ismeretek, tudástartalmak megalapozása, az attitűdök alakítása, a tanuló tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában és annak valamennyi területén a képességprofilhoz viszonyított haladás elismerése,

a tanulásban meghatározó képességeik feltárása és fejlesztése, fejlesztőpedagógusok által történik.

Szakkörök

A szakköröket vezető pedagógusokat az igazgató bízta meg.

A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján történnek. Erről, valamint a látogatottságról szakköri naplót kell vezetni. A szakkör vezetője felelős a szakkör működéséért.

A szakköri aktivitás tükröződhet a tanuló szorgalom és szaktárgyi osztályzatában. A szakkörök működésének feltételeit elsődlegesen az iskola költségvetése biztosítja.

Mozi, színházlátogatás, kiállítás, múzeumok



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Tanulóink képességeik sokoldalú fejlesztésére, ismereteik bővítésére az osztályfőnökök illetve a DÖK képviselőjének szervezése által az iskolán kívüli kulturális szolgáltatásokat is igénybe vehetnek. Ezek tervezése az osztályfőnöki tervekben, , illetve DÖK éves programjában történik.

Könyvtári foglalkozások szervezésére, a tanulók önképzésére, egyéni tanulások segítésére könyvtári foglalkozások szervezésére iskolai könyvtár működik.

Versenyek, vetélkedők

Az iskola a tehetséges tanulók fejlődésének elősegítése érdekében tanulmányi, sport, kulturális versenyeket, vetélkedőket szervez.

A versenyek szervezéséért, a tanulók felkészítéséért a szakmai munkaközösségek, a szaktanárok és a DÖK a felelősek. A tanulók részvétele önkéntes és ingyenes. A háziversenyek ütemezése a munkatervben, megszervezése a tanítási órákon kívül történik. A megyei, területi, országos, nemzetközi versenyekre továbbjutott tanulókat a verseny napjára és az edzőtábor idejére az igazgató mentesítheti a tanítási órák látogatása alól.

Az iskola ünnepi műsorainak, megemlékezéseinek terveit az éves munkaterv tartalmazza a műsor elkészítéséért felelős pedagógus megnevezésével. Az ünnepeken az iskola tanulói a házirend, az SZMSZ és a szóbeli utasításoknak megfelelő öltözékben és rendben kötelesek megjelenni.

A kiemelkedő eredményeket elért tanulók a Házirendben, a felkészítő tanárok a Közalkalmazottakra vonatkozó teljesítményértékelés és minősítés eljárásrendjében előírtak szerint részesülnek elismerésben.

Hit és vallásoktatás

Az iskolában a területileg illetékes bejegyzett egyházak a hit és erkölcsstan oktatás keretein belül hit- és erkölcsstan oktatást szerveznek jelentkezési lap alapján. A hit- és erkölcsstan oktatáson való részvételtől a szülő nyilatkozik. azon való részvételükről nyilvántartást az iskola külön nem vezethet. Az iskola a foglalkozásokhoz tantermet biztosít az intézmény órarendjéhez igazodva. A tanulók hit- és erkölcsstan oktatását az egyház által kijelölt hitoktató végzi.

Az iskolában a területileg illetékes bejegyzett egyházak az órarendi hit és erkölcsstan oktatás mellett fakultatív hit- és vallásoktatást szervezhetnek jelentkezési lap alapján.

A tanulmányi kirándulás az iskolai élet, a közösségek kialakításának és fejlődésének szerves, pótolhatatlan része. Az osztályfőnökök a tantervi követelmények teljesülése, a nevelőmunka elősegítése érdekében évente egy alkalommal az igazgató előzetes engedélyével (június hónapban) osztályaik számára tanulmányi kirándulást, erdei iskolát, határon túli kirándulást szervezhetnek, amennyiben az anyagi feltételek rendelkezésre állnak. A tanulmányi kirándulásra, rendelkezésre álló tanítás nélküli napok számát az iskola éves munkatervében kell meghatározni.

17. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

Az általános fizikai teherbíró-képesség mérésének fő célja az oktatás területén az iskolai testnevelés és sport egészségmegőrző hatásának növelése, egészségmegőrző szerepének népszerűsítése, és tudatosítása az iskoláskorú fiatalok körében.

Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatózó hiányosságok.

Feladatunk a hiányosságok feltárása, és az általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztése, a szükséges szint elérése, megtartása.

A tesztek egyszerűen végrehajthatók, minimális eszközt igényelnek. Sportfelszerelésben kell végrehajtani.

Minden motorikus próba elvégzését általános, és speciális bemelegítés előzze meg!

A következő tesztek végzetjük el **összel** és **tavasszal** a gyerekekkel:

A helyiadottságok figyelembevételével iskolánk az alábbi módszereket alkalmazza: *7–8 évesek számára (1+3 motorikus próba)*

- Aerob, vagy alap-állóképesség mérése: *Cooperteszt (12 perces futás)*
- Dinamikus ugró erőmérése: *helyből távolugrás páros lábbal*
- A csípő hajlító és a has – izomerő - állóképességének mérése: *hanyattfekvésből felülés térdérintéssel, folyamatosan. Max.idő: 4 perc.*
- A hátizmok erő - állóképességének mérése: *hason fekvésből törzsemelés-és leengedés folyamatosan. Max.idő: 4 perc.*

9 éves kortól „MINIHUNGAROFIT” (1+4 motorikus próba)

- Aerob, vagy alap-állóképesség mérése: *Cooper teszt (12 perces futás)*
- Dinamikus ugróerő mérése: *helyből távolugrás páros lábbal.*
- A vállövi- és karizmok erő-állóképességének mérése:
- *mellsőfekvőtámaszban karhajlítás- és nyújtás, folyamatosan. Max.idő: 4 perc.*
- A csípőhajlító és a has-izom erő-állóképességének mérése: *hanyattfekvésből felülés térd érintéssel, és visszaereszkedés folyamatosan. Max.idő: 4 perc.*
- A hátizmok erő-állóképességének mérése: *hason fekvésből törzsemelés- és leengedés folyamatosan. Max.idő: 4 perc.*

Értékelés: A minősítéseket és a pontérték táblázatokat az *Útmutató* tartalmazza.

A tesztek eredményeit a gyermeknek személyre szólóan kell megadni, hogy lássa:

- hol áll korábbi teljesítményéhez képest,
- az osztály átlaghoz képest,
- az országos átlaghoz képest.

A mérések során fontos bátorítani a tanulókat. A mérés vezetője ösztönözze őket a mért képességhez megfelelő pontos, gyors, és egyenletes teszt végrehajtásra.

A tesztek között a tanulók pihenjenek!



18. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

Az iskola egészségnevelési elvei

Testi és lelki egészség

Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében. Minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.

- Személyi és tárgyi környezetével az iskola segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyerekek, a fiatalok egészségi állapotát javítják.
- Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésre és a harmonikus élet értéként való tiszteletére is nevel.
- A pedagógusok készítsék fel a gyerekeket, a fiatalokat arra, hogy önálló, felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani, konfliktusokat megoldani.
- Fejlesszék a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást.
- Ismertessék meg a környezet - elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés - leggyakoribb, egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének módjait.
- Nyújtsanak támogatást a gyerekeknek - különösen a serdülőknek - a káros függőségekhez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol és drogfogyasztás, rossz táplálkozás) kialakulásának megelőzésében. Segítsék a krízishelyzetbe jutottakat.
- Az iskola megkerülhetetlen feladata, hogy foglalkozzon a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, és figyelmet fordítson a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre.

Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki. Fontos, hogy az iskolai környezet is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben a pedagógusok életvitelének is jelentős szerepe van.

Feladatok:

Aktív testmozgás

- A mindennapos testmozgás lehetőségének biztosítása
- A szülők bevonása az egészséges mozgásba
- A tanulók fizikai állapotának felmérése
- Turisztika népszerűsítése
- „Kihívás napja”: változatos sportprogramok szervezése

Gyógytestnevelés



A mozgásszervi deformitások kiszűrése után a tanulókat a szükséges szakemberhez a megfelelő intézményekbe irányítjuk. Jelenleg iskolánkban is van szakember. Így tanórán is érvényesülhetnek a gyógytestnevelés elveinek és feladatainak megvalósítása

Egészséges táplálkozás

- Iskolai étkeztetés biztosítása. Rendszeres étkezési szokások kialakítása, folyamatos gyakoroltatása.
- A központi étkezés minőségi, mennyiségi ellenőrzése.
- A büfé választékának ellenőrzése az egészséges táplálkozás szempontjából.
- Egészségnapok szervezése.

Rendszeres orvosi, fogorvosi szűrések

Rendszeres kapcsolat tartása az iskolaorvossal, védőnővel

Szűrővizsgálatok eredményeinek közlése a szülőkkel

Életvezetési ismeretek nyújtása

Célja, hogy olyan készségek kifejlesztéséhez és gyakoroltatásához adjon segítséget, amelynek révén:

- A gyerekek megismerhetik önmagukat és társaikat
- Ismereteket szerezhhetnek a társas kapcsolatok lélektani sajátosságairól
- Felfedezhetik önmaguk megvédésének lehetőségeit és felelősségét

Tartalma:

- Felkészítés a családi életre
- Az egészséges életmód választása
- Személyiségfejlesztés:
 - Önismeret
 - Döntéshozás
 - Stressz kezelés és önkontroll
 - Konfliktuskezelés
- Hatékony kommunikációra nevelés

Megvalósítás: osztályfőnöki órákon, egyéb pedagógia jellegű foglalkozás keretében

Egészséges életmód vetélkedő évi 1 alkalommal: fogászati, táplálkozási, tisztálkodási témában

Baleset-megelőzés

Minden tanév elején általános, és a különböző tantárgyakhoz kapcsolódóan balesetvédelmi oktatást tartunk a tanulóknak, melyet a naplóban is dokumentálunk. Hasonlóképpen felhívjuk a figyelmet a balesetveszélyekre kirándulások, túrák, a nyári táborozás előtt.

A közlekedési balesetek megelőzését szolgálja a technika, környezetismeret és osztályfőnöki órákon a közlekedési ismeretek oktatása.

Személyi higiéné

Alsó tagozaton a tisztálkodásra vonatkozó általános szabályok megismertetése, tisztasági csomag napi használata.

Felső tagozaton a pubertás korhoz kapcsolódó tisztálkodási szabályok megismertetése

Szexualitás

Célja: Helyes nemi szerepek kialakítása és a fiatalkori szexuális élet veszélyeire való felhívás

Tartalma:

Egészséges nemi működés

Nemi szerepek

Párkapcsolat

Gyermekkori szexualitás

Megvalósítás: biológia órán, felvilágosító előadások: orvos, védőnő, meghívott előadóként tanórákon kívül (AHA program)

A tanuló egészségének, biztonságának védelmével kapcsolatos feladatok

Dohányzás

Feladat	Helyszín	Felelős
Helyzetfelmérés	Osztályfőnöki órák	osztályfőnökök
összegzés		Gyermek és ifjúságvédelmi felelős
5-8. osztály felvilágosító óra: a dohányzás káros hatásairól	Biológia óra Osztályfőnöki óra	Biológia tanár
Szülői magatartás, káros viselkedésforma visszaszorítása	Szülői értekezlet, beszélgetés	Osztályfőnökök, ifjúságvédő

Alkohol és drog prevenció

Feladat	Helyszín	Felelős
Helyzetfelmérés osztályokban	6.-8. Osztályfőnöki órák	osztályfőnök
összegzés		Gyermek és ifjúságvédelmi felelős



Külső előadó meghívása	Osztályfőnöki órák	klubvezetők
Az alkohol és drog hatása a szervezetre: meghívott orvos előadása	Biológia óra	Biológia tanár

Az iskola környezeti nevelési elvei

A környezetnevelés céljai

A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését.

- Célunk a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az épített és társadalmi környezetet, az embert tisztelő szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása.
- Kialakítani a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást, egyéni és közösségi szinten egyaránt, mely váljon a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvvé.
- Érzékennyé tenni a környezet állapota iránt
- Bekapcsolni a közvetlen környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába
- Legyen meghatározó életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség vállalása
- Váljon meghatározóvá a környezeti károk megelőzésére való törekvés
- Személyes tapasztalatok alapján együttműködési képesség a környezeti konfliktus közös kezelése és megoldása terén
- Elismertetni, hogy közös és egyéni kötelesség
 - a környezet minőségének fenntartása és javítása,
 - általános emberi egészségvédelem,
 - ökológiai egyensúly fenntartása,
 - természeti erőforrások előrelátó és ésszerű felhasználása minden egyes ember hozzájárulása a környezet védelméhez,
 - képessé válni az élethosszig tartó tanulásra.

Mindez úgy valósítható meg, ha különös figyelmet fordítunk a tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztésére. Ha a tanulók érzékennyé válnak környezetük állapota iránt, képesek lesznek a környezet sajátosságainak, minőségi változásainak megismerésére és elemi szintű értékelésére, a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére és megőrzésére, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalására és jogaik gyakorlására. A környezet ismeretén és a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten egyaránt a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv.



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Az iskola helye és épülete

A jelenlegi épületben 1962 őszén indult a tanítás. Az iskola Debrecen belvárosához közel a Hatvan utcai kertben van. Napjainkban 2 épületben folyik az oktatás: a Vág utcai főépületben és a Bartók Béla úti tagiskolában.

Iskolánk 2008-ban nyerte el először az ökoiskola címet. Környezettudatos tevékenységünk mind pedagógiai munkánkban, mind külső megjelenésünkben is egyre inkább tükröződik. Iskolánk kertvárosi környezetben helyezkedik el. Barátságos, családi házakkal övezett utcák veszik körül. Iskolánk udvarának egy része parkosított. Természetes alapanyagú fa játszótérrel és pihenőparkkal rendelkezünk. Kerékpár tárolására alkalmas helyünk is van. Mindkét épületet és környezetét szépítjük, ápoljuk, hogy kellemesebb, otthonosabb legyen a mindennapi iskolai élet.

A környezeti nevelés színtere iskolánkban

A környezeti nevelés minden pedagógus, illetve valamennyi tantárgy feladata. Ugyanakkor az egyes különálló tantárgyakba foglalt környezeti vonatkozású ismereteket, fejlesztési elemeket egészségre kell építeni. Kiemelten fontos feladatunknak érezzük, hogy a diákok szemléletén alakítsunk, környezet- és természetszeretetüket formáljuk, megszilárdítsuk. Munkánk az iskolai élet sok területére terjed ki. Szemléletet csak úgy lehet formálni, ha minden tantárgyban és minden iskolán kívüli programon törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert. A természettudományos tantárgyak összhangjának megteremtése kiemelt feladatunk volt és maradt. A kémia, a biológia, a földrajz és a fizika tantárgyak között már megvalósult az együttműködés. Egyre bővül azonban a kör. Sok kezdeményezés alakult ki a humán területeken is. Tanórán, nyári táborokban megismertetjük gyerekeinkkel a természetet, gyakoroltatjuk az egyszerű, komplex természet-vizsgálatokat. Megtanítjuk őket arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük lévő összefüggéseket. Így válhatnak a gyerekek majd tudatos környezetvédővé, a természetet féltő, óvó emberré.

Hagyományos tanórai oktatásszervezésben

Tanórán

A tanítási órákon hozzárendeljük az adott témához a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel. Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van. Különböző interaktív módszereket használva adjuk át az ismereteket, de jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés is. A szemléltetés hagyományos, audiovizuális és informatikai lehetőségeit is felhasználjuk, alkalmazzuk. Így az élményszerű tanításra lehetőség nyílik. Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink komoly elméleti alapokat szerezzenek, mert véleményünk szerint így lehet csak okosan, átgondoltan harcolni a környezet megóvásáért és felelősséget vállalni saját egészségükért.

Környezeti nevelés a helyi tantervhez kapcsolódva

Tantárgyak



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



Legfontosabb az „érték” fogalma és a helyes természet szemlélet helyreállítása, amely a meglátott széptől, a megtapasztalt hasznosig vagy az eddig természetesnek vett tiszta víz, egészséges levegő igényéig terjedhet.

Természetismeret, biológia: a természet szépsége, az élettevékenységek hatásai az élő, élettelen és épített környezetre, a természet, környezet egysége, folyamatainak összefüggése, együttélés, alkalmazkodás. A természettel harmóniában lévő társadalom megvalósításának feltétele, hogy az emberi cselekvéseknek összhangban kell lenni a természet törvényeivel.

Földrajz: az ember és természet kapcsolata, az emberi tevékenység hatása a természeti adottságokra: az éghajlatra, a vizek körforgására, a felszínre.

Kémia: nyersanyagok, energiaforrások biztosítása a fenntartható fejlődéshez úgy, hogy a természet harmóniáját megőrizze, elemkörforgalom változása és hatásai.

Fizika: zaj-, hő-, sugárhatások. Természeti törvények, összefüggések megábrázolása.

Történelem: természet-ember kapcsolat története, a köztük lévő viszony hatásai, a cselekedetek haszna, kára, a környezetalakítás története, tanulságok, jövőkép, az ember számára optimális társadalom megtervezése.

Magyar nyelv és irodalom: a nagy költők és írók természetet bemutató és dicsérő műveinek tanulmányozása, a természet szeretetéből fakadó szép nyelvi kifejezések.

Technika és tervezés: zárt rendszerű, takarékos technológiák. A család szerepét elismerő ismeretek nyújtása. Környezetbarát eljárások, anyagok használata a háztartásban, takarékoskodás idővel, anyaggal, energiával.

Rajz, ének: a képzelőerő kifejlesztése a szó, a hang, a kép, az alak segítségével, hogy az ember a belső és külső világát összekapcsolhassa, magát a természet részeként azonosíthassa. A művészi ábrázolás hozzásegít a természet és az ember közötti kapcsolat jobb megismeréséhez, az ember helyének megtalálásához a természetben.

Idegen nyelv: az idegen nyelvek ismerete késztesse más kultúrák, más népek megismerésére, s ezáltal a globális környezeti problémák megértésére.

Testnevelés: testi egészségre, korrektségre, önfegyelmre neveljen, mely feltétele a környezetvédő életstílusnak. Biztosítson szabadtéri, természet közeli tevékenységeket.

Matematika, informatika: fogalomalkotásra, elvont gondolkodásra nevel, problémamegoldó képességre tesz fogékonyá.

Osztályfőnöki: a család szerepét elismerő ismeretek nyújtása. Az osztályfőnökök vonják be a szülőket is a környezeti nevelési program egyes feladatainak megvalósításához, illetve próbáljanak a szülők környezeti szemléletén körültekintően, tapintatosan, de érvekkel alátámasztva változtatni.

Nem hagyományos tanórai keretben

A tanév során minden osztály tanulmányi kirándulásokat szervez. Az itt folyó munka a tanév szerves része. A nyári táborban a programszervezés is meghatározott szempontok szerint folyik. A környezet megismerésére és a természetszeretetre, védelemre neveljük tanulóinkat. A táborban megtanulják a természettel való, harmóniában élés mikéntjét.



Tanórán kívüli programok

- Versenyek: Bekapcsolódunk városi, megyei, országos természetismereti, környezetvédelmi vetélkedőkbe, versenyekbe és programokba
- DÖK programok
- Erdei iskola: évente legalább 4 osztály külső helyszínen erdei iskolában vesz részt.
- Két napos tanulmányi kiránduláson vesz részt minden osztály a tanév utolsó napjaiban, ahol a tanórák mellett a helyszínhez kapcsolódó környezeti értékekkel is megismerkednek tanulóink.
- Tanulmányi séták, kiállítások megtekintése
- Téma hetek, téma napok pl. Nemzeti összetartozás, idegen nyelv, környezeti fenntarthatóság
- Lehetőség szerint 7. évfolyamos tanulóink határon túli osztálykiránduláson vesznek részt.

Comenius program: 2000. óta rendszeresen tartunk kapcsolatot külföldi iskolákkal a Comenius project keretében. A konkrét célok közt szerepel, hogy szeretnénk megismerni Európa különböző régióiban lévő országainak a kultúráját, hagyományait, mindennapos életét. Szeretnénk bemutatni a mi saját természeti szépségeinket, kultúránkat, hagyományainkat és konyhaművészetünket. Megismernénk a partneriskolák országainak szokásait, hagyományait. Célunk, hogy tiszteljük más országok kultúráját és szokásait, és, hogy büszkék legyünk a saját tradícióinkra és nemzeti identitásunkra.

Erőforrások:

A környezeti nevelési munkánk céljainak eléréséhez elengedhetetlen feltétel, hogy az iskolai élet résztvevői egymással, valamint külső intézményekkel, szervezetekkel jó munkakapcsolatot, együttműködést alakítsanak ki. A résztvevők és a közöttük kialakuló együttműködés egyben környezeti nevelési munkánk erőforrása is.

Iskolán belüli együttműködés

Tanárok: Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezet-tudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára. Ahhoz, hogy az iskolai környezeti- és egészségnevelés ill. oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, ill. tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését.

Diákok: Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek.

Tanárok és diákok: A diákok a környezeti és egészségügyi témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. Iskolánkban nagy szerepe van a környezettudatos szemlélet kialakításában a tanulmányi kirándulásoknak, jeles napoknak, hulladékgyűjtési akcióknak, valamint a nyári táboroknak. A diákok és tanárok együttműködése nélkülözhetetlen a környezetbarát iskolai környezet létrehozásában és megőrzésében is.



Iskolaorvos és védőnő. A tanulók egészségmegőrzése érdekében méréseket, vizsgálatokat végeznek. Az iskolaorvos felméréseivel és azok elemzésével segíti egészségnevelési munkánkat.

Tanárok és szülők. Az iskolai környezeti és egészségnevelés terén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése. Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben az egészséges életmódot és azt a környezettudatos magatartást, amit iskolánk is közvetíteni kíván. Iskolánkban ez egyrészt azon keresztül valósul meg, hogy az elsajátított viselkedési formákat, ismereteket otthon is alkalmazzák a tanulók.

Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak. Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal aktív részesei környezeti nevelési programunknak. Az iskolai adminisztráció területén fontos feladatunk, hogy csökkentjük a felesleges papírfelhasználást (pl.. féloldalas papírlapok használata, kicsinyített és féloldalas fénymásolás, digitális információáramlás), folyamatosan gyűjtjük a hulladékpapírt. Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola épületének takarítása során az egészségre nem ártalmas tisztítószereket használunk.

Iskolán kívüli együttműködés

Környezeti neveléssel is foglalkozó intézmények: A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színesebbé és tartalmasabbá teszi különböző intézmények meglátogatása. Iskolánk számára ilyen szempontból kiemelkedően fontosak a múzeumok, állatkertek és a nemzeti parkok. Ezeket a látogatásokat a tanórákon készítjük elő. Iskolai tanulmányai során minden tanulónak legalább egy környezeti témájú intézménylátogatáson részt kell venni. Az adott intézménnyel a kapcsolatot a munkaközösségek vezetői vagy a szabadidő-szervező tanár tartja.

- Tiszántúli Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség
- Hortobágyi Nemzeti Park
- Nagyerdei Kultúrpark
- Diószegi Sámuel Erdei Művelődési Ház
- Madártani Egyesület

Civil szervezetek: A civil szervezetek szakmai ismereteikkel és programjaikkal segítik környezeti nevelési munkánkat. Tantestületünk több tagja rendszeresen részt vesz előadásaik, továbbképzéseiken, ill. mi is tartunk előadásokat, továbbképzéseket a civil szervezetek által szervezett programokon.

Hivatalos szervek: A hivatalos szervek egyik feladatuk annak ellenőrzése, hogy környezetvédelmi és egészségügyi szempontból megfelelően működik-e az iskola. Javasataikra, véleményükre építeni kívánunk az iskolai környezet kialakításában.

Iskolai büfé

Diákjaink délelőtti étkezésének egyik meghatározó tényezője az iskolai büfé és automaták kínálata. Kívánatos, hogy bővüljön az egészséges táplálkozáshoz nélkülözhetetlen termék és gyümölcskínálat. A tanulók és a tanárok körében ezt az iskolai diákönkormányzat a szülők közt az iskola szülői munkaközössége végzi el. Az eredmény ismeretében az iskolavezetés megbeszélést folytat a büfé működtetőjével.



Anyagi erőforrások

- *Alapítvány.* Az iskolai alapítvány támogatja a tanulók versenyeztetését, nyári táborokban való részvételét. Lehetőség van arra is, hogy a tanórákhoz szükséges eszközök vásárlását az alapítvány anyagilag segítse.
- *Pályázat.* A pályázat megjelenésének figyelése a vezetőség és a nevelőtestület feladata. A pályázaton elnyert teljes összeget egész évben arra a területre kell fordítani, amire a kiírás szolt.

Általános célok, értékek a környezeti és egészségügyi nevelésében:

A környezet és az egészség egymástól el nem választható fogalmak. A természet-környezet óvása, védelme nélkül nem beszélhetünk egészséges emberi életről sem, mivel az ember a természet része. Az általa okozott természeti-környezeti szennyeződések károsan hatnak vissza a saját szervezete működésére.

Ennek szellemében kívánjuk nevelni a ránk bízott gyermekeket, és programunkkal a szülők és környék lakóinak környezet-és egészségtudatos magatartását is fejleszteni kívánjuk.

Célunk az egyetemes természetnek, mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezését, így az embert is, annak környezetével, kultúrájával együtt.

Jövőkép megfogalmazása:

Olyan intézményben kívánunk tanulni és tanítani, ahol az iskolai élet szerves részévé válik az egészség - és környezeti nevelés, az átszővi az iskola mindennapjait, áthatja valamennyi tantárgyat.

Pedagógiai célok:

- az általános célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása
- az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése,
- rendszerszemléletre nevelés
- fenntarthatóságra nevelés
- a környezetetika hatékony fejlesztése
- érzelmi és értelmi környezeti nevelés
- tapasztalaton alapuló kreatív környezeti nevelés
- tolerancia kialakítása
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése
- az állampolgári - egyéb közösségi - felelősség felébresztése az egészség és a környezet összefüggéseinek feltárása
- ismeretek és jártasságok kialakítása, amelynek segítségével képesek lesznek megelőzni
- az egészségügyi problémákat, ill. csökkenteni azok súlyosságát, helyzetfelismerés, ok okozati összefüggések
- problémamegoldó gondolkodás, döntésképesség
- globális összefüggések megértése,
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása



LILLA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA
LILLA TÉRI ELEMENTARY SCHOOL

☒ H-4031 Debrecen Vág u. 9. web: <http://www.lillateri.hu/>
☎ 52/413-178 ☎ 52/530-150 e-mail: lilla@lilla-debrecen.sulinet.hu



- a családi életre nevelés fejlesztése
- az egészséges életvitelhez szükséges képességek fejlesztése

Kulcsszavak: szeretet, tisztelet, megbecsülés, harmónia, mértékletesség, takarékoság, alázat esztétika

- empátia, segítőkészség, tolerancia együttműködés, kölcsönhatás, felelősség, Ökológiai fenntarthatóság mérték és mértéktartás, öröm, vidámság
- globális gondolkodás, lokális cselekvés

19. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

	Munkamódszer	Résztevő	Erőforrás	Felelős	Határidő
<p>1. Előkészítő szakasz:</p> <p>Jogszabályok áttanulmányozása, a partnerekkel való szakmai kapcsolat kiépítése.</p> <p>A tanulót veszélyeztető, vagy számára hátrányt jelentő tényezők feltárása családlátogatások alkalmával:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anyagi helyzet, családi háttér, mentális okok, morális háttér <p>A szociálisan hátrányos helyzetű tanulók számbavétele. (idevonatkozó törvények alapján a 5. pontban felsorolva)</p>	<p>Elemző anyag készítése, szóbeli megbeszélések.</p> <p>A csoportvezetőkkel, tanulókkal való beszélgetés.</p> <p>Ide vonatkozó törvények szerinti megítélés alapján</p>	<p>Felelős osztályfőnökök, partnerek</p>	<p>Telefon, jogszabályok, számítógép</p>	<p>Az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse.</p>	<p>Augusztus, szeptember vége</p>

Veszélyeztetettség: olyan - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult - állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza,

Ez a megfogalmazás nyilván nem ad komoly támpontot egy-egy valós eset megítélésében, és így megőrzi a tanári mérlegelés lehetőségét és felelősségét. A veszélyeztetettség fogalmának pontosítására a gyakorlati munkában mindenképpen szükség van. Egy lehetséges megközelítés az alábbi kategóriákat jelöli meg:

Cselekvési sor	Munkamódszer	Résztevő	Erőforrás	Felelős	Határidő
<p>2. Folyamatos feladatok:</p> <p>A tanulók jogainak betartása és tartása.</p> <p>A diszkrimináció és megelőzése és megszüntetése</p> <p>A veszélyeztetettség megelőzése, ill. intézkedés annak enyhítésére.</p> <p>A hátrányos helyzet enyhítése.</p> <p>Családlátogatás szükség szerint.</p> <p>Szülővel való közvetlen kapcsolattartás.</p> <p>A partnerekkel való folyamatos kapcsolattartás</p> <p>Prevenációs programok.</p> <p>Egyéni pedagógiai, pszichológiai segítség.</p>	<p>Pedagógiai irányítás.</p> <p>Folyamatos figyelemmel kísérés.</p> <p>A támogató rendszer lehetőségeinek figyelemmel kísérése, kihasználása.</p>	<p>Az érintett tanuló, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, segítő, minden nevelő.</p>	<p>Személyi: felelősök</p> <p>Tárgyi: intézményi infrastruktúra, jogszabályok: az 5. pontban</p>	<p>Igazgató, igazgatóhelyettesek, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, minden pedagógus.</p>	<p>Szept., okt., nov., dec., jan., febr., márc., ápr., máj., jún., vége</p>



LILLA TÉRI ÁLT.
LILLA TÉRI ELEM



☒H-4031 Debrecen Vág u. 9. web:<http://www.lillateri.hu/>

☎52/413-178 ☎52/530-150 e-mail: lilla@nft-debrecen.sulinet.hu



<p>3. Értékelő szakasz: fél éves munka értékelése, az erősségek, gyengécségek megállapítása, a fejlesztendő területek megjelölése</p>	<p>Elemzés, nevelőtestületi egyeztetés.</p>	<p>Nevelőtestület</p>	<p>infrastruktúra, jogszabályok</p>	<p>Felelősök</p>	<p>Jan., máj., jún., vége</p>
---	---	-----------------------	---	------------------	-----------------------------------

Prevenációs tevékenységek:

Célunk a tanulási nehézségek csökkentése, a szociális hátrányok enyhítése, az előidéző okok feltárása, a tünetek feltérképezése, a problémák időben való felfedezése, a kompenzáló tevékenységek kidolgozása.

Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok szervezése, melyek lehetővé teszik a tanulók egyéni képességeinek kibontakoztatását, minden héten délután és még az igényeknek megfelelően
- a pályaorientációs tevékenység. A továbbtanulási lehetőségekről való időbeni tájékoztatás, középiskolai nyílt napok látogatása, pályaválasztási szülői értekezlet szervezése középiskolai igazgatók, nevelők meghívásával, vetélkedő megrendezése.
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak)
- felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről, családokat segítő szolgáltatásokról, szülői fórumokon, fogadóórákon, családlátogatásokon (a szülők számára)
- a szülőkkel való együttműködés, iskolai rendezvényeken (pl.:szüreti multság, farsang, stb.)
- kapcsolatfelvétel a szakszolgáltató intézménnyel, a szakértői bizottsággal. A gyermekekkel felmerülő gondok és problémákból eredően, a kapcsolattartás, a szülők tájékoztatásával történhet. Fontos fenntartani a család és iskola közötti jó kapcsolatrendszer a gyermek optimális fejlődésének érdekében.
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése, szűrővizsgálatokon való részvétel
- a családi életre történő nevelés,
- az iskolai könyvtár állományából a rászoruló gyerekek tankönyveket kapnak: a törvényben meghatározott tanulókon kívül azok is akik önhibájukon kívül nem tudtak minden könyvet beszerezni
- Az informatika terem gépein meghatározott időben, felügyelettel internetezésre is használhatják a tanulók
- tanórák után megtartott napközis foglalkozások
- az iskolai étkezési lehetőségek, térítési díjak mérséklése, az arra rászoruló napközis és menzás tanulóinknak
- A tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok, kulturális illetve sportrendezvények rendszeres szervezése, részletesen a)
- Felébreszteni és ápolni a gyermekben az esztétikai, higiéniai környezet iránti igényt; illemszabályok megismertetése, gyakorlása.
- Rendőrség, egészségügyi intézmény és egyéb szakszolgáltató intézménnyel rendszeres kapcsolattartás. Drog, alkohol, stb. ellenes szakirányú előadások szervezése, igény szerint szülő-gyermek részvételével.
- ösztöndíjak, pályázatok figyelése. Pályázatokon való részvétel.
- fórum, előadás szervezése.
- Az iskolában működő prevenációs tevékenységek: szakkörök, klubok, önképző csoportok, rendszeres szabadidős programok sokfélék, amelyekhez kisebb helyi és levelezős versenyek társulnak az érdeklődési körnek megfelelően. A következők:
- Interkulturális szakkörök az alsó tagozatban: sport, kézműves, matematika
- Szakkörök és sportkörök tartása

- vetélkedők: sportversenyek, diákolimpia, ének, mesemondó, helyesírási, matematika, természetismereti, egészségügyi, levelezős, szinte minden tantárgyból, és a városi megrendezésű vetélkedőkön való részvétel érdeklődési körnek megfelelően

Az esélyegyenlőség érvényesülését szolgáló tevékenységünk alapvető célja, hogy biztosítsuk az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézményi szolgáltatásokhoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán túl célunk az esélyteremtést támogató lépések, szolgáltatások megvalósítása, - az SNI, a BTM, illetve a hátrányos helyzetű (és, HHH) gyermekek- hátrányok kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása.

A felzárkóztatás egy komplex, nagy körültekintést, lelkiismeretességet kívánó pedagógiai tevékenység. Jelenti a lemaradás fokának és okainak feltárását, a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelését, a tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozások és a tanórai differenciált foglalkoztatás megtervezését, szervezését és kivitelezését.

Az Irányelvben foglaltak lehetővé teszik, hogy az iskola fejlesztési követelményei igazodjanak a fogyatékos tanulók sajátos igényeihez, és ennek érdekében építettük be *a rehabilitációs célú fejlesztő terápiák programjait intézményünk pedagógiai programjának tartalmi elemeibe*. Különleges pedagógiai feltételeket teszünk lehetővé; pedagógiai többlétszolgáltatásokat, annak megvalósításához tárgyi és személyi feltételeket. Ennek keretében lehetőség nyílik a hátrányok csökkentésre, megszüntetésére, a felzárkóztatásra, a sikeres oktatásra.

- Szakkörök és sportkörök tartása
- vetélkedők: sportversenyek, diákolimpia, ének, mesemondó, helyesírási, matematika, természetismereti, egészségügyi, levelezős, szinte minden tantárgyból, és a városi megrendezésű vetélkedőkön való részvétel érdeklődési körnek megfelelően

20. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

Iskolánk arra törekszik, hogy az intézmény tanulóinak magatartása megfeleljen mindazon elvárásoknak, melyeket egyrészt a közösségi magatartás szabályai, másrészt a társadalmi normák támasztanak. Ezért az iskola nevelőtestülete a szülői szervezettel és a diákönkormányzattal együttműködve a házirendben kidolgozta a tanulók magatartásával kapcsolatos elvárásait.

A tanulók magatartását és szorgalmát az iskolai időben a pedagógusok aktuálisan szóban folyamatosan értékelik, az osztályfőnök pedig minden hónap végén első osztályban szövegesen, majd 2. osztály félévétől érdemjegyekkel is összegzi. A havonta adott érdemjegyek kialakításában részt vesznek véleményükkel az osztályban tanító nevelők és az osztályközösség tagjai is.

A magatartás és szorgalom félév végi és tanév végi osztályzatait a havonta adott érdemjegyek/értékelések alapján kell megállapítani. A félévi és az év végi osztályzatokat/értékeléseket az osztályfőnök javaslatára az osztályozó értekezleten a nevelőtestület hagyja jóvá.

Az értékelés helyi rendszerén belül a magatartás és a szorgalom értékelésekor kiemelt fontosságúnak tartjuk az alábbiakat:

- Segítse az iskola nevelési és oktatási céljainak elérését,
- segítse a tanuló önismeretének fejlődését, adjon lehetőséget az önnevelésre is.
- Az értékelés általában a tanuló iskolai tevékenységére vonatkozzon
- mindig legyen személyre szabott.

A tanuló magatartásában és szorgalmában bekövetkező negatív változás esetén az osztályfőnök segítő szándékkal konzultál a tanulóval, a kollégákkal, az osztály tanulóival és a szülőkkel.

A szorgalom értékelésekor a tantestület azt vizsgálja, milyen mértékben és színvonalon él a tanuló az iskola által számára biztosított művelődési lehetőségekkel. Ennek során alapvető szempont, hogyan aránylik a tanuló teljesítménye saját képességeihez.

A magatartás és szorgalom értékelésének szempontjai:

Magatartás:

Példás / 5 /

Ha a tanuló fegyelmezettsége példás, állandó, másokra pozitívan kiható. A viselkedéskultúrája, hangneme kifogástalan, példaértékű, tisztelettudó, udvarias. A közösségre gyakorolt hatása pozitív, jóindulatú, kezdeményező. Aktív részt vállal a közösségi munkában, diákönkormányzati, ügyeleti feladatokat lát el, rendezvények szervezését, megvalósítását segíti. A házirendet betartja, másokat is a betartásra ösztönöz. Felelősségtudattal bír.

Jó / 4 /

Ha fegyelmezettsége megfelelő, de még nem teljesen a sajátja. A viselkedéskultúrája, hangneme kevés kivétlnivalót hagy maga után. A közösségre nincs ártó hatással. A házirendet betartja. A felszerelése rendben van. Az elvállalt feladatait elvégzi.

Változó / 3 /

A fegyelme másokat zavaró, kifogásolható, gyenge, ingadozó, de igyekszik javulni. A viselkedése udvariatlan. A közösségben, az emberi kapcsolatokban közömbös, vonakodó, komisz. A felszerelése gyakran hiányzik. A házirendet részben tartja be.

Rossz / 2 /

A fegyelmezettsége erősen kifogásolható, másokat zavaró, negatív. A viselkedése durva, romboló, közönséges, goromba, heves, hangoskodó, tiszteletlen. A közösségre gyakorolt hatása negatív, ártó, megfélemlítő. A házirend ellen sokat vét. Felelőtlen, megbízhatatlan. A felszerelése többnyire hiányos.

Szorgalom

Példás / 5 /

A tanulmányi munkája céltudatos, törekvő, odaadó, igényes. A munkavégzése kitartó, megbízható, pontos, önálló. Kötelességtudata kifogástalan, precíz. Tanórán kívül többletmunkát végez, érdeklődő. Szóbeli és írásbeli munkái igényesek.

Jó / 4 /

A tanulmányi munkája figyelmes, törekvő. A munkavégzése rendszeres, többnyire önálló, házi feladatát elkészíti. Kötelességtudata megfelelő, néha ösztönözni kell. Többletfeladatok elvégzésére ösztönözni kell, de végez ilyen irányú tevékenységet.

Változó / 3 /

Tanulmányi munkája ingadozó. Munkavégzése rendszertelen, hullámzó, önállótlan. Többletmunkát ritkán végez.

Rossz / 2 /

Tanulmányi munkája hanyag, figyelmetlenségével gátolja az osztály előre haladását. Munkavégzése megbízhatatlan. Kötelességtudata szinte nincs. Többletmunkát nem végez.

A gyermekek, tanulók jutalmazásának elvei, formái

Az iskola jutalomban részesítheti azt a tanulót, aki képességeihez mérten:

- példamutató magatartást tanúsít,
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- iskolai, iskolán kívüli tanulmányi, sport-, kulturális versenyeken,
- vetélkedőkön vagy előadásokon részt vesz,
- bármely más módon hozzájárul az iskola hírnevének megőrzéséhez, növeléséhez.

Tanév közben elismerésként a következő dicséretek adhatók:

- szaktárgyi dicséret
- napközis nevelői dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- igazgatói dicséret

- nevelőtestületi dicséret

A dicséretet írásba kell foglalni, a szülő tudomására kell hozni.

Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő tanulmányi vagy közösségi munkát végző tanulók a tanév végén dicséretben részesíthetők:

- szaktárgyi teljesítményéért
- példamutató magatartásáért
- kiemelkedő szorgalmáért

A dicséretet a tanuló bizonyítványába kell beírni.

Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és/vagy könyvjutalmat kapnak, amelyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.

Nevelőtestületi dicséretben az alsó illetve a felső tagozat befejezésével az a tanuló részesül, aki több éven keresztül példamutató, kimagasló tanulmányi, közösségi, vagy sport eredményeket ér el. Ennek odaítéléséről a nevelőtestület dönt a tanév végi osztályozó értekezleten.

Az iskolai szintű versenyek első három helyezettje, illetve megyei, országos versenyek első 10 helyezettje oklevelet és/vagy könyvjutalmat kaphat, melyet az iskola közössége előtt vehet át.

Az értékeken alapuló magatartást jutalmazni, az ennek ellentmondót korlátozni, esetenként büntetni kell.

Azt a tanulót, aki:

- Tanulmányi kötelezettségeit nem teljesíti;
- A házirend szabályait megszegi;
- Igazolatlanul mulaszt;
- Bármely más módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben kell részesíteni.

Az iskolai büntetés formái			
Szaktanári	Figyelmeztetés,	Intés,	Megrovás
Osztályfőnöki	Figyelmeztetés,	Intés,	Megrovás
Igazgatói	Figyelmeztetés,	Intés,	Megrovás
Nevelőtestületi	Figyelmeztetés,	Intés,	Megrovás
Fegyelmi eljárás alapján.			

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben el lehet térni. A büntetést írásba kell foglalni, és a szülő tudomására kell hozni.

21. Az otthoni, napközis felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A szóbeli és írásbeli feladatok adásának célja

A tanító, a tanár munkájának középpontjában az alapvető képességek és készségek fejlesztése áll. A tanulók feladata, hogy az iskolában elsajátított ismereteket gyakorolják és ezzel megfelelő képességekre tegyenek szert. A tanítási órán összegyűjtött ismereteket a házi feladat/ írásbeli, szóbeli/ elvégzésével mélyítik. Így tesznek szert a feladatokban a jártasság, a készség szintjére, és ezzel újabb megszerzésére, illetve azok alkalmazására. De megcélozhatják új ismeretek gyűjtését, megszerzését is.

A feladatok meghatározásának elvei

Mindig a tanítási órán elsajátított tananyagból adjunk feladatot. A napköziben, otthon elvégzendő feladatokat megfelelően elő kell készíteni. Az óra befejező részében adjuk a házi feladatot, de mindig legyen idő azok pontos lejegyzésére. Kérjük számon, hogy minden tanuló írja le a feladatokat. Fordítsunk a lejegyzés pontosságára gondot. Ez történhet leckefüzetbe vagy a tanítási órán használt füzetbe.

A feladatok mennyiségét és minőségét a tanár a tanulócsoport átlagos teherbíró képességéhez, készségéhez szabja. Az otthoni feladatok lehetnek a tanulócsoport minden tagja, vagy a tanulók valamely köre számára kötelezőek vagy ajánlottak. A tényről, hogy valamely feladat nem, illetve nem minden tanuló számára kötelező, a tanár a tanulókat pontosan tájékoztatja.

A tanulók egyéni képességeinek fejlesztéséhez adhatunk differenciált feladatot. Ezzel hozzájárulunk a lemaradó gyerekek felzárkóztatásához, de segítséget nyújtunk a tehetséges tanulók képességének további fejlesztéséhez./ pl. gyűjtőmunka, más megoldási lehetőség keresése egy matematikai feladatban, szorgalmi feladat, önálló kutatást igénylő feladat, versenyfeladat, stb./

Szóbeli feladatok tanulására /vers, tartalom/ legalább egy hetet adjunk, de hosszabb időre előre is kijelölhetjük. A szöveg tanulásánál segítünk a lényeg kiemelésével, aláhúzásával. Tanítsunk módszereket a szóbeli feladatok elvégzéséhez a napköziben is.

A tanulás, az írásbeli és szóbeli felkészülés ellenőrzése

A feladatok elvégzését ellenőrizni kell! A napközis nevelő, az osztálytanítóval megbeszélve ellenőrzi a feladatok elvégzését. /mennyiségi, minőségi /

A tanulókat készítsük arra, adjunk időt, hogy végezzenek önellenőrzést.

Ekkor még van lehetőség a hibák javítására, a hiányok pótlására.

Az iskolában a tanítási óra elején történik a feladatok minőségi ellenőrzése. Ez a tanár számára visszajelzés, hogy tanítványai a megtanult ismereteket milyen mértékben tudták elsajátítani. Így lehetőség van a korrekciós munkára.

Ha a tanuló nem készíti el az írásbeli feladatát, adjunk lehetőséget a hiány pótlására! Érdeklődjünk az elkészítés hiányának okáról. /időhiány, nem érti a feladatot stb. /

A hiányosan vagy sorozatosan el nem készített házi feladatok miatt a pedagógus kötelezheti a tanulót a feladatok pótlására az iskolában is.

Rendszeresen ellenőrizzük a házi feladat elkészítését felső tagozatban a tanulók bevonásával. Ha a tanuló rendszeresen túl teljesíti tanulmányi munkáját /gyűjtő munka, szorgalmi feladat, több-más megoldási lehetőség stb./ értékeljük dicsérettel.

A házi feladat kiadásának korlátai

Annyi leckét adjunk, hogy legyen idő minden tantárgyból a tanulásra szánt időn belül a feladatok elvégzésére. Ehhez fontos, hogy szoros kapcsolatot tartson egymással az osztálytanító, tanár és a napközis nevelő.

A házi feladat (írásbeli, szóbeli) mennyisége egy napra csak annyi lehet, amennyit egy átlagos képességű gyerek a napközis tanulási idő alatt (max. 1,5 óra) el tud végezni, ill. meg tud tanulni.

Hétfélgére, tanítási szünetre nem adhatunk több házi feladatot, csak annyit, amennyit a hét utolsó tanítási napján délutáni napközis foglalkozáson el tud végezni a gyerek. Pihenő napokra, tanítási szünetekre csak szorgalmi feladatot adhatunk.

22. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – a férőhely arányában minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz, amennyiben a szülő az iskola Pedagógiai Programjával egyetért és azt gyermeke számára választja, illetve a gyermek a belépés feltételeinek megfelel. (iskolaérettség, hivatalosan bejelentett lakcím stb.)

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele:

a gyermek az adott naptári évben a 6. életévét augusztus 31-éig töltse be, vagy ha ezt csak december 31-éig tölti be, a szülő kérje gyermeke felvételét az iskolába.

20/2012 08.31. EMMI rendelet 22.§ (4) Az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást, döntést.

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult, vagy kevesebb óraszámban tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő csak az alacsonyabb évfolyamon folytathatja tanulmányait.

A két tanítási nyelvű képzésbe átjelentkező 2-8. évfolyamos tanuló szintfelmérő vizsgát köteles tenni angol nyelvből, valamint a pedagógiai programunk alapján, angol nyelven tanított tantárgyak szakszókincséből. A vizsga anyagát az adott évfolyam követelményeinek megfelelően az angol munkaközösség-vezető állítja össze és a tagozatvezető hagyja jóvá. Ha a szintfelmérő eredménye legalább a 60%-ot eléri a tanuló átvehető a két tanítási nyelvű osztályba.

Projektoktatás elvei

Napjainkban egyre inkább követelmény az iskolával szemben, hogy gyakorlatias, naprakész, a mindennapi életben jól hasznosítható tudást közvetítsen. Ezeknek a céloknak is kívánunk megfelelni a projektoktatás során.

A hagyományos ismeretátadáson alapuló, passzív befogadó és feldolgozó tanulói magatartás, a hierarchikus munkamegosztás helyett a projektoktatásban az aktív ismeretszerzés, a tanulók és a pedagógusok együttműködése, a kooperativitás kerül előtérbe. A projektmunka során a gyakorlati tevékenységek megvalósítása közben tapasztalatokat, élményeket szereznek a tanulók, több sikerélményhez jutnak. Hatékonyabbá válik a tanulási folyamat a problémák megoldása és az összefüggések feltárása során.

A projekt módszer jellemzői

- Több terület és tantárgy anyagából tevődik össze. Minden tanuló érdeklődésének, szükségletének megfelelően- a pedagógus közvetlenebb segítségével- megtalálhatja azt a területet, amelyben kész erőfeszítéseket tenni a tanulás adott szakaszában.
- Cselekvés során a tanulók közvetlen tapasztaláshoz jutnak, fejlődnek képességei, az egyén számára a legoptimálisabban illeszkedő tanulási technika kiválasztásával.

- A projektrendszer a tanulók együttműködésére épül, amelyben mindenki részt vesz: a közös cél eléréséhez, közös tevékenységgel, ennek megfelelően az értékelés is valamennyi résztvevőt közösen érinti.
- A projekt alkalmazása lehetővé teszi, hogy a feladat elvégzésére megfelelő időmennyiséget biztosítsunk a résztvevők több alkalommal való folytatásával, befejezésével.
- A tanuló maga határozhatja meg- nevelői segítséggel, irányítással- a részfeladatokat.
- Lehetőséget nyújt arra, hogy különböző helyekről (más tanórákon, vagy iskolán kívül) szerzett ismereteit, élményeit, tapasztalatait integrálja a tanuló munkavégzése és megvalósítása során.
- A tanulás során az egész személyiséget mozgósítja, a különböző készségek, képességek együttes hasznosítását teszi lehetővé. (pl. a szavakkal és kézzel való megformálást)
- A projektfeladatok a hagyományostól eltérő tanári munkát igényelnek

Iskolánkban a projektoktatás a következő szinteken valósul meg:

- a) tanórákon
- b) tanórákon kívül

(közös projektek több tantárgy bevonásával, erdei iskolák, ÖKO iskolai programok, nemzetközi projektekben való részvétel, pl. Erasmus projektek, stb...)

A projektmunka szakaszai:

1. Projekttervezés
 - célok, feladatok, témák meghatározása, amelyek kapcsolatban állnak a mindennapi élettel, a tanulók érdeklődésével;
 - a projekt részletes feladat- és időtervének elkészítése;
 - tervezés, egymásra épülő részek megbeszélése;
 - a projekt kommunikációs tervének elkészítése (résztvevők, információáramlás a projekt-team tagjai között, külső kommunikáció: faliújság használata, honlap, tájékoztatók, stb...);
2. Projekt-megvalósítás, kivitelezés
 - a meghatározott feladatok végrehajtása, cselekvő együttműködés
 - (közösségi, kommunikációs és tevékenységi formák kialakítása, különböző munkatechnikák alkalmazása);
 - az esetleges problémák megoldása, az eredeti terv rugalmas módosítása;
3. Projekt zárása, értékelése
 - az elkészült, megvalósult projektek értékelése;
 - az eredmények nyilvánosság elé tárása
 - (beszámolók, bemutatók, honlap, stb...);
 - további feladatok – esetleg új projektek – tervezése;

23. Az iskolai írásbeli, szóbeli beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

Írásbeli feleletet előző órai tananyagból bármikor írathatunk, hisz az előző órán tanultakat kérjük számon. A tanár köteles két hét alatt azt kijavítani és értékelni.

3-4 egymáshoz kapcsolódó tananyagrészből dolgozatot íratni csak előzetes megbeszéléssel lehet, amire a tanuló figyelmét fel kell hívni előző tanóra végén.

A nagyobb tantárgyi egységek lezárása után a tanulók teljesítményének ellenőrzése témazáró dolgozatokkal, esetleg félévi és tanév végi felmérésekkel történik, melyet minden esetben érdemjeggyel kell minősíteni. Ezen dolgozatok írását köteles a tanár egy héttel az íratás előtt bejelenteni, s azt a tanuló füzetébe bejegyeztetni. Előtte a tanár köteles összefoglalni, rendszerezni. Témazáró dolgozat, félévi, év végi felmérés egy tanítási napon maximum 2 íratható, amit a pedagógus egy héttel a naplóban is jelez.

Dolgozatok javításának, értékelésének határideje 2 hét. Amennyiben a pedagógus a javítás határidejét nem tartja be, úgy a tanuló joga dönteni a dolgozat érdemjegyének naplóba való beírásáról. A dolgozatokat az értékelésnél a tanulóknak ki kell osztani, de visszakérhető. Témazáró dolgozatokat 1 évig meg kell tartani.

Bár az írásbeli beszámoltatás formái mellett rendkívül fontos szerepe van a szóbeli feleltetésnek, órai munkának, kutatómunkának, gyűjtőmunkának, de nem egyenértékűek az írásbeli beszámoltatások közül a témazáró dolgozattal illetve a félévi és tanév végi felmérésekkel. Mivel ezek tükrözik leginkább a tanuló tantárgyi felkészültségét, hozzáértését, jártasságát, ezért ezek érdemjegyei súlyozottan számítanak.

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

A vizsgaszabályzat hatálya, célja

A tanulók vizsga lebonyolítási rendjének szabályozását a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64.§-77.§.-ban foglaltak szerint végezzük, részletes szabályozását az intézmény Házi rendjének mellékletét képező vizsgaszabályzat tartalmazza.

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

A vizsgaszabályzat célja

Az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgák:

- osztályozó vizsga
- különbözeti vizsga
- javító vizsga
- pótló vizsga

Osztályozó vizsga

A felsőbb évfolyamba lépéshez szükséges osztályzatai megállapításához vagy adott tantárgyból az osztályzat megszerzéséhez a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie, ha:

- A jogszabályban megengedett időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- Külföldi tartózkodás, egyéni tanrend, illetve egyéb ok miatt az igazgató engedélyezte számára az osztályozó vizsga letételét,
- Felmentették a kötelező foglalkozásokon való részvétel alól, de osztályozó vizsga letételére kötelezték,
- Tanulmányi idejének megrövidítését engedélyezték (egy vagy több tárgyból, illetve valamennyi tárgyból)
- Más iskolából lépett át, és az előzőekben nem tanult tantárgyakból (pl. idegen nyelv) vizsga letételére kötelezték
- A tanórákon nem tanult tantárgyakból osztályozó vizsga letételére engedélyt kapott.
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

A nevelőtestület megtagadhatja az osztályozóvizsga letételét, ha a tanuló mulasztásainak száma egy tanítási évben 250 tanítási óránál több és emiatt a tanuló érdemjeggyel nem értékelhető illetve igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (3) bekezdésben meghatározott értesítési kötelezettségének.

Osztályozóvizsga évente az alábbi vizsgaidőszakban tehető: januárban, júniusban és augusztusban. Az igazgató ettől eltérő időpontot is kijelölhet. A vizsga várható időpontját az igazgató jelöli ki. A vizsga pontos napjáról a vizsgázó, illetve a szülő a vizsga előtt minimum két héttel írásbeli értesítést kap.

Egy vizsgaidőszakban legfeljebb két évfolyam tananyagából tehető osztályozóvizsga.

Osztályozóvizsgára a jelentkezési kérelmet a januári vizsgaidőszakra és a júniusi vizsgaidőszakra kell beadni az iskola igazgatójának címezve.

- Az osztályozóvizsga helye az a feladat-ellátási hely, ahová a tanuló jár.
- A közismereti tárgyak mindegyikéből írásbeli és szóbeli vizsgát kell tenni.

Javítóvizsga

Javítóvizsgán kell részt vennie annak a tanulónak, akinek valamelyik tárgyból– legfeljebb három tantárgyból - az év végén megállapított osztályzata elégtelen volt, vagy az osztályozóvizsgája sikertelen lett.

A tanuló az osztályozóvizsgáról, különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik, javítóvizsgát tehet.

Javítóvizsgát az adott tanév augusztus 15. és augusztus 31. közötti időpontban szervezünk.

A javítóvizsgával kapcsolatban az alábbiak szerint járunk el:

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban az augusztus 15- től- augusztus 31-ig terjedő időszakban tehet.

A vizsga idejéről az igazgató a tanulót és annak szüleit írásban és az iskola honlapján keresztül értesíti. A javítóvizsga indokolatlan elmulasztása osztályismétlést jelent. A javítóvizsgát az osztályozóvizsgára előírt módon a jogszabályban meghatározottak szerint szervezzük. A javítóvizsga nem ismételt meg